



Piaster Revisorerne
vi giver bedre råd

Solcellesystemet ApS

CVR-nr. 34 71 84 90

Fåborgvej 63
4000 Roskilde

Årsrapport 2013/14

Opstillet uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. januar 2015, hvor det blev besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres, jf. ledelsespåtegningen.

Jonas Crumlin-Clausen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for Solcellesystemet ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 23. januar 2015

I direktionen:

Jesper Henschel

Jonas Crumlin-Clausen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Solcellesystemet ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Solcellesystemet ApS for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 23. januar 2015

**Piaster Revisorerne,
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

Stefan Sølvhøj Johansson
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Solcellesystemet ApS Fåborgvej 63 4000 Roskilde
	CVR-nr.: 34 71 84 90
	Stiftet: 9. oktober 2012
	Hjemsted: Roskilde
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Direktion	Jesper Henschel Jonas Crumlin-Clausen
Revisor	Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Abildgårdsparken 8A 3460 Birkerød

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter har været køb, salg og opsætning af solcelleanlæg og dertil tilknyttede aktiviteter og rådgivning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Periodens resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabet er i gang med at blive likvideret.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som i væsentlig grad har påvirket selskabets drift eller status.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2013/14	2012/13
Nettoomsætning		80.795	1.197.170
Vareforbrug		-71.234	-992.981
Andre eksterne omkostninger		-21.443	-204.608
Bruttoresultat		-11.882	-419
Personaleomkostninger	1	393	-38.580
Driftsresultat		-11.489	-38.999
Finansielle indtægter		0	65
Finansielle omkostninger		-95	-5.189
Ordinært resultat før skat		-11.584	-44.123
Skat af årets resultat	2	0	0
Årets resultat		-11.584	-44.123
Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		-11.584	-44.123
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Disponeret i alt		-11.584	-44.123

Balance pr. 30. september

Aktiver

	Note	2014	2013
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	35.000
Kortfristede tilgodehavender		0	35.000
Værdipapirer og kapitalandele		1.610	1.610
Likvide beholdninger		34.683	51.567
Omsætningsaktiver		36.293	88.177
Aktiver i alt		36.293	88.177

Balance pr. 30. september

Passiver

	Note	2014	2013
Anpartskapital		80.000	80.000
Overført resultat		-55.707	-44.123
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Egenkapital	3	24.293	35.877
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.000	30.516
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	5.420
Anden gæld		0	16.364
Kortfristede gældsforpligtelser		12.000	52.300
Gældsforpligtelser		12.000	52.300
Passiver i alt		36.293	88.177

Noter

	2013/14	2012/13
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	957	37.500
Omkostninger til social sikring	-1.350	1.080
	-393	38.580
2 Skat af årets resultat		
Skat af ordinært resultat	0	0
Regulering af udskudt skat	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0
	0	0
	2014	2013
3 Egenkapital		
Anpartskapital 1. oktober	80.000	80.000
Anpartskapital 30. september	80.000	80.000
Overført resultat 1. oktober	-44.123	0
Forslag til årets resultatfordeling	-11.584	-44.123
Overført resultat 30. september	-55.707	-44.123
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 1. oktober	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Forslag til årets resultatfordeling	0	0
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen 30. september	0	0
Egenkapital 30. september	24.293	35.877
4 Eventualforpligtelser		
Selskabet er administrationsselskab/datterselskab i sambeskatning med følgende selskaber; Jonas Crumlin Clausen Holding ApS. Selskabet hæfter derfor ubegrænset og solidarisk, for selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinst og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles og indregnes i tilfælde af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

Jonas Crumlin-Clausen

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-218570760487

IP: 188.178.154.130

24-01-2015 kl. 19:41:58 UTC

NEM ID 

Jesper Henschel

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-474051501474

IP: 77.75.165.19

26-01-2015 kl. 06:02:50 UTC

NEM ID 

Stefan Sølvhøj Johansson

revisor

Serienummer: CVR:25160037-RID:55324767

IP: 80.161.183.31

26-01-2015 kl. 06:21:31 UTC

NEM ID 

Jonas Crumlin-Clausen

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-218570760487

IP: 188.178.154.130

04-02-2015 kl. 11:40:04 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FNY5U-2NFCB-1CCEE-UJ1Z1-W6B2I-1YPGT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>