

# **Jørgen Jørgensen, Mariager A/S**

Adelgade 40 E

9500 Hobro

CVR-nr. 12709390

## **Årsrapport for 2012**

26. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. maj 2013

---

Claus Jørgensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Virksomhedsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

**Jørgen Jørgensen, Mariager A/S**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 for Jørgen Jørgensen, Mariager A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 29. maj 2013

### **Direktion**

Claus Jørgensen  
Direktør

### **Bestyrelse**

Claus Jørgensen  
Formand

Pia Brandt

Claus Frederiksen

**Jørgen Jørgensen, Mariager A/S**

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

**Til kapitalejerne i Jørgen Jørgensen, Mariager A/S**

### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Jørgen Jørgensen, Mariager A/S for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Mariager, den 29. maj 2013

### **Revisorgården Mariager og Spentrup**

Steen Dollerup  
Registreret revisor

Berit Kirkegaard  
Registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Jørgen Jørgensen, Mariager A/S Adelgade 40 E 9500 Hobro
Telefon	98 52 47 00
CVR-nr.	12709390
Regnskabsår	1. januar 2012 - 31. december 2012
<b>Bestyrelse</b>	Claus Jørgensen, Formand Pia Brandt Claus Frederiksen
<b>Direktion</b>	Claus Jørgensen, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisorgården Mariager og Spentrup Havnevej 1 9550 Mariager CVR-nr.: 12666047
<b>Pengeinstitut</b>	Østjydsk Bank A/S Østergade 6-8 9550 Mariager

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter bestod i at drive sportsforretning. Pr. 1. juli 2012 er sportsforretning solgt og selskabets væsentligste aktiviteter består i formueforvaltning.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 udviser et resultat på kr. 245.103, og virksomhedens balance pr. 31. december 2012 udviser en balancesum på kr. 806.021, og en egenkapital på kr. 354.783

### Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes en positiv udvikling i virksomhedens aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Jørgen Jørgensen, Mariager A/S for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i

## Anvendt regnskabspraksis

resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser.

## Balancen

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2012	2011
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>-201.638</b>	<b>980.634</b>
Personaleomkostninger	1	-539.046	-1.103.654
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		352.044	-21.840
<b>Driftsresultat</b>		<b>-388.640</b>	<b>-144.860</b>
Finansielle indtægter		656.065	266
Finansielle omkostninger		-122.855	-199.556
<b>Resultat før skat</b>		<b>144.570</b>	<b>-344.150</b>
Skat af årets resultat		100.533	77.190
<b>Årets resultat</b>		<b>245.103</b>	<b>-266.960</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		245.103	-266.960
		<b>245.103</b>	<b>-266.960</b>

**Balance 31. december 2012**

	Note	2012	2011
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	10.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>10.000</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	27.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>27.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>37.500</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		0	2.192.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>0</b>	<b>2.192.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	76.203
Andre tilgodehavender		259.462	50.179
Udskudte skatteaktiver		0	263.500
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b>259.462</b>	<b>389.882</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>546.559</b>	<b>61.276</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>806.021</b>	<b>2.643.158</b>
<b>Aktiver</b>		<b>806.021</b>	<b>2.680.658</b>

**Balance 31. december 2012**

	Note	2012	2011
<b>Passiver</b>			
Egenkapital			
Virksomhedskapital	2	500.000	500.000
Overført resultat	3	-145.217	-390.321
<b>Egenkapital</b>		<b>354.783</b>	<b>109.679</b>
Gæld til banker		0	337.666
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>337.666</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	53.119
Gæld til banker		0	685.016
Leverandører af varer og tjenesteydelser		248.647	894.727
Anden gæld		3.510	221.989
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		199.081	378.462
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>451.238</b>	<b>2.233.313</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>451.238</b>	<b>2.570.979</b>
<b>Passiver</b>		<b>806.021</b>	<b>2.680.658</b>
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		
Eventualforpligtelser	5		

## Noter

	2012	2011
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	502.530	1.028.306
Omkostninger til social sikring	24.762	40.123
Andre personaleomkostninger	11.754	35.225
	<b>539.046</b>	<b>1.103.654</b>
<b>2. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	500.000	500.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<p>Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.</p>		
<b>3. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-390.320	-123.361
Årets tilgang	245.103	-266.960
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-145.217</b>	<b>-390.321</b>

## 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Virksomhedspant på kr. 1.000.000 overfor Østjydsk Bank A/S.

## 5. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.