

*Nørager Trælast A/S
Bredgade 10-12
9610 Nørager*

CVR-nummer: 33 50 10 80

*ÅRSRAPPORT
1. juli 2023 - 30. juni 2024*

(13. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/10 2024

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|---|----|
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 5 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 |
| Noter | 15 |

SELSKABSOPLYSNINGER

| | |
|----------------------|--|
| Selskabet | Nørager Trælast A/S Bredgade 10-12 9610 Nørager |
| | CVR-nr.: 33 50 10 80 Stiftet: 18. februar 2011 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| Bestyrelse | Leo Vammen Morten Kjeldahl Vammen Niels Henrik Stork Jensen Nikolaj Stork Jensen |
| Direktion | Leo Vammen |
| Pengeinstitut | Sydbank Hobro Adelgade 1 9500 Hobro |
| Revisor | Reg. Revisionsaktieselskab Lars Olsen A/S Lundvej 20 8800 Viborg |
| Ejerforhold | Leo Vammen Holding ApS, Hvamvej 60, Hvam, 9620 Aalestrup N.H.S. Jensen Holding ApS, Bredgade 10, 9610 Nørager |

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Nørager Trælast A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørager, den 31/10 2024

Direktion

Leo Vammen

Bestyrelse

Leo Vammen

Morten Kjeldahl Vammen

Niels Henrik Stork
Jensen

Nikolaj Stork Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Nørager Trælast A/S Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nørager Trælast A/S for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 31/10 2024

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S
Registreret Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 37135119

Lars Olsen
Registreret revisor
mne17138

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af drift af tømmerhandel i Nørager.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Nørager Trælast A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

| | |
|---|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-8 år |
|---|--------|

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

| | 2023/24 | 2022/23 |
|--|------------------|------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 2.647.988 | 2.743.989 |
| 1 Personaleomkostninger..... | -2.288.274 | -2.295.225 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | -102.006 | -109.148 |
| DRIFTSRESULTAT | 257.708 | 339.616 |
| Andre finansielle indtægter | 183.077 | 174.629 |
| Andre finansielle omkostninger..... | -405.371 | -318.153 |
| RESULTAT FØR SKAT | 35.414 | 196.092 |
| Skat af årets resultat..... | -12.683 | -47.877 |
| ÅRETS RESULTAT | 22.731 | 148.215 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 117.800 |
| Overført resultat..... | 22.731 | 30.415 |
| DISPONERET I ALT | 22.731 | 148.215 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2024
AKTIVER

| | 2024 | 2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 109.250 | 211.250 |
| Materielle anlægsaktiver | 109.250 | 211.250 |
| Deposita | 2.400 | 2.400 |
| Finansielle anlægsaktiver | 2.400 | 2.400 |
| ANLÆGSAKTIVER | 111.650 | 213.650 |
| | | |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 8.543.974 | 8.460.909 |
| Varebeholdninger | 8.543.974 | 8.460.909 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.177.435 | 1.236.413 |
| 4 Andre tilgodehavender | 180.829 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | 178.788 | 256.162 |
| Tilgodehavender | 1.537.052 | 1.492.575 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | 71.000 | 75.000 |
| Værdipapirer og kapitalandele | 71.000 | 75.000 |
| Likvide beholdninger | 24.296 | 79.124 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 10.176.322 | 10.107.608 |
| | | |
| AKTIVER | 10.287.972 | 10.321.258 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2024
PASSIVER

| | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Virksomhedskapital | 600.000 | 600.000 |
| Overført resultat..... | 2.368.613 | 2.345.882 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 117.800 |
| EGENKAPITAL..... | 2.968.613 | 3.063.682 |
| Hensættelse til udskudt skat | 10.260 | 15.548 |
| HENSATTE FORPLIGTELSER | 10.260 | 15.548 |
| Leasingforpligtelser | 0 | 62.578 |
| Selskabsskat..... | 0 | 27.174 |
| 5 Langfristede gældsforpligtelser | 0 | 89.752 |
| Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser | 62.613 | 78.000 |
| Kreditinstitutter..... | 4.569.067 | 4.371.150 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... | 2.411.934 | 2.314.780 |
| Selskabsskat..... | 27.174 | 144.773 |
| Anden gæld..... | 238.311 | 243.573 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 7.309.099 | 7.152.276 |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | 7.309.099 | 7.242.028 |
| PASSIVER | 10.287.972 | 10.321.258 |
| 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

