

**Glarmester Det Klare Udsyn ApS
Ibsvej 68
2880 Bagsværd**

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. marts 2025

Alex Dahl Jakobsen
Dirigent

CVR-nr. 44138980

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Glarmester Det Klare Udsyn ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bagsværd, den 19. marts 2025

Direktion

Alex Dahl Jakobsen
Direktør

Generalforsamlingen har besluttet at fravælge revision for den kommende regnskabsperiode og oplyser at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Glarmester Det Klare Udsyn ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Glarmester Det Klare Udsyn ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bagsværd, den 19. marts 2025

PM Revision ApS, registreret revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 15279680

Marianne Mikkelsen
Registreret revisor
mne6314

Selskabsoplysninger

Selskabet

Glarmester Det Klare Udsyn ApS

Ibsvej 68

2880 Bagsværd

Telefon: 21162021

E-mail: Husmed5@gmail.com

Hjemmeside: detklareudsyn.dk

Hjemsted: Gladsaxe

CVR-nr.: 44138980

Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Direktion

Alex Dahl Jakobsen, Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor glarmesterfaget samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed efter direktionens skøn.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Der henvises desuden til noten 'Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse'.

Anvendt regnskabspraksis

Information om virksomhedens regnskabsklasse

Årsrapporten for Glarmester Det Klare Udsyn ApS er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste/Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet til det tidspunkt, hvor aktivet er til brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

Goodwill afskrives over 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 2024

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		95.542	93.489
Personaleomkostninger	1	-1.690	-12.720
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-41.588	-41.588
Resultat af ordinær primær drift		52.264	39.181
Andre finansielle indtægter		501	0
Andre finansielle omkostninger		-5.281	-5.494
Ordinært resultat før skat		47.484	33.687
Skat af årets resultat	2	-10.462	-8.645
Årets resultat		37.022	25.042
Resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		35.000	0
Overført resultat		2.022	25.042
I alt		37.022	25.042

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		100.000	120.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		100.000	120.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		64.764	86.352
Materielle anlægsaktiver i alt		64.764	86.352
Anlægsaktiver i alt		164.764	206.352
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.813	37.813
Andre tilgodehavender		0	4.828
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse (kort- 3 fristet)		12.733	0
Tilgodehavender i alt		25.546	42.641
Likvide beholdninger		2.111	0
Omsætningsaktiver i alt		27.657	42.641
Aktiver i alt		192.421	248.993

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Registreret kapital mv.		40.000	40.000
Overført resultat		33.464	31.442
Forslag til udbytte		35.000	0
Egenkapital i alt		108.464	71.442
Hensættelse til udskudt skat		891	1.187
Hensatte forpligtelser i alt		891	1.187
Gæld til banker		0	54.979
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.100	32.753
Skyldig selskabsskat		18.106	7.458
Skyldig moms og afgifter		49.860	19.702
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	61.472
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		83.066	176.364
Gældsforpligtelser i alt		83.066	176.364
Passiver i alt		192.421	248.993
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter	5		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Udbytte	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK
Saldo pr. 01.01.2024	40.000	31.442	0	71.442
Forslag til resultatdisponering	0	2.022	35.000	37.022
Saldo pr. 31.12.2024	40.000	33.464	35.000	108.464

Noter til årsregnskabet

1 Personaleomkostninger

Andre personaleomkostninger	1.690
	1.690

Kun selskabets direktør er beskæftiget i selskabet og arbejdsopgaverne er begrænsede. Det gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere oplyses derfor som 0. Der udbetales ikke vederlag.

2 Skat af årets resultat

	2024	2023
	DKK	DKK
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	10.758	7.458
Årets regulering af udskudt skat	-296	1.187
I alt	10.462	8.645

3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Der er i regnskabsåret opstået et tilgodehavende hos selskabets ejer. Da ejeren bliver opmærksom på dette forhold efter regnskabsårets afslutning er tilgodehavendet straks blevet afviklet og der er beregnet renter på 10,5% p.a.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsættelse og sikkerhedsstillelser.

5 Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter

Selskabet har en leasingkontrakt der udløber i januar 2025. Den samlede leasingforpligtelse pr. 31. december 2024 udgør kr. 3.367.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Alex Dahl Jakobsen

Direktør

Serienummer: fd35cecd-42a2-4c41-817c-759afdfcbbee

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-03-19 19:07:34 UTC



Marianne Lise Mikkelsen

Registreret revisor

Serienummer: 5998db70-5a2b-4e71-b9c8-863708d186ba

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-03-19 19:17:30 UTC



Alex Dahl Jakobsen

Dirigent

Serienummer: fd35cecd-42a2-4c41-817c-759afdfcbbee

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-03-19 19:25:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: AG02E-9ECSZ-D2AU7-XM0R2-SHWA1-TXOYC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter