

BONOCULO ApS  
Kronprinsessegade 34 B  
1306 København K

CVR-nr. 33 86 58 80

ÅRSRAPPORT 2013

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 1/7 2014



\_\_\_\_\_  
Dirigent

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for BONOCULO ApS.

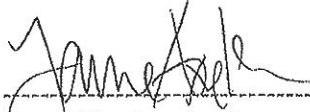
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vor opfattelse, at årsregnskabet givet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17/7 2014

Direktør:

  
-----  
Janne Glasdam Axelsen

  
-----  
Josephine Bergsøe

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSRAPPORTEN

### Til kapitalejerne i BONOCULO ApS

Vi har revideret årsregnskabet for BONOCULO ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 30. juni 2014

REVISIONSFIRMAET

J. Gilbert Nielsen ApS

Niels J. Frost Nielsen

Registreret revisor

## ANVENDTE REGNSKABSPRAKSIS

Selskabets formål er at udvikle, producere, markedsføre og sælge funktionelle smykker samt i øvrigt udøve enhver hermed beslægtet virksomhed.

### **Regnskabsgrundlag**

Årsregnskabet for BONOCULO ApS for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

### **Generelt om indregning og udmåling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Værdiregulering af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiregulering ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet foretages en afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er væsentlig anderledes end den regnskabsmæssige værdi, og der værdireguleres til denne genindvindingsværdi.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostpris, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2013

<u>Note</u>		2011/2012 (i t.kr.)
Omsætning .....	4.384	97
Vareforbrug/regulering varebeholdning (indtægt) 43.213		104
Andre eksterne udgifter .....	<u>13.442</u>	<u>64</u>
<u>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</u> .....	<u>34.155</u>	<u>-71</u>
<u>RESULTAT FØR SKAT</u> .....	34.155	-71
Selskabsskat .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>ÅRETS RESULTAT</u> .....	<u>34.155</u>	<u>-71</u>
 <u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u>		
Overført resultat .....	<u>34.155</u>	<u>-71</u>
<u>DISPONERET I ALT</u> .....	<u>34.155</u>	<u>-71</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013Note

		2011/2012 (i t.kr.)
<u>AKTIVER:</u>		
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER:</u>		
Varebeholdning .....	87.253	44
<b>Tilgodehavender:</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	18
Andre tilgodehavender (moms) .....	196	2
<b>Likvide beholdninger:</b>		
Bankindestående m.v. ....	<u>3.135</u>	<u>23</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</u> .....	<u>90.584</u>	<u>87</u>
<u>AKTIVER I ALT</u> .....	<u>90.584</u>	<u>87</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013Note

<u>PASSIVER:</u>	2011/2012	
	(i t.kr.)	
<u>EGENKAPITAL:</u>		
Indskudskapital .....	80.000	80
<b>Overført overskud eller tab:</b>		
Overført årets resultat .....	<u>-36.716</u>	<u>-71</u>
<u>EGENKAPITAL I ALT</u> .....	<u>43.284</u>	<u>9</u>
 <u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</u>		
Mellemregninger med selskabsdeltagere .....	<u>47.300</u>	<u>78</u>
<u>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</u> .....	<u>47.300</u>	<u>78</u>
 <u>PASSIVER I ALT</u> .....	<u>90.584</u>	<u>87</u>

NOTER

	2011/2012	
	(i t.kr.)	
(1) <u>ANDRE EKSTERNE UDGIFTER:</u>		
<b>Salgs- og rejseomkostninger</b>		
Annonce og reklame .....	3.500	4
Gaver og blomster .....	0	3
Rejseudgifter .....	<u>0</u>	<u>-</u>
	<u>3.500</u>	<u>7</u>
 <b>Administrationsomkostninger</b>		
Edb-udgifter/software .....	3.927	33
Kontingenter u/moms .....	3.990	0
Små nyanskaffelser .....	0	2
Telefon .....	68	1
Porto og gebyrer .....	32	6
Bøgfødt Regnskab .....	1.925	8
Advokatomkostninger i forbindelse med stiftelse .....	<u>0</u>	<u>7</u>
	<u>9.942</u>	<u>57</u>
 <u>ANDRE EKSTERNE UDGIFTER I ALT</u> .....	<u>13.442</u>	<u>64</u>