

JVB Beslag ApS

Mimersvej 50
8920 Randers NV

Årsrapport for 2013

1. regnskabsår

CVR-nr. 35 22 92 80

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

20/5 2014

Dirigent: 

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Selskabsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 18. april - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2013 for JVB Beslag ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. april 2013 - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 7. maj 2014

Direktion

Anna Birthe Bolther



Til kapitalejerne i JVB Beslag ApS

Vi har revideret årsregnskabet for JVB Beslag ApS for regnskabsåret 18. april 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. april 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers C, den 7. maj 2014

Revisionsfirmaet

Bjerre, Møller Pedersen & Bering


Lars Bjerre

Registreret revisor FSR – danske revisorer

Selskabsoplysninger

**Selskabet**

JVB Beslag ApS
Mimersvej 50
8920 Randers NV

CVR-nr.: 35 22 92 80
Etableret: 2013
Hjemstedskommune: Randers
Regnskabsår: 18.04 – 31.12.2013

Direktion

Anna Birthe Bolther
Mimersvej 50
8920 Randers NV

Revisor

Revisionsfirmaet
Bjerre, Møller Pedersen & Bering
Niels Brocks Gade 12
8900 Randers C

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af beslag til solcelleanlæg

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder eventuelt med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens §32 er der foretaget et sammen drag af visse poster i resultatopgørelsen til en post benævnt bruttfortjeneste eller bruttotab. Som en følge heraf er bl.a. nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Ligeledes indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets aktuelle skat samt forskydning i udskudt skat. Den del af årets skat, der kan henføres til årets resultat indregnes i resultatopgørelsen medens den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen, indregnes under egenkapital.

Årets aktuelle skat beregnes under hensyntagen til, at selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Den aktuelle skat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til de skattepligtige indkomster.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skatteaktiv indregnes ikke i balancen, såfremt aktivet er opstået på grund af driftsunderskud.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til den nominelle værdi af forpligtelsen.

Resultatopgørelse 18. april- 31. december



	Note	2013
		kr.
Bruttofortjeneste		7.607
Personaleomkostninger	1	85.000
Ordinært resultat før finansielle poster		-77.393
Andre finansielle omkostninger		643
Resultat før skat		-78.037
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		-78.037
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat		-78.037
Til disposition		-78.037
Overført til næste år		-78.037
Disponeret i alt		-78.037

Balance 31. december



	Note	<u>2013</u>
		tkr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1000
Andre tilgodehavender		<u>1.765</u>
Tilgodehavender i alt		<u>2.765</u>
Likvide beholdninger		<u>8.923</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>11.688</u>
Aktiver i alt		<u>11.688</u>

Balance 31. december



	Note	2013
		kr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital		80.000
Overført resultat		-78.037
Egenkapital i alt	2	1.963
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		580
Anden gæld		144
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		9.724
Gældsforpligtelser i alt		9.724
Passiver i alt		11.688
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3	
Kontraktlige forpligtelser	4	
Eventualposter m.v.	5	

1	Personaleomkostninger	2013
		kr.
	Løn, gager og vederlag	85.000
	Personaleomkostninger i alt	85.000

2	Egenkapital	Virksomheds-	Overført	I alt
		kapital	resultat	kr.
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	80.000	0	80.000
	Årets resultat	0	-78.037	-78.037
	Saldo ultimo	80.000	-78.037	1.963

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

4 Kontraktlige forpligtelser

Ingen.

5 Eventualposter m.v.

Ingen.