

**GARDINMAGEREN APS  
LANDERSLEVVEJ 60, 3630 JÆGERSPRIS  
CVR.NR. 40 18 53 80**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024  
6. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 3. april 2025.

---

dirigent Alex Rytter Pedersen

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport 3

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6-9

Resultatopgørelse 10

Balance 11-12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14-15

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Gardinmageren ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter samt pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jægerspris, den 17. marts 2025

Direktion

---

direktør Alex Rytter Pedersen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

### Til den daglige ledelse i Gardinmageren ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Gardinmageren ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Allerød, den 17. marts 2025  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 26754

**SELSKABSOPLYSNINGER**

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Selskabet</b>     | Gardinmageren ApS<br>Landerslevvej 60<br>3630 Jægerspris<br><br>CVR. nr.: 40 18 53 80<br>Stiftelsesdato: 19. januar 2019<br>Hjemsteds kommune: Frederikssund<br>Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2024<br>Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2024<br>Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2023<br>Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2023 |
| <b>Direktion</b>     | Direktør Alex Rytter Pedersen  |
| <b>Revisor</b>       | GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab<br>M. D. Madsensvej 13<br>3450 Allerød   |
| <b>Pengeinstitut</b> | Sparekassen Sjælland - Fyn   |

## LEDELSESBERETNING FOR 2024

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i salg og montering af gardiner, markiser og solafskærmning m.m.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gardinmageren ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgs-metoden).

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortiseringsomkostninger vedrørende forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   |      |
|---|------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0) | 8 år |
|---|------|

Aktiver med en kostpris på kr. 33.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter omfatter såvel finansiel som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024**

| <u>Noter</u> |  | <u>2023</u>           |                       |
|--------------|--|-----------------------|-----------------------|
|              | <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>               | <b>2.177.126</b>      | <b>1.948.356</b>      |
| 1            | Personaleomkostninger                  | -1.168.310            | -1.159.637            |
|              | Afskrivninger                          | <u>-40.301</u>        | <u>-39.791</u>        |
|              | <b>DRIFTSRESULTAT</b>                  | <b>968.515</b>        | <b>748.928</b>        |
|              | Andre finansielle indtægter            | 2.830                 | 1.585                 |
|              | Finansielle omkostninger               | <u>-5.500</u>         | <u>-6.204</u>         |
|              | <b>RESULTAT FØR SKAT</b>               | <b>965.845</b>        | <b>744.309</b>        |
| 2            | Skat af årets resultat                 | <u>-217.819</u>       | <u>-166.676</u>       |
|              | <b>ÅRETS RESULTAT</b>                  | <b><u>748.026</u></b> | <b><u>577.633</u></b> |
|              | <b>Forslag til resultatdisponering</b> |                       |                       |
|              | Udbytte for regnskabsåret              | 700.000               | 1.000.000             |
|              | Overført resultat                      | <u>48.026</u>         | <u>-422.367</u>       |
|              | <b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>       | <b><u>748.026</u></b> | <b><u>577.633</u></b> |

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024****A K T I V E R**

| <u>Noter</u> |  | <u>31.12.2023</u>               |
|--------------|--|---------------------------------|
|              | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      | 95.603      135.904             |
| 3            | <b>Materielle anlægsaktiver</b>              | <b>95.603      135.904</b>      |
|              | <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                         | <b>95.603      135.904</b>      |
|              | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  | 1.172.910      1.153.826        |
|              | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 23.579      0                   |
|              | Periodeafgrænsningsposter                    | 123.356      87.247             |
|              | <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>1.319.845      1.241.073</b> |
|              | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>939.845      1.167.823</b>   |
|              | <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                     | <b>2.259.690      2.408.896</b> |
|              | <b>AKTIVER</b>                               | <b>2.355.293      2.544.800</b> |

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024****P A S S I V E R**

| <u>Noter</u>                                    |                         | <u>31.12.2023</u>       |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Virksomhedskapital                              | 40.000                  | 40.000                  |
| Overført resultat                               | 489.157                 | 441.131                 |
| Foreslået udbytte                               | 700.000                 | 1.000.000               |
| <b>EGENKAPITAL</b>                              | <b><u>1.229.157</u></b> | <b><u>1.481.131</u></b> |
| Udskudt skat                                    | 10.304                  | 15.594                  |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>                   | <b><u>10.304</u></b>    | <b><u>15.594</u></b>    |
| Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt | 0                       | 13.059                  |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>          | <b><u>0</u></b>         | <b><u>13.059</u></b>    |
| Kortfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt | 13.591                  | 43.000                  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser        | 301.733                 | 273.420                 |
| Selskabsskat, kortfristet                       | 0                       | 12.939                  |
| Skyldigt sambeskatningsbidrag                   | 223.109                 | 117.122                 |
| Anden gæld                                      | 577.399                 | 588.535                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>          | <b><u>1.115.832</u></b> | <b><u>1.035.016</u></b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>                       | <b><u>1.115.832</u></b> | <b><u>1.048.075</u></b> |
| <b>PASSIVER</b>                                 | <b><u>2.355.293</u></b> | <b><u>2.544.800</u></b> |

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

6 Ejerforhold

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

|                               | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | Foreslået<br>udbytte | I alt            |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| Egenkapital 1.1.2024          | 40.000                  | 441.131              | 1.000.000            | 1.481.131        |
| Overført af årets resultat    | 0                       | 748.026              | 0                    | 748.026          |
| Udbetalt udbytte              | 0                       | 0                    | -1.000.000           | -1.000.000       |
| Foreslået udbytte             | 0                       | -700.000             | 700.000              | 0                |
| <b>Egenkapital 31.12.2024</b> | <b>40.000</b>           | <b>489.157</b>       | <b>700.000</b>       | <b>1.229.157</b> |

## NOTER

|  |                         | <u>2023</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>                    |                         |                         |
| Lønninger  | 1.047.739               | 1.090.230               |
| Pensioner  | 87.840                  | 37.660                  |
| Andre omkostninger til social sikring            | <u>32.731</u>           | <u>14.432</u>           |
|  | <b><u>1.168.310</u></b> | <b><u>1.142.322</u></b> |
| <br>   |                         |                         |
| Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>2</u>                | <u>2</u>                |
| <br>   |                         |                         |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>                  |                         |                         |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst   | 223.109                 | 164.061                 |
| Udskudt skat 1.1.2024                            | -15.594                 | -12.979                 |
| Udskudt skat 31.12.2024                          | <u>10.304</u>           | <u>15.594</u>           |
|  | <b><u>217.819</u></b>   | <b><u>166.676</u></b>   |

**3 Materielle anlægsaktiver**

I materielle anlægsaktiver indgår ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 4.142 i alt kr. 95.266.

Restløbetid i 37 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.435 i alt kr. 127.095.

## NOTER

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter kr. 13.591, er der givet pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør kr. 73.103.

### **6 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Alex Rytter Holding ApS  
Landerslevvej 60  
3630 Jægerspris

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Alex Rytter Pedersen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 9f15c56c-2a5a-4d30-8c27-f516e909f3aa

IP: 213.32.xxx.xxx

2025-04-03 12:44:14 UTC



## Morten Riise Andersen (CVR valideret)

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

Registreret revisor

På vegne af: GBH Revision & Rådgivning A/S

Serienummer: b9cc52bf-aa6c-40fb-bb8c-04fc04614454

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-04-03 12:47:02 UTC



## Alex Rytter Pedersen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 9f15c56c-2a5a-4d30-8c27-f516e909f3aa

IP: 213.32.xxx.xxx

2025-04-03 12:48:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter