

---

# LAURA MODE I/S

**CVR-nr.: 33767390**

Ballerup-Centret 2 st 54  
2750 Ballerup

Årsrapport  
1. maj 2023 - 30. april 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**12/07/2024**

---

**Jan Christensen**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** LAURA MODE I/S  
Ballerup-Centret 2 st 54  
2750 Ballerup

CVR-nr.: 33767390  
Regnskabsår: 01/05/2023 - 30/04/2024

**Bankforbindelse** Danske Bank A/S

**Revisor** KROGH & THOMSEN I/S  
Ulvehavevej 36  
7100 Vejle  
DK Danmark  
CVR-nr.: 19154408  
P-enhed: 1003701975

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 til 30. april 2024 for Laura Mode I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 til 30. april 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 12/07/2024

### Direktion

Jan Christensen

Charlotte Song de Linde

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i LAURA MODE I/S

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for LAURA MODE I/S for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 12/07/2024

KROGH & THOMSEN I/S  
CVR-nr.: 19154408  
Carsten Thomsen, mne1341  
registreret revisor FSR

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive detailhandel og dermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser et resultat på kr. 78.616, som er disponeret som anført i resultatopgørelsen. Balancen pr. 30. april 2024 udviser en egenkapital på kr. 901.932.

## Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

### Generelt

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Resultatopgørelse

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Alle væsentlige indtægter og udgifter er periodiseret, således de omfatter den fulde regnskabsperiode. Leasingydelse indregnes på forfaldstidspunktet.

#### BRUTTOFORTJENESTE:

Virksomheden har i henhold til årsregnskabsloven valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger til én regnskabspost, benævnt bruttofortjeneste. I bruttofortjenesten er indregnet kompensation for Covid-19.

#### NETTOOMSÆTNING:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i det år, hvor detailomsætningen har fundet sted.

#### PERSONALEOMKOSTNINGER:

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pension samt sociale bidrag. Lønrefusion er fratrukket lønninger.

#### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER:

Andre eksterne omkostninger omfatter udgifter til markedsføring, salg, lokaler, administration samt øvrige omkostninger.

#### FINANSIELLE OMKOSTNINGER:

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter.

### Balance

#### IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Immaterielle anlægsaktiver indregnes til anskaffelsesværdi. Der foretages herefter afskrivninger lineært over følgende levetid:

Goodwill 10 år

#### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Materielle anlægsaktiver indregnes til anskaffelsesværdi. Der foretages herefter afskrivninger lineært over følgende levetider:

Ombygning lejede lokaler	5 år
Inventar og driftsmidler	4 - 5 år

Mindre nyanskaffelser u/kr. 14.000 samt aktiver med kort levetid udgiftsføres i anskaffelsesåret.

**FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:**

Depositum er optaget til anskaffelsesværdier.

**VAREBEHOLDNINGER:**

Varebeholdninger der består af indkøbte handelsvarer er optaget til anskaffelsespriser eller realisationspriser, hvor disse er lavere.

**GÆLDSPOSTER:**

Gældsrevet er medregnet med den nominelle gæld.

Anden gæld er ligeledes medregnet med de nominelle beløb.

**SKAT:**

Der er ikke afsat skat af årets resultat, da Interessentskabet ikke et selvstændigt skattesubjekt.

## Resultatopgørelse 1. maj 2023 - 30. apr. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>5.731.636</b>	<b>5.512.905</b>
Personaleomkostninger	1	-5.396.460	-5.051.840
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-246.218	-282.750
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>88.958</b>	<b>178.315</b>
Andre finansielle indtægter		2.258	0
Øvrige finansielle omkostninger		-12.600	-22.897
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>78.616</b>	<b>155.418</b>
Skat af årets resultat		0	
<b>Årets resultat</b>		<b>78.616</b>	<b>155.418</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		78.616	155.418
<b>I alt</b>		<b>78.616</b>	<b>155.418</b>

## Balance 30. april 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
Goodwill		kr. 250.000	kr. 375.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>250.000</b>	<b>375.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		262.580	352.785
Indretning af lejede lokaler		3.925	10.665
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>266.505</b>	<b>363.450</b>
Deposita		527.054	523.853
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>527.054</b>	<b>523.853</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.043.559</b>	<b>1.262.303</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.660.102	1.477.514
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>1.660.102</b>	<b>1.477.514</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		35.924	153.980
Andre tilgodehavender		24.000	162.000
Periodeafgrænsningsposter		298.592	251.932
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>358.516</b>	<b>567.912</b>
Likvide beholdninger		545.618	913.306
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.564.236</b>	<b>2.958.732</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>3.607.795</b>	<b>4.221.035</b>

## Balance 30. april 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		-98.068	79.834
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>901.932</b>	<b>1.079.834</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.157.503	1.618.363
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.548.360	1.522.838
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.705.863</b>	<b>3.141.201</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.705.863</b>	<b>3.141.201</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>3.607.795</b>	<b>4.221.035</b>

## Noter

### 1. Personalemkostninger

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Gager	4.624.297	4.343
Pensioner	664.130	603
Andre udgifter til social sikring	108.033	106
	<u>5.396.460</u>	<u>5.052</u>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Goodwill	125.000	125
Ombygning af lejede lokaler	6.740	7
Inventar og driftsmidler	90.205	134
Inventar u/kr. 14.000	24.273	17
	<u>246.218</u>	<u>283</u>

### 3. Oplysning om eventualforpligtelser

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Leasingydelse - 2 aftaler	378.000	290

### 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2023/24</b>
	15