NOTER

| | 2023/24 | 2022/23 |
|---|-------------------------|---|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Antal personer beskæftiget | 5 | 5 |
| Lønninger..... | 1.965.343 | 2.007.075 |
| Pensioner | 280.008 | 240.501 |
| Andre omkostninger til social sikring | 42.923 | 47.649 |
| Personalemkostninger i alt | <u>2.288.274</u> | <u>2.295.225</u> |
| 2 Særlige poster | | |
| Refunderede syge- og barselsdagpenge..... | 151.650 | 83.837 |
| Særlige poster i alt | <u>151.650</u> | <u>83.837</u> |
| | | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
| 3 Materielle anlægsaktiver | | |
| Kostpris, primo | | 578.495 |
| Kostpris 30. juni 2024 | | 578.495 |
| Af-/nedskrivninger, primo | | -367.245 |
| Årets af-/nedskrivninger | | -102.000 |
| Af-/nedskrivninger 30. juni 2024 | | -469.245 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | <u>109.250</u> |
| Heraf finansielle leasingaktiver | | 94.250 |

NOTER

| | 2024 | 2023 |
|--|----------------|----------|
| 4 Andre tilgodehavender | | |
| Andre tilgodehavender | 159.819 | 0 |
| Tilgodehavende selskabsskat..... | 21.010 | 0 |
| Andre tilgodehavender i alt | 180.829 | 0 |

Heraf forfalder kr. 159.819 indenfor 1 år.

| | Gæld i alt primo | Gæld i alt ultimo | Kortfristet andel | Restgæld efter 5 år |
|---|---------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| 5 Langfristede gælds- forpligtelser | | | | |
| Leasingforpligtelser | 140.578 | 62.613 | 62.613 | 0 |
| Selskabsskat..... | 27.174 | 0 | 0 | 0 |
| Langfristede gælds- Forpligtelser i alt..... | 167.752 | 62.613 | 62.613 | 0 |

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 324.000. Lejemålet kan tidligst opsiges pr. 1. marts 2028. Den samlede huslejeforpligtelse udgør hermed pr. 30/6 2024 1.188.000 kr.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 90.000. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel. Den samlede huslejeforpligtelse udgør hermed pr. 30/6 2024 21.900 kr.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant stort kr. 10.000.000 er udstedt som sikkerhed for alt mellemværende med Sydbank A/S.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Henrik Stork Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dac65145-a90a-43e2-b867-afd0624369b0

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-10-31 09:04:39 UTC



Leo Vammen

Direktør

Serienummer: c9b15653-bf1f-4e83-9fa8-71818136a9c1

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-10-31 09:57:16 UTC



Leo Vammen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c9b15653-bf1f-4e83-9fa8-71818136a9c1

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-10-31 09:57:16 UTC



Nikolaj Stork Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dc1e6a4c-2ebe-451a-bb29-f9961748db3f

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-10-31 11:58:05 UTC



Morten Kjeldahl Vammen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97bb72a4-3c73-4e40-9f69-59650357e08b

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-10-31 21:23:11 UTC



Lars Olsen

Registreret revisor

På vegne af: Revisionsfirmaet Lars Olsen A/S

Serienummer: cf9e22f8-aa6c-4895-b6bd-97e3743b4168

IP: 78.156.xxx.xxx

2024-10-31 22:07:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: G5D74-P4X57-8EC5W-17BOJ-ASAUC-5ZILL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Leo Vammen

Dirigent

Serienummer: c9b15653-bf1f-4e83-9fa8-71818136a9c1

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-11-01 08:18:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: G5D74-P4X57-8EC5W-17BOJ-ASAUC-5ZILL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**