

**Gartneriet Flemming Kofoed ApS  
Fragde-Radby-Vej 67  
5220 Odense SØ**

**CVR-nummer: 25183290**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2012 til 31. december 2012**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2013

---

Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
---------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2012**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

**LEDELSESPÅTEGNING**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2012 for Gartneriet Flemming Kofoed ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den        /        2013

**Direktion**

Flemming Kofoed Jensen

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

### **Til kapitalejerne af Gartneriet Flemming Kofoed ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for Gartneriet Flemming Kofoed ApS for perioden 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den        /        2013  
**Revisionsfirmaet Axel Gram I/S**

Torben Pliniusen  
registreret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Gartneriet Flemming Kofoed ApS Fraugde-Radby-Vej 67 5220 Odense SØ
	Telefon: 65 97 30 18
	CVR-nr.: 25 18 32 90
	Stiftet: 26. januar 2000
	Hjemsted: Odense
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Flemming Kofoed Jensen
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea A/S Hjallesevej 126 5230 Odense M
<b>Advokat</b>	Focus Advokater Englandsgade 25 5000 Odense C
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Axel Gram I/S Læssøegade 24 5000 Odense C
<b>Hovedaktivitet</b>	Produktion og salg af planter

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Gartneriet Flemming Kofoed ApS for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

#### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR 2012 - 31. DECEMBER 2012**

	2012	2011 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>940.692</b>	<b>877</b>
1 Personalemkostninger.....	-800.526	-734
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-21.197	-36
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>118.969</b>	<b>107</b>
Andre finansielle omkostninger.....	-111.279	-92
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>7.690</b>	<b>15</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>7.690</b>	<b>15</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	7.690	15
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>7.690</b>	<b>15</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012**

**AKTIVER**

	2012	2011 tkr.
Grunde og bygninger .....	79.158	86
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	300.620	193
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>379.778</b>	<b>279</b>
Andre tilgodehavender .....	200.000	200
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>200.000</b>	<b>200</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>579.778</b>	<b>479</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	1.304.730	1.202
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>1.304.730</b>	<b>1.202</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	51.159	193
Andre tilgodehavender .....	10.569	10
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>61.728</b>	<b>203</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.366.458</b>	<b>1.405</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.946.236</b>	<b>1.884</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012**  
**PASSIVER**

	2012	2011 tkr.
Virksomhedskapital .....	125.000	125
Overført resultat.....	330.643	323
<b>3 EGENKAPITAL.....</b>	<b>455.643</b>	<b>448</b>
Kreditinstitutter.....	401.229	992
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	143.207	255
Anden gæld.....	100.013	111
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	846.144	78
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.490.593</b>	<b>1.436</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.490.593</b>	<b>1.436</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.946.236</b>	<b>1.884</b>
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**NOTER**

		2012	2011 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger.....		653.860	594
Pensioner .....		56.921	61
Andre omkostninger til social sikring .....		89.745	79
		<hr/>	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>		<b>800.526</b>	<b>734</b>
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>			
Installationer .....		6.397	6
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		14.800	30
		<hr/>	<hr/>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<b>21.197</b>	<b>36</b>
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>3 Egenkapital</b>			
	Primo	Forslag til resultatdispon- ering	Ultimo
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	322.953	7.690	330.643
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<b>447.953</b>	<b>7.690</b>	<b>455.643</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Ingen.			