

Revisor



Dansk Revision Frederikssund  
registreret revisionsanpartsselskab  
Havnegade 2-4  
DK-3600 Frederikssund  
frederikssund@danskrevision.dk  
www.danskrevision.dk  
Telefon: +45 47 31 70 00  
Telefax: +45 47 31 64 00  
CVR: DK 86 14 10 19  
Bank: 5036 0001024867

**Plejedk ApS**

**CVR-nummer 34883580**

**Årsrapport 2013/2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 8 / 4 2015

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ihsan Korkmaz", written over a horizontal line.

Ihsan Korkmaz

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Plejedk ApS

Lunikvej 30

2670 Greve

Hjemstedskommune:

Greve

CVR-nummer:

34883580

Regnskabsperiode:

1. oktober 2013 - 30. september 2014

### Direktion

Ihsan Korkmaz

### Revisor

Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab

Havnegade 2-4

3600 Frederikssund

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for Plejedk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af

Greve, 13. februar 2015

Direktionen:



Ihsan Korkmaz

resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejeren i Plejedk ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Plejedk ApS for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores påtegning, henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 4 og ledelsesberetningens sidste afsnit, hvoraf det fremgår, at ledelsen har til hensigt at opløse selskabet i marts 2015.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet overholder ikke de danske regler om opbevaring af regnskabsmateriale for perioden 01.10.2013 til 30.09.2014, da en væsentlig del af selskabets bilagsmateriale er forsvundet. Dermed har selskabet ikke overholdt bogføringsbekendtgørelsen og det er vores opfattelse at ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Selskabet har i regnskabsåret ikke indberettet korrekt moms, hvilket kan være ansvarspådragende for ledelsen. Der er dog i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskab for 2013/2014 foretaget efterangivelse af periodens momstilsvær.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederikssund, 13. februar 2015

### Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab



Dorte Lodahl Krusaa

Partner, Registreret Revisor

## Ledelsesberetning

---

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter frem til april 2014. Selskabet har skilt sig af med den daglige leder, opsagt personalet og kontrakterne der var indgået med kommunerne.

Selskabets administration har været hæmmet af manglende styring og bogholderiet har derfor været forsømt.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende og der er taget endelig beslutning om at opløse selskabet i tråd med den beslutning der blev foretaget tilbage i 2013.

Opløsningen forventes gennemført i marts 2015.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris.

Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>		
	Nettoomsætning	634.359	121
	Andre eksterne omkostninger	-41.060	-205
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>593.298</b>	<b>-84</b>
1	Personaleomkostninger	-743.413	-112
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-150.115</b>	<b>-195</b>
	Finansielle indtægter	437	0
	Finansielle omkostninger	-16.061	0
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-165.739</b>	<b>-195</b>
	Skat af årets resultat	39.632	49
	<b>Årets resultat</b>	<b>-126.107</b>	<b>-146</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-126.107	-146
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-126.107</b>	<b>-146</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. september</b>		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	80.000	80
	Tilgodehavende skat	88.419	49
	Andre tilgodehavender	6.065	4
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>174.484</b>	<b>133</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>156.049</b>	<b>158</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>330.533</b>	<b>291</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>330.533</b>	<b>291</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. september</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	-272.467	-146
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-192.467</b>	<b>-66</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.250	0
	Gæld til tilknyttede virksomheder	496.000	354
	Anden gæld	20.750	3
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>523.000</b>	<b>358</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>523.000</b>	<b>358</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>330.533</b>	<b>291</b>
3	Hovedaktivitet		
4	Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2013/14	2012/13		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	737.495	110	
	Andre omkostninger til social sikring	5.918	1	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>743.413</b>	<b>112</b>	
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>			
	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	80	-146	-66
	Årets resultat	0	-126	-126
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>-272</b>	<b>-192</b>
<b>3</b>	<b>Hovedaktivitet</b>			
	Selskabets formål er at drive hjemmepleje.			
<b>4</b>	<b>Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen</b>			
	Selskabets ledelse har til hensigt at indstille selskabets aktivitet i foråret 2015 og dermed opløse selskabet.			
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>			
	Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet GTD Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen.			
<b>6</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
	Ingen.			