

**System Vikar ApS**  
**Holtug Strandvej 5, 4660 Store Heddinge**

---

**Årsrapport for**  
**2012**

---

**CVR-nr. 31 88 26 80**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. juni 2013.

---

Thor Grønbæk  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

**Selskabsoplysninger**

- 4 Selskabsoplysninger

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2012**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2012 for System Vikar ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Store Heddinge, den 27. maj 2013

### **Direktion**

Thor Grønbæk

## **Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

---

### **Til anpartshaverne i System Vikar ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for System Vikar ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 27. maj 2013

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Leif Tomasson  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

System Vikar ApS  
Holtug Strandvej 5  
4660 Store Heddinge

CVR-nr.: 31 88 26 80  
Stiftet: 15. december 2008  
Hjemsted: Store Heddinge  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
4. regnskabsår

### Direktion

Thor Grønbæk

### Revision

Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for System Vikar ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter de omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. I posten indgår direkte løn og lønrelaterede poster.

## Anvendt regnskabspraxis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger samt gebyrer vedrørende factoring. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Licenser og goodwill

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter System Vikar ApS solidarisk og ubegrænset overfor skattemyndighederne for kildeskatter opstået indenfor sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2012 kr.	2011 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.189.185</b>	<b>5.541</b>
2 Personaleomkostninger	-4.541.287	-5.083
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-75.305	-76
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>572.593</b>	<b>382</b>
Andre finansielle indtægter	12.815	22
Andre finansielle omkostninger	-285.168	-333
<b>Resultat før skat</b>	<b>300.240</b>	<b>71</b>
3 Skat af årets resultat	-87.925	-32
<b>Årets resultat</b>	<b>212.315</b>	<b>39</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	212.315	39
<b>Disponeret i alt</b>	<b>212.315</b>	<b>39</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2012	2011
<u>Note</u>	kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Goodwill	32.706	66
4 Licens	20.000	40
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>52.706</u>	<u>106</u>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	81.600	95
6 Indretning af lejede lokaler	54.000	63
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>135.600</u>	<u>158</u>
Andre tilgodehavender	179.123	197
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>179.123</u>	<u>197</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>367.429</u></b>	<b><u>461</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.835.003	6.906
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	482.984	102
Andre tilgodehavender	160.236	2
Periodeafgrænsningsposter	35.999	37
Tilgodehavender i alt	<u>11.514.222</u>	<u>7.047</u>
Likvide beholdninger	112.248	1.466
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>11.626.470</u></b>	<b><u>8.513</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.993.899</u></b>	<b><u>8.974</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2012	2011
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
8	Anpartskapital	125.000	125
	Overført resultat	248.486	36
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>373.486</b>	<b>161</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	3.456.291	1.145
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	653.304	74
9	Selskabsskat	87.925	32
	Anden gæld	7.401.381	7.562
	Periodeafgrænsningsposter	21.512	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	11.620.413	8.813
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.620.413</b>	<b>8.813</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>11.993.899</b>	<b>8.974</b>

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****11 Eventualposter**

## Noter

---

### 1. Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktiviteter er vikarbureauvirksomhed og personalerekruttering.

	2012 kr.	2011 t.kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.975.845	4.237
Pensioner	362.265	341
Andre omkostninger til social sikring	21.000	180
Personaleomkostninger i øvrigt	182.177	325
	<b>4.541.287</b>	<b>5.083</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	87.925	32
	<b>87.925</b>	<b>32</b>
<b>4. Licens</b>		
Kostpris 1. januar	100.000	100
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>100.000</b>	<b>100</b>
Nedskrivninger 1. januar	-60.000	-60
Årets af-/nedskrivninger	-20.000	0
<b>Nedskrivninger 31. december</b>	<b>-80.000</b>	<b>-60</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>20.000</b>	<b>40</b>

## Noter

	31/12 2012 kr.	31/12 2011 t.kr.
<b>5. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar	163.527	164
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>163.527</b>	<b>164</b>
Nedskrivninger 1. januar	-98.116	-98
Årets af-/nedskrivninger	-32.705	0
<b>Nedskrivninger 31. december</b>	<b>-130.821</b>	<b>-98</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>32.706</b>	<b>66</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
Kostpris 1. januar	136.000	90.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>136.000</b>	<b>90.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	40.800	27.000
Årets af- og nedskrivninger	13.600	9.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>54.400</b>	<b>36.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>81.600</b>	<b>54.000</b>
<b>7. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Selskabets debitorfordringer er stillet til sikkerhed for gæld til pengeinstitut (fakturabelåning)		
	31/12 2012 kr.	31/12 2011 t.kr.
<b>8. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital 1. januar	125.000	125
	<b>125.000</b>	<b>125</b>

**Noter**

---

	31/12 2012 kr.	31/12 2011 t.kr.
<b>9. Skyldig selskabsskat</b>		
Skyldig selskabsskat 1. januar	32.250	24
Betalt selskabsskat vedrørende sidste år	-32.250	-24
Beregnet selskabsskat for indeværende år	87.925	32
	<b>87.925</b>	<b>32</b>

**10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabets debitorfordringer er stillet til sikkerhed for gæld til pengeinstitut (fakturabelåning).

**11. Eventualposter**

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 5 måneder. Den samlede forpligtelse udgør 27 t.kr.