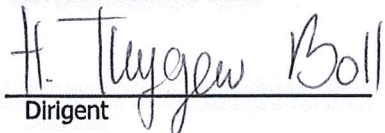


**SILKE I VARDE APS**  
**ÅRSRAPPORT 2013/14**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 18. december 2014

  
Dirigent

**CVR-NR 30 79 96 90**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 5
Anvendt regnskabspraksis	6- 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Silke i Varde ApS Kræmmergade 10A 6800 Varde  CVR-nr.: 30 79 96 90 Regnskabsår: 1. oktober 2013 - 30. september 2014 Hjemsted: Varde Kommune
<b>Direktion</b>	Henriette Thygesen
<b>Revision</b>	DLBR Revision Godkendt revisionsanpartsselskab Agro Food Park 13 8200 Aarhus N
<b>Rådgivning</b>	LandboThy Silstrupparken 2 7700 Thisted
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets hovedaktivitet er at drive detailforretning, der driver handel med lingeri m.v.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013/14 for Silke i Varde Aps.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

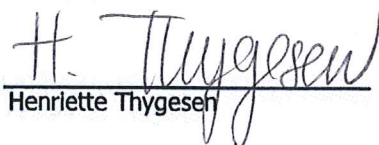
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabet aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det indstilles på generalforsamlingen den 18. december 2014, at årsrapporten for 2014-15 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revisionen for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 18. december 2014

Direktion

  
Henriette Thygesen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Silke i Varde ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Silke i Varde ApS for regnskabsåret 1. oktober - 30. september. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar for den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2013-14 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus N, den 18. december 2014

DLBR Revision  
Godkendt revisionsanpartsselskab

  
Jens Faurholt  
Registreret revisor

## **ANVENDT REGSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for Silke i Varde ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når leveringen og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, vedligeholdelse, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger m.v. til selskabets personale

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	<b>Brugstid</b>
Driftsmateriel	5 år
Indretning i lejede lokaler	5 år

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivninger på ukurante varer.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. OKTOBER - 30. SEPTEMBER**

	Note	2013/14	2012/13 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.097.306</b>	<b>1.109.487</b>
Personaleomkostninger	1	-943.280	-835.696
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>154.026</b>	<b>273.791</b>
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-33.819	-33.162
<b>Resultat før renter</b>		<b>120.207</b>	<b>240.629</b>
Finansielle omkostninger		-75.544	-64.886
<b>Resultat før skat</b>		<b>44.663</b>	<b>175.743</b>
Skat	2	-12.461	-48.728
<b>Årets resultat</b>		<b>32.202</b>	<b>127.015</b>

**FORSLAG TIL RESULTAT DISPONERING**

Udbytte for regnskabsåret	80.000	80.000
Overført til næste år	-47.798	47.015
	<b>32.202</b>	<b>127.015</b>

	Note	2013/14	2012/13 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Indretning i lejede lokaler		2.929	7.969
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.000	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>34.929</b>	<b>7.969</b>
Huslejedepositum		50.800	68.800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>50.800</b>	<b>68.800</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>85.729</b>	<b>76.769</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.610.171</b>	<b>1.219.564</b>
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	19.700
Udskudt skatteaktiv		6.600	10.970
Øvrige tilgodehavender		12.109	12.482
<b>Tilgodehavender</b>		<b>18.709</b>	<b>43.152</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.450</b>	<b>3.666</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.633.330</b>	<b>1.266.382</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.719.059</b>	<b>1.343.151</b>
<b>PASSIVER</b>			
Anpartskapital		125.000	125.000
Overført overskud		60.981	108.779
<b>Egenkapital</b>	3	<b>185.981</b>	<b>233.779</b>
Langfristet gæld til banker		117.625	168.345
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>117.625</b>	<b>168.345</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		69.600	69.600
Kortfristet gæld til banker		558.640	82.828
Leverandører af varer og tjenesteydelser		282.068	223.860
Forudbetaling fra kunder		67.630	75.210
Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		30.090	0
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		13.471	14.066
Kortfristet skyldig skat		52.290	81.113
Skyldig udbytte		80.000	80.000
Anden gæld		261.664	314.350
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.415.453</b>	<b>941.027</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.533.078</b>	<b>1.109.372</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.719.059</b>	<b>1.343.151</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	4		
<b>Eventualforpligtelser</b>	5		

**NOTER**

	<b>2013/14</b>	<b>2012/13</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 1 - Personale omkostninger</b>		
Lønninger og gager	851.156	717.427
Pensioner	31.719	0
Omkostninger til social sikring	19.118	19.857
Øvrige personaleomkostninger	41.287	98.412
<b>I alt</b>	<b>943.280</b>	<b>835.696</b>

**Note 2 - Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	-8.091	-47.638
Regulering tidligere års skatter	0	2.510
Ændring i udskudt skat	-4.370	-3.600
<b>I alt</b>	<b>-12.461</b>	<b>-48.728</b>

**Note 3 - Egenkapital**

	<b>Anparts-</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
	<b>kapital</b>	<b>overskud</b>	
Egenkapital primo	125.000	108.779	233.779
Forslag til årets resultat fordeling		-47.798	-47.798
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>60.981</b>	<b>185.981</b>

**Note 4 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er stillet virksomhedspant på kr. 600.000, omfattende pant i varelager, driftsmidler og indretning i lejede lokaler m.v.

**Note 5 - Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 203.200 kr.