



Revisionsfirmaet Georg Mathiasen

Registrerede revisorer
Vølundsvej 6, Torvet, 8230 Åbyhøj

Victor Petersens Willumsen-samling

Oddenvej 31 A, Mygdal
9800 Hjørring

Cvr-nr. 17 03 91 80

ÅRSRAPPORT

1. januar - 31. december 2024

(33. regnskabsår)

Godkendt på årsregnskabsmødet, den 20 / 3 2025

Morten Victor Petersen

Dirigent

MEDELEM AF
DANSKE REVISORER
FSK*



INDHOLDSFORTEGNELSE

Fondsoplysninger.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Ledelsesberetning mv.	
Ledelsesberetning.....	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse.....	16
Noter.....	17



FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Victor Petersens Willumsen-samling Oddenvej 31 A, Mygdal 9800 Hjørring
	CVR-nr.: 17 03 91 80
	Kommune: Hjørring
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Morten Victor Petersen, formand Anne Vittrup Meisner Jørgen Michael Bing Thit Stærmose Petersen
Revisor	Revisionsfirmaet Georg Mathiasen Registrerede revisorer Vølundsvej 6 8230 Åbyhøj



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Victor Petersens Willumsen-samling.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hjørring, den 10. marts 2025

Bestyrelse

Morten Victor Petersen
Formand

Anne Vittrup Meisner

Jørgen Michael Bing

Thit Stærmose Petersen



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til fondsbestyrelsen i Victor Petersens Willumsen-samling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Victor Petersens Willumsen-samling for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Åbyhøj, den 10. marts 2025

REVISIONSFIRMAET GEORG MATHIASEN REGISTREREDE REVISORER

Cvr-nr. 72430816

Peter Ry Mathiasen

Registreret revisor HD

Medlem af FSR - danske revisorer

mne1022

Torben Rask Jensen

Registreret revisor

Medlem FSR - danske revisorer

mne16087



LEDELSESBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden driver kunstsamling på Herregården Odden med udstilling af værker af J. F. Willumsen.

Fonden blev oprindeligt kongeligt konfirmeret i 1970, ved skrivelse af 14. maj 1970 fra Ministeriet for kulturelle anliggender.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er en usvækket interesse for fonden og dens aktiver, både lokalt og på landsplan, ikke mindst i turisterhvervet. Fonden samarbejder med de lokale turistorganisationer og Hjørring Kommune. Oddens samarbejde med lokale skoler og borgerforening er blevet styrket.

Det er vigtigt at Odden fortsat modtager offentligt tilskud. Dette er en forudsætning for, at kunne opnå nødvendig støtte fra private fonde og for, at kunne fastholde den betydelige ulønnede frivillige indsats, der sikrer at Odden kan drives som offentlig tilgængelig kulturinstitution og turistattraktion.

Herudover vil det være nødvendigt at søge yderligere ekstern finansiering, eksempelvis til formidlingstiltag.

Redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er stiftet som en kongeligt konfirmeret, almindelig fond i 1970. Den ændrede status til erhvervsdrivende fond i 1993 efter anmodning fra den daværende bestyrelse. Dens nuværende vedtægter er fra 2008.

Åbenhed og kommunikation

1.1 Ekstern kommunikation påhviler formand eller af denne valgte medlemmer af bestyrelsen. Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Fonden ejer og driver Victor Petersens Willumsen-samling af kunstværker i Herregården Oddens fredede bygninger.

Fonden foretager ikke uddelinger. Fonden følger anbefalingen.

Formand og næstformand for bestyrelsen

2.2.1 Formanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne. Fonden følger anbefalingen.

2.2.2 Bestyrelsens medlemmer varetager som fastlagt på bestyrelsens møder, driften af ejendom og kunstsamling.

Fonden tegnes af formanden samt et andet bestyrelsesmedlem eller af fire medlemmer i forening.

Fonden har ingen direktion.



LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Anbefalingen følges.

2.3.2 Anbefalingen følges, idet det bemærkes at vedtægternes bestemmelser om udpegning respekteres.

2.3.3 Medlemmer til bestyrelsen udpeges i overensstemmelse med fondens vedtægter, hvori nødvendige faglige kompetencer er specificeret. Anbefalingen er således fulgt.

