



## **Hareskovens Blomster ApS**

c/o cecilie kai, Gammel Hareskovvej 311B, Hareskov, 3500 Værløse

**CVR-nr. 43 89 17 90**

**Årsrapport for perioden**

**2. marts 2023 til 30. juni 2024**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. januar 2025

---

Cecilie Westlund Kai  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## Påtegninger

Ledelsespåtegning

1

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

2

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

3

Ledelsesberetning

4

## Årsregnskab

Resultatopgørelse 2. marts - 30. juni

5

Balance 30. juni

6

Egenkapitalopgørelse

8

Noter

9

Anvendt regnskabspraksis

10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2. marts 2023 - 30. juni 2024 for Hareskovens Blomster ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2. marts 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hareskov, den 8. januar 2025

### Direktion

Cecilie Westlund Kai

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Hareskovens Blomster ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Hareskovens Blomster ApS for regnskabsåret 2. marts 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 8. januar 2025

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Peter Aagesen  
statsautoriseret revisor  
mne41287

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Hareskovens Blomster ApS c/o cecilie kai, Gammel Hareskovvej 311B, Hareskov 3500 Værløse CVR-nr.: 43 89 17 90 Regnskabsperiode: 2. marts 2023 - 30. juni 2024 Stiftet: 2. marts 2023 Hjemsted: Furesø
Direktion	Cecilie Westlund Kai
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive blomsterforretning samt drive virksomhed med havedesign, og enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på kr. 197.924, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en negativ egenkapital på kr. 157.924.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 2. marts - 30. juni

	Note	2023/24
		15 mdr. kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>1.905.043</b>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-1.197.108
Andre eksterne omkostninger		-298.033
<b>Bruttoresultat</b>		<b>409.902</b>
Personaleomkostninger	2	-660.400
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-250.498</b>
Finansielle indtægter	3	17
Finansielle omkostninger	4	-1.504
<b>Resultat før skat</b>		<b>-251.985</b>
Skat af årets resultat		54.061
<b>Årets resultat</b>		<b>-197.924</b>
Overført resultat		-197.924
		<b>-197.924</b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2024</u>
		kr.
<b>Aktiver</b>		
Deposita		48.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>48.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>48.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.689
Andre tilgodehavender		11.451
Udskudt skatteaktiv		54.061
<b>Tilgodehavender</b>		<u>77.201</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>6.017</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>83.218</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>131.218</u></u>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2024</u>
		kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		-197.924
<b>Egenkapital</b>		<u>-157.924</u>
Banker		90.000
Kreditinstitutter		15.958
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		43.555
Anden gæld		139.629
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>289.142</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>289.142</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>131.218</u></u>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 2. marts	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	-197.924	-197.924
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>40.000</b>	<b>-197.924</b>	<b>-157.924</b>

## Noter

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med budgetteret.  
Finansieringen af 2024/25 forventes at følge det lagte budget baseret på stigende indtjening.

På baggrund heraf aflægges årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

	2023/24
	15 mdr. kr.
<b>2 Personalemkostninger</b>	
Lønninger	653.450
Andre omkostninger til social sikring	6.950
	<u>660.400</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>	
Andre finansielle indtægter	17
	<u>17</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	1.504
	<u>1.504</u>

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hareskovens Blomster ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2023/24 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af blomster og havedesigns, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker af solgte havedesigns

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger,, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.