



L. Y. ADMINISTRATION ApS (Spergelvej 37, DK-9270 Klarup)

(CVR-nr. 15 38 49 80)

ÅRSRAPPORT FOR 2013 (22. regnskabsår)

Godkendt på selskabs
ordinære generalforsamling
den 14. februar 2014

Lene Yde, dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger:	
Selskabsoplysninger m.v.	1
Påtegninger:	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer.....	3 - 4
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab:	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse for tiden 1/1 – 31/12 2013.....	8
Balance pr. 31/12 2013.....	9 - 10
Noter til årsregnskabet.....	11

Selskabsoplysninger

SELSKABET:	L. Y. Administration ApS Spørgelvej 37 DK-9270 Klarup
	CVR-nr.: 15 38 49 80
	Telefon nr.: 98 12 48 59
	E-mail: Lene@lyadm.dk
	Hjemsted: Aalborg kommune
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december
FORMÅL:	Selskabets formål er at udøve servicevirksomhed, herunder administrative opgaver og regnskabsmæssig assistance samt hermed beslægtet virksomhed.
DIREKTION:	Lene Yde
REVISION:	Nordjysk Revision Evald Rask ApS Vesterbro 91 DK-9100 Aalborg E-mail: rask@nr-revision.dk
BANK:	Jyske Bank A/S Toldbod Plads 1 DK-9000 Aalborg

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2013 for selskabet L.Y. Administration ApS, Klarup.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller, at der på selskabets generalforsamling træffes beslutning om, at årsregnskabet for 2014 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 30. januar 2014.

I direktionen:



Ene Yde
kapitalejer

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i L. Y. Administration ApS, Klarup

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for L.Y. Administration ApS, Klarup for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer (fortsat)

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aalborg, den 30. januar 2014.

NORDJYSK REVISION

Evald Rask ApS



Evald Rask

registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i servicevirksomhed, herunder administrations- og bogføringsopgaver.

Udviklingen i regnskabsåret

Regnskabsperioden har været som forventet. Årets resultat før skat udgør DKK. 89.301. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på DKK. 453.755 og en egenkapital på DKK. 200.574.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatdisponering

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen, jfr. side 8.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2014

Der forventes et tilfredsstillende positivt resultat på samme niveau som realiseret i 2013.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for L.Y. Administration ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i henhold til årsregnskabslovens § 32 valgt kun at vise bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen med fradrag af eksterne omkostninger.

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger samt andre finansielle poster herunder kursreguleringer på værdipapir.

Skatter

Årets aktuelle skatter og årets udskudte skatter, indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for eventuelle betalte ácontoskatter og udbytteskatter.

Under hensatte forpligtelser afsættes udskudt skat med 24,5 % af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi på anlægsaktiver.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og kontorinventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel restværdi og nedskrivninger.

Aktiver afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og -sætser :

Kontorinventar: 25% lineært, svarende til en levetid på 4 år.

Materielle anlægsaktiver er fuldt ud afskrevet i tidligere regnskabsår.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 12.300 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år udgiftsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapir og andre kapitalandele måles til dagsværdien på balancedagen, når denne kan opgøres pålideligt. Hvor det ikke er muligt at opgøre dagsværdien, indregnes værdipapir og andre kapitalandele til kostpris.

Tilgodehavender

Der foretages individuel vurdering af debitorerne og hensættelser til tab finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse

1/1 - 31/12 2013

	<u>Note</u>	<u>2013</u> DKK.	<u>2012</u> DKK.
BRUTTOFORTJENESTE		547.772	489.239
Personaleomkostninger	1	-477.676	-459.849
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		70.096	29.390
Afskrivninger på anlægsaktiver		0	0
RESULTAT FØR RENTER		70.096	29.390
Finansielle indtægter		19.205	14.357
Finansielle omkostninger		0	0
RESULTAT FØR SKAT		89.301	43.747
Skat af årets resultat	2	-22.960	-11.569
ÅRETS RESULTAT		66.341	32.178
 RESULTATDISPONERING:			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		48.300	48.300
Overført til næste år		18.041	-16.122
I ALT		66.341	32.178

Balance pr. 31/12 2013

AKTIVER

	<u>Note</u>	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
		DKK.	DKK.
Driftsmateriel og inventar		0	0
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		0	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		80.265	61.059
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		80.265	61.059
ANLÆGSAKTIVER		80.265	61.059
Tilgodehavende fra salg		80.000	57.750
Tilgodehavende selskabsskat		0	1.218
Periodeafgrænsningsposter		0	3.112
TILGODEHAVENDER		80.000	62.080
Bankindestående		293.490	236.451
LIKVIDE BEHOLDNINGER		293.490	236.451
OMSÆTNINGSAKTIVER		373.490	298.531
AKTIVER I ALT		453.755	359.590

Balance pr. 31/12 2013**PASSIVER**

	<u>Note</u>	<u>31/12 2013</u> DKK.	<u>31/12 2012</u> DKK.
Selskabskapital		125.000	125.000
Overførsel til næste år		27.274	9.233
Forslag til udbytte for regnskabsåret		48.300	48.300
EGENKAPITAL	3	<u>200.574</u>	<u>182.533</u>
Hensættelse til udskudt skat	2	<u>0</u>	<u>0</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER		<u>0</u>	<u>0</u>
Skyldig selskabsskat	2	15.354	0
Anden gæld		<u>237.827</u>	<u>177.057</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		<u>253.181</u>	<u>177.057</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>253.181</u>	<u>177.057</u>
PASSIVER I ALT		<u>453.755</u>	<u>359.590</u>

EVENTUALFORPLIGTELSER M.V.:**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser: Ingen**

Noter til regnskabet

	<u>År 2013</u>	<u>År 2012</u>
	DKK.	DKK.
1. PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger og gager	460.627	380.216
Udgifter til social sikring	12.000	74.400
Andre personaleomkostninger	5.052	5.233
I ALT	<u>477.679</u>	<u>459.849</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>1,0</u>	<u>1,0</u>

	<u>Beregnet skat for 2013</u>	<u>31/12 2013</u>	<u>31/12 2012</u>
	DKK.	DKK.	DKK.
2. SKATTEFORHOLD			
Beregnet skyldig selskabsskat	23.354	23.354	8.782
Betalt a'contoskatter i årets løb		-8.000	-10.000
Regulering af skat for tidligere år	-394		
Skat der udgiftsføres over driften	<u>22.960</u>		
Skyldig selskabsskat pr. 31/12 2013		<u>15.354</u>	<u>-1.218</u>

	<u>Anparts- kapital</u>	<u>Overført overskud</u>	<u>Forslag til udbytte</u>	<u>Egenkapital i alt</u>
	DKK.	DKK.	DKK.	DKK.
3. EGENKAPITAL				
Saldo ved årets begyndelse	125.000	9.233	48.300	182.533
Udbetalt udbytte for 2012	0	0	-48.300	-48.300
Forslag til udbytte for 2013	0	0	48.300	48.300
Årets resultat	0	18.041	0	18.041
I ALT	<u>125.000</u>	<u>27.274</u>	<u>48.300</u>	<u>200.574</u>