

# RBM Tracktec P/S

Brylle Industrivej 4  
5690 Tommerup

CVR-nr. 43697390

## Årsrapport for 2024

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30. juni 2025

---

Rene Brinkmann-Mandrupsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for RBM Tracktec P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brylle, den 24-06-2025

### **Direktion**

Rene Brinkmann-Mandrupsen  
Direktør

### **Bestyrelse**

Palle Fjord Thomsen  
Formand

Rene Brinkmann-Mandrupsen  
Medlem

Karina Theresia  
Brinkmann-Mandrupsen  
Medlem

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i RBM Tracktec P/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for RBM Tracktec P/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Oplysninger vedrørende andre forhold

#### Overtrædelse af momslovgivningen

Selskabet har i strid med momsloven indberettet moms på et forkert opgjort grundlag, hvorled ledelsen kan ifalde ansvar. Det forkerte opgjorte grundlag skyldes utilsigtet fejl i intern fakturering, som er korrigeret og korrektioner til forkerte momsangivelser er indberettet inden regnskabsafslæggelsen. Ligeledes er selskabets procedurer for intern fakturering ændret og kontroller er implementeret, som en ekstra sikkerhed for fremtidige korrekte opgjorte momsgrundlag.

Hedensted, den 24-06-2025

### Status Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 30707907

André Aalykke Jørgensen

Statsautoriseret revisor

mne46640

## RBM Tracktec P/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	RBM Tracktec P/S Brylle Industrivej 4 5690 Tommerup
Telefon	22874464 (rene)
E-mail	rbm@tracktec.dk
CVR-nr.	43697390
Stiftelsesdato	09-12-2022
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
<b>Bestyrelse</b>	Palle Fjord Thomsen Rene Brinkmann-Mandrupsen, Direktør Karina Theresia Brinkmann-Mandrupsen
<b>Direktion</b>	Rene Brinkmann-Mandrupsen
<b>Revisor</b>	Status Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab Erhvervsvej 2 8721 Daugård
CVR-nr.	30707907

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for vedligehold og anlæg af jern- og undergrundsbaner, samt anden virksomhed i tilknytning hertil.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 696.353, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 4.913.149, og en egenkapital på kr. 1.912.127.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for RBM Tracktec P/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Andre personaleomkostninger har tidligere år været indregnet som en personaleomkostning. Dette er i år ændret således at andre personaleomkostninger medtages om en administrationsomkostning under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører at bruttoresultatet falder med kr. 585.525 i sammenligningsåret, mens personaleomkostningerne formindskes med kr. 585.525. Da der alene er tale om en klassifikationsændring påvirkes årets resultat eller balanceposterne ikke.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bortset fra ovennævnte områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>11.686.056</b>	<b>7.368.453</b>
Personaleomkostninger	1	-11.059.538	-6.669.740
<b>Driftsresultat</b>		<b>626.518</b>	<b>698.713</b>
Andre finansielle indtægter	2	147.106	131.397
Andre finansielle omkostninger		-77.271	-14.336
<b>Resultat før skat</b>		<b>696.353</b>	<b>815.774</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>696.353</b>	<b>815.774</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		696.353	815.774
<b>Resultatdisponering</b>		<b>696.353</b>	<b>815.774</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		56.000	56.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>56.000</b>	<b>56.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>56.000</b>	<b>56.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.574.436	3.304.131
Andre tilgodehavender		367.436	4.911.676
Periodeafgrænsningsposter		0	1.712
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.941.872</b>	<b>8.217.519</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>915.277</b>	<b>885.902</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.857.149</b>	<b>9.103.421</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.913.149</b>	<b>9.159.421</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført resultat		1.512.127	815.774
<b>Egenkapital</b>		<b>1.912.127</b>	<b>1.215.774</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		940.123	5.304.031
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.060.899	2.632.343
Mellemregning med indehaver		0	7.272
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.001.022</b>	<b>7.943.647</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.001.022</b>	<b>7.943.647</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.913.149</b>	<b>9.159.421</b>
Andre forpligtelser som ikke er indregnet i balancen	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2024	400.000	815.774	1.215.774
Årets resultat	0	696.353	696.353
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>400.000</b>	<b>1.512.127</b>	<b>1.912.127</b>

## Noter

	2024	2022/23
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	10.181.949	5.714.755
Pensioner	819.320	927.749
Andre omkostninger til social sikring	58.269	27.235
	<b>11.059.538</b>	<b>6.669.739</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	9	8
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	147.106	131.398
	<b>147.106</b>	<b>131.398</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	77.271	14.336
	<b>77.271</b>	<b>14.336</b>

**4. Andre arrangementer som ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med 1 måneds opsigelse. Den samlede forpligtelse pr. 31.12.2024 udgør kr. 25.000.

**5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Virksomheden har afgivet virksomhedspant til sydbank på kr. 2.000.000 i aktiver hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2024 udgør kr. 3.630.436. Gælden til Sydbank udgør pr. 31.12.2024 kr. 0.