2.3.4 Ifølge vedtægterne udpeges to medlemmer af en af afdøde stifter bemyndiget person. et medlem skal have juridisk sagkundskab, et medlem kunstnerisk sagkundskab, et medlem skal være bosiddende i Region Nordjylland. Hjørring Byråd er berettiget til at udpege et medlem. Der er i vedtægterne ikke fastsat valgperioder. Hjørring Kommunes repræsentant udpeges af byrådet for en kommunal valgperiode.

2.3.5 Fonden har ingen dattervirksomheder. Anbefalingen har således ikke relevans for fonden.

Uafhængighed

2.4.1 Bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Bestyrelsens medlemmer er uafhængige i relation til anbefalingens definitioner, idet det dog bemærkes, at åremålsbestemmelsen er ikke i overensstemmelse med fondens vedtægter.

Udpegning

2.5.1 Udpegning sker i henhold til vedtægterne. Af hensyn til kontinuitet i den museale drift anses en to-, endsige en fireårig funktionsperiode ikke for hensigtsmæssig. Anbefalingen kan ikke følges.

2.5.2 En aldersgrænse er ikke forenelig med vedtægternes bestemmelser. Anbefalingen kan ikke følges.

2.6.1 Evaluering sker på bestyrelsesmøderne, der afholdes mindst to gange årligt. Anbefalingen følges.

Bestyrelsens vederlag

3.1.1 Alle bestyrelseshverv er ulønnede i henhold til vedtægterne. Anbefalingerne i 3.1.1 og 3.1.2 har således ikke relevans for fonden.

Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fonden foretager ikke uddelinger.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Victor Petersens Willumsen-samling for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Fonden er i henhold til fondsbeskatningslovens § 1, stk. 1, nr. 1 og 4 fritaget for at betale skat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde og bygninger samt kunstsamling.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	100 år	100 %
Jordvarmeanlæg	20 år	75 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0 %
Kunstsamling	100 år	100 %

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages en nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
BRUTTOFORTJENESTE	258.863	118.306
1 Personalemkostninger	(300.629)	(264.621)
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	(10.342)	(10.343)
DRIFTSRESULTAT	(52.108)	(156.658)
Andre finansielle omkostninger	(5.429)	(166)
RESULTAT FØR SKAT	(57.537)	(156.824)
ÅRETS RESULTAT	(57.537)	(156.824)
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	(57.537)	(156.824)
DISPONERET I ALT	(57.537)	(156.824)



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

AKTIVER

	2024	2023
Grunde og bygninger.....	2.316.224	2.316.224
Jordvarmeanlæg	77.474	84.517
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	9.896	13.195
Kunstsamling	2.044.168	2.044.168
Materielle anlægsaktiver	4.447.762	4.458.104
ANLÆGSAKTIVER.....	4.447.762	4.458.104
Andre tilgodehavender.....	27.282	19.872
Tilgodehavender.....	27.282	19.872
Likvide beholdninger.....	990.637	880.745
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	1.017.919	900.617
AKTIVER	5.465.681	5.358.721



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

PASSIVER

	2024	2023
Grundkapital	300.000	300.000
Reserve for opskrivninger	1.066.291	1.066.291
Overført resultat	3.569.078	3.626.615
EGENKAPITAL	4.935.369	4.992.906
Andre hensatte forpligtelser	0	500
HENSATTE FORPLIGTELSE	0	500
Modtagne forudbetalinger	512.570	303.799
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	47.188
Anden gæld	2.742	14.328
Kortfristede gældsforpligtelser	530.312	365.315
GÆLDSFORPLIGTELSE	530.312	365.315
PASSIVER	5.465.681	5.358.721



EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Virksomhedskapital primo	300.000	300.000
Virksomhedskapital ultimo	300.000	300.000
Reserve for opskrivninger primo	1.066.291	1.066.291
Reserve for opskrivninger ultimo	1.066.291	1.066.291
Overført resultat, primo.....	3.626.615	3.783.439
Årets resultat	(57.537)	(156.824)
Overført resultat ultimo	3.569.078	3.626.615
EGENKAPITAL	4.935.369	4.992.906



NOTER

	2024	2023
1 Personalemkostninger		
Lønninger.....	292.906	258.720
Andre omkostninger til social sikring.....	7.723	5.901
Personalemkostninger i alt.....	300.629	264.621

Fonden har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 2).