

## **J.M. Foto ApS**

CVR-nr. 15 23 41 80

### **Årsrapport 2012/13**

(21. regnskabsår)

Årsrapporten er godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 21/11 2013

---

Jens Ole Pedersen  
Dirigent

Jens Baggesens Vej 90 N, 8200 Aarhus N  
Tlf.: (+45) 8612 7888, Fax: (+45) 8612 7885  
e-mail: aarhus@rsmplus.dk, www.rsmplus.dk  
CVR-nr. 34713022 (Hjemsted: København)

RSM plus P/S statsautoriserede revisorer

Afdelinger i:  
Aalborg, Holstebro, Kolding,  
København, Odense, Skærbæk,  
Vordingborg og Aarhus

RSM plus er et selvstændigt medlem af  
RSM International, en uafhængig kæde  
af selvstændige revisions- og konsulentfirmaer  
med kontorer i mere end 100 lande

# RSM plus

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2012 - 30. juni 2013	9
Balance pr. 30. juni 2013	10
Noter til årsregnskabet	12

# RSM plus

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for J.M. Foto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 21. november 2013

### Direktion

Jens Ole Pedersen

# RSM plus

## Den uafhængige revisors erklæringer

### *Til kapitalejerne i J.M. Foto ApS*

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for J.M. Foto ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Uden at modificere vores konklusion, kan vi oplyse, at selskabskapitalen ikke udgør kr. 62.500, og selskabet derfor er omfattet af kapitaltabsreglerne i Selskabslovens § 119.

Aarhus, den 21. november 2013

**RSM plus P/S**

Statsautoriserede revisorer

Henrik Bretlau  
statsautoriseret revisor

# RSM plus

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

J.M. Foto ApS  
Skolegade 3  
8850 Bjerringbro

Telefon: 86862828

CVR-nr.: 15 23 41 80

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Hjemsted: Viborg

**Direktion**

Jens Ole Pedersen

**Revision**

RSM plus P/S  
statsautoriserede revisorer  
Jens Baggesens Vej 90 N  
8200 Aarhus N

**Pengeinstitut**

Danske Bank  
Torvegade 3  
8850 Bjerringbro

# RSM plus

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2012/13	2011/12	2010/11	2009/10	2008/09
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	673	819	1.116	1.256	1.941
Bruttofortjeneste	302	433	625	671	797
Resultat før finansielle poster	-139	-199	-92	-44	-65
Resultat af finansielle poster	-1	3	-4	6	-3
Årets resultat	-140	-172	-72	-27	-51
<b>Balance</b>					
Balancesum	214	543	724	943	1.175
Egenkapital	61	201	372	445	567
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	44,9%	52,9%	56,0%	53,4%	41,1%
Overskudsgrad	-20,7%	-24,3%	-8,2%	-3,5%	-3,3%
Afkastningsgrad	-65,0%	-36,6%	-12,7%	-4,7%	-5,5%
Soliditetsgrad	28,5%	37,0%	51,4%	47,2%	48,3%
Forrentning af egenkapital	-106,9%	-60,0%	-17,6%	-5,3%	-8,0%

# RSM plus

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for J.M. Foto ApS for 2012/13 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C, hvilket omfatter anlægsnote for materielle og finansielle anlægsaktiver, samt oversigt over hoved- og nøgletal..

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og evt. tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

# RSM plus

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
---	--------

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien på et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

# RSM plus

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttoresultat} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{Samlede aktiver}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Forrentning af egenkapital	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$

## RSM plus

## Resultatopgørelse 1. juli 2012 - 30. juni 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Nettoomsætning		673.229	818.972
Andre driftsindtægter		6.223	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-109.473	-135.504
Andre eksterne omkostninger		<u>-268.090</u>	<u>-250.153</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>301.889</b>	<b>433.315</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-364.029</u>	<u>-518.812</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-62.140</b>	<b>-85.497</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-76.412</u>	<u>-113.990</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-138.552</b>	<b>-199.487</b>
Finansielle indtægter	3	3.077	12.861
Finansielle omkostninger	4	<u>-4.441</u>	<u>-10.152</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-139.916</b>	<b>-196.778</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>25.166</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-139.916</u></b>	<b><u>-171.612</u></b>
Overført resultat		<u>-139.916</u>	<u>-171.612</u>
		<b><u>-139.916</u></b>	<b><u>-171.612</u></b>

## RSM plus

## Balance pr. 30. juni 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>62.810</u>	<u>217.999</u>
		<u>62.810</u>	<u>217.999</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	6	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>77.810</b></u>	<u><b>232.999</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		22.599	28.903
Omkostningsvarer		<u>7.455</u>	<u>7.000</u>
		<u>30.054</u>	<u>35.903</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		21.750	33.987
Igangværende arbejder for fremmed regning		7.263	11.402
Selskabsskat		4.000	12.000
Periodeafgrænsningsposter		<u>2.075</u>	<u>2.075</u>
		<u>35.088</u>	<u>59.464</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u>1.050</u>	<u>131.461</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>69.561</u>	<u>83.108</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>135.753</b></u>	<u><b>309.936</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><b>213.563</b></u>	<u><b>542.935</b></u>

## RSM plus

## Balance pr. 30. juni 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
	7		
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		<u>-64.400</u>	<u>75.516</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>60.600</u></b>	<b><u>200.516</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.774	21.350
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		80.522	229.334
Anden gæld		<u>53.667</u>	<u>91.735</u>
		<u>152.963</u>	<u>342.419</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>152.963</u></b>	<b><u>342.419</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b><u>213.563</u></b>	<b><u>542.935</u></b>
Hovedaktivitet	1		
Eventualposter m.v.	8		

# RSM plus

## Noter til årsregnskabet

### 1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er fotoarbejde.

	2012/13	2011/12
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	309.336	467.304
Pensionsforsikringer	26.400	26.400
Andre omkostninger til social sikring	18.752	19.129
Andre personaleomkostninger	9.541	5.979
	<u>364.029</u>	<u>518.812</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	3.077	12.861
	<u>3.077</u>	<u>12.861</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	4.441	10.152
	<u>4.441</u>	<u>10.152</u>

## RSM plus

## Noter til årsregnskabet

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2012	1.419.473
Tilgang i årets løb	0
Afgang i årets løb	<u>-225.845</u>
Kostpris 30. juni 2013	<u>1.193.628</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2012	1.201.474
Årets afskrivninger	76.412
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	<u>-147.068</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2013	<u>1.130.818</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2013</b>	<b><u><u>62.810</u></u></b>

## 6 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodeha- vender
Kostpris 1. juli 2012	<u>15.000</u>
Kostpris 30. juni 2013	<u>15.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2013</b>	<b><u><u>15.000</u></u></b>

## 7 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2012	125.000	75.516	200.516
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-139.916</u>	<u>-139.916</u>
<b>Egenkapital 30. juni 2013</b>	<b><u><u>125.000</u></u></b>	<b><u><u>-64.400</u></u></b>	<b><u><u>60.600</u></u></b>

## RSM plus

### Noter til årsregnskabet

#### **8** Eventualposter m.v.

Selskabet garanterer overfor indkøbsforeningen Jyfo med kr. 32.000.