

## **J.M. Foto ApS**

CVR nr. 15 23 41 80

### **Årsrapport 2011/12**

(20. regnskabsår)

Årsrapporten er godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 5/11 2012

---

Jens Ole Pedersen  
Dirigent

#### **RSM**plus A/s, statsautoriserede revisorer

Jens Baggesens Vej 90 N, 8200 Aarhus N  
Tlf.: (+45) 8612 7888, Fax: (+45) 8612 7885  
e-mail: , [www.rsmplus.dk](http://www.rsmplus.dk)  
CVR-nr. 43622811 (Hjemsted: København)

Afdelinger i:  
Aalborg, Holstebro, Kolding,  
København, Odense, Skærbæk,  
Vordingborg og Århus

RSM plus er et selvstændigt medlem af  
RSM International, en uafhængig kæde  
af selvstændige revisions- og konsulentfirmaer  
med kontorer i mere end 70 lande

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2011 - 30. juni 2012	10
Balance pr. 30. juni 2012	11
Noter til årsregnskabet	13

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 for J.M. Foto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2012/13 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 5. oktober 2012

### **Direktion**

Jens Ole Pedersen

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### *Til kapitalejerne i J.M. Foto ApS*

Vi har revideret årsregnskabet for J.M. Foto ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 5. oktober 2012

**RSM**.plus A/S

statsautoriserede revisorer

Henrik Bretlau  
statsautoriseret revisor

**RSM.plus****Selskabsoplysninger****Selskabet**

J.M. Foto ApS  
Skolegade 3  
8850 Bjerringbro

Telefon: 86862828

CVR-nr.: 15 23 41 80

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Hjemsted: Viborg

**Direktion**

Jens Ole Pedersen

**Revision**

**RSM.plus A/S**  
statsautoriserede revisorer  
Jens Baggesens Vej 90 N  
8200 Aarhus N

**Pengeinstitut**

Danske Bank  
Torvegade 3  
8850 Bjerringbro

**Hoved- og nøgletal**

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2011/12	2010/11	2009/10	2008/09	2007/08
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	819	1.116	1.256	1.941	2.547
Bruttoresultat	433	625	671	797	1.146
Resultat før finansielle poster	-199	-92	-44	-65	215
Resultat af finansielle poster	3	-4	6	-3	-7
Årets resultat	-172	-72	-27	-51	150
<b>Balance</b>					
Balancesum	543	724	943	1.175	1.675
Egenkapital	201	372	445	567	711
Antal medarbejdere	2	2	2	2	3
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	52,9%	56,0%	53,4%	41,1%	45,0%
Overskudsgrad	-24,3%	-8,2%	-3,5%	-3,3%	8,4%
Afkastningsgrad	-36,6%	-12,7%	-4,7%	-5,5%	12,8%
Soliditetsgrad	37,0%	51,4%	47,2%	48,3%	42,4%
Forrentning af egenkapital	-60,0%	-17,6%	-5,3%	-8,0%	22,0%

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for J.M. Foto ApS for 2011/12 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C..

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og evt. tab på debitorer m.v..

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
---	--------

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

ndestående i indkøbsforening måles til senest opgjorte kursværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien på et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen. For indværende år er anvendt en skattesats på 25%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse 1. juli 2011 - 30. juni 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Nettoomsætning		818.972	1.116.290
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-135.504	-169.083
Andre eksterne omkostninger		<u>-250.153</u>	<u>-321.930</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>433.315</b>	<b>625.277</b>
Personaleomkostninger	2	-518.812	-596.149
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-113.990</u>	<u>-121.307</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-199.487</b>	<b>-92.179</b>
Finansielle indtægter	3	12.861	1.189
Finansielle omkostninger	4	<u>-10.152</u>	<u>-5.532</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-196.778</b>	<b>-96.522</b>
Skat af årets resultat		<u>25.166</u>	<u>24.126</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-171.612</u></b>	<b><u>-72.396</u></b>
Overført resultat		<u>-171.612</u>	<u>-72.396</u>
		<b><u>-171.612</u></b>	<b><u>-72.396</u></b>

## Balance pr. 30. juni 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>217.999</u>	<u>331.987</u>
		<u>217.999</u>	<u>331.987</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	6	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>232.999</b></u>	<u><b>346.987</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		28.903	40.909
Omkostningsvarer		<u>7.000</u>	<u>13.121</u>
		<u>35.903</u>	<u>54.030</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		33.987	24.362
Igangværende arbejder for fremmed regning		11.402	20.169
Selskabsskat		12.000	18.375
Periodeafgrænsningsposter		<u>2.075</u>	<u>2.275</u>
		<u>59.464</u>	<u>65.181</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u>131.461</u>	<u>124.386</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>83.108</u>	<u>133.473</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>309.936</b></u>	<u><b>377.070</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><b>542.935</b></u>	<u><b>724.057</b></u>

## Balance pr. 30. juni 2012

	Note	2011/12	2010/11
		kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
	8		
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		75.516	247.128
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>200.516</b>	<b>372.128</b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>			
Hensættelse til udskudt skat		0	25.166
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>25.166</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.350	58.628
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		229.334	146.344
Anden gæld		91.735	121.791
		342.419	326.763
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>342.419</b>	<b>326.763</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>542.935</b>	<b>724.057</b>
Eventualposter m.v.	9		

## Noter til årsregnskabet

### 1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er fotoarbejde.

	2011/12	2010/11
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	467.304	503.179
Pensionsforsikringer	26.400	62.400
Andre omkostninger til social sikring	19.129	18.691
Andre personaleomkostninger	5.979	11.879
	<u>518.812</u>	<u>596.149</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>12.861</u>	<u>1.189</u>
	<u>12.861</u>	<u>1.189</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>10.152</u>	<u>5.532</u>
	<u>10.152</u>	<u>5.532</u>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2011	1.419.473
Tilgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2012	<u>1.419.473</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2011	1.087.484
Årets afskrivninger	<u>113.990</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2012	<u>1.201.474</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2012</b>	<b><u><u>217.999</u></u></b>

### 6 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodeha- vender
Kostpris 1. juli 2011	<u>15.000</u>
	<u>15.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2012</b>	<b><u><u>15.000</u></u></b>

### 7 Værdipapirer

	2011/12	2010/11
	kr.	kr.
Aktier	<u>131.461</u>	<u>124.386</u>
	<b><u><u>131.461</u></u></b>	<b><u><u>124.386</u></u></b>

## Noter til årsregnskabet

### 8 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2011	125.000	247.128	372.128
Årets resultat	0	-171.612	-171.612
<b>Egenkapital 30. juni 2012</b>	<b>125.000</b>	<b>75.516</b>	<b>200.516</b>

### 9 Eventualposter m.v.

Selskabet garanterer overfor indkøbsforeningen Jyfo med kr. 32.000.