



Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS

Frederiksberg Centret
Falkoner Alle 21
2000 Frederiksberg

CVR-nr. 19583570

Årsrapport for 2014/15

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 30-11-2015

Peter Bottelet
Dirigent

Bent Pedersen, registreret revisor FDR
Råmosevej 11 A, 4672 Klippinge
Tlf. 56 57 95 47 • Fax 56 57 95 49
bprevision@mail.dk • www.bp-revision.dk

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance	11
Noter.....	13

Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015 for Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 12-11-2015

Direktion

Peter Bottelet

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2014 - 30-06-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Store Heddinge, den 12-11-2015

bp-revision

registrerede revisorer FSR-danske revisorer

Henning Birkehøj

registreret revisor FSR

Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS Frederiksberg Centret Falkoner Alle 21 2000 Frederiksberg
CVR-nr.	19583570
Stiftelsesdato	13-09-1996
Regnskabsår	01-07-2014 - 30-06-2015
Direktion	Peter Bottelet
Revisor	bp-revision registrerede revisorer FSR-danske revisorer Råmosevej 11 A 4672 Klippinge CVR-nr.: 15735376
Pengeinstitut	Danske Bank A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed med køb og salg af modetøj.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Kupeen Modetøj Frederiksberg ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse C om anlægsnote.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter køb af varer med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Materielle anlægsaktiver	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Resultatopgørelse

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.020.192	1.114.599
Personaleomkostninger	1	-1.035.586	-1.172.317
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	<u>-5.950</u>	<u>-5.950</u>
Driftsresultat		-21.344	-63.668
Finansielle omkostninger	3	<u>-109.260</u>	<u>-69.128</u>
Resultat før skat		-130.604	-132.796
Skat af årets resultat		<u>-212</u>	<u>33.199</u>
Årets resultat		<u>-130.816</u>	<u>-99.597</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-130.816</u>	<u>-99.597</u>

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	0
Indretning af lejede lokaler	5	11.900	17.850
Materielle anlægsaktiver		<u>11.900</u>	<u>17.850</u>
Anlægsaktiver		<u>11.900</u>	<u>17.850</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		429.271	580.648
Varebeholdninger		<u>429.271</u>	<u>580.648</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		171.212	227.099
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.148.972	1.000.972
Andre tilgodehavender		280.240	280.240
Udskudte skatteaktiver		240.991	241.203
Tilgodehavender		<u>1.841.415</u>	<u>1.749.514</u>
Likvide beholdninger		<u>4.501</u>	<u>1.648</u>
Omsætningsaktiver		<u>2.275.187</u>	<u>2.331.810</u>
Aktiver		<u>2.287.087</u>	<u>2.349.660</u>

Balance 30. juni 2015

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	6	200.000	200.000
Overført resultat	7	525.982	656.798
Egenkapital		<u>725.982</u>	<u>856.798</u>
Gæld til banker		510.591	473.616
Leverandører af varer og tjenesteydelser		353.319	505.824
Gæld til tilknyttede virksomheder		400.000	200.000
Anden gæld		297.195	313.422
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.561.105</u>	<u>1.492.862</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.561.105</u>	<u>1.492.862</u>
Passiver		<u>2.287.087</u>	<u>2.349.660</u>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

Noter

	2014/15	2013/14
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	893.324	1.049.592
Pensioner	81.231	79.149
Omkostninger til social sikring	19.111	18.726
Andre personaleomkostninger	41.920	24.850
Personaleomkostninger i alt	<u>1.035.586</u>	<u>1.172.317</u>
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivninger driftsmidler/inventar	5.950	5.950
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>5.950</u>	<u>5.950</u>
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	109.260	69.128
Finansielle omkostninger i alt	<u>109.260</u>	<u>69.128</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	682.494	682.494
Kostpris ultimo	<u>682.494</u>	<u>682.494</u>
Af- og nedskrivninger primo	-682.494	-682.494
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-682.494</u>	<u>-682.494</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	845.617	845.617
Kostpris ultimo	<u>845.617</u>	<u>845.617</u>
Af- og nedskrivninger primo	-827.767	-821.817
Årets afskrivninger	-5.950	-5.950
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-833.717</u>	<u>-827.767</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>11.900</u>	<u>17.850</u>
6. Virksomhedskapital		
Saldo primo	200.000	200.000
Saldo ultimo	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

	2014/15	2013/14
7. Overført resultat		
Saldo primo	656.798	756.395
Årets tilgang	-130.816	-99.597
Saldo ultimo	<u>525.982</u>	<u>656.798</u>

8. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualaktiver eller eventualforpligtelser.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.