



## Tungvognsspecialisten ApS

Københavnsvej 265  
4000 Roskilde  
CVR-nr. 32090990

## Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
25.03.2025

---

**Erik Østergaard**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	8
Balance pr. 31.12.2024	9
Egenkapitalopgørelse for 2024	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Tungvognsspecialisten ApS  
Københavnsvej 265  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 32090990  
Stiftelsesdato: 01.07.2011  
Hjemsted: Roskilde  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Bestyrelse

Erik Jørgen Østergaard, formand  
Kristian Skov Petersen  
Frank Blichfeld Davidsen  
Lars Vilhelm Andersen

## Direktion

Henrik Peter Brunstedt, direktør  
Carl Peter Wettersløv Frederiksen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Tungvognsspecialisten ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25.03.2025

## Direktion

**Henrik Peter Brunstedt**  
direktør

**Carl Peter Wettersløv Frederiksen**  
direktør

## Bestyrelse

**Erik Jørgen Østergaard**  
formand

**Kristian Skov Petersen**

**Frank Blichfeld Davidsen**

**Lars Vilhelm Andersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Tungvognsspecialisten ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tungvognsspecialisten ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.03.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Stine Eva Grothen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive rådgivningsvirksomhed til transportbranchen med fokus på køre- og hviletidsprodukter og rådgivning i forbindelse hermed, herunder IT-produktet Tacho Online.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på 938 t.kr. Aktivsummen udgør pr. balancedagen 5.587 t.kr. med en egenkapital på 2.798 t.kr. Selskabets direktion anser årets resultat for tilfredsstillende. Resultatet er mindre end forventet, hvilket dels skyldes manglende indtægter på rådgivningssiden som følge af myndighedernes reducerede kontrolindsats og dels at et forventet salg fremstød i udlandet blev udskudt.

## Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for 2025.

## Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Tungvognsspecialisten ApS (TVS) har i lighed med tidligere år gennemført et IT-udviklingsprojekt i 2024, hvor tre af selskabets ansatte er tilknyttet projektudviklingen. Projektet omfatter flere delprojekter, som har til formål at forbedre og udvide vores IT-løsninger i Tacho Online.

Det første delprojekt, TachoFileExplorer (TFE), tidligere kendt som TachoFileAnalyser (TFA), er et avanceret IT-værktøj designet til analyse af køre- og hviletidsfiler. Dette produkt er planlagt til at blive udrullet i flere europæiske lande over tid. Udviklingen af TFE blev imidlertid forsinket på grund af akutte og hastende tilpasninger i vores hoved IT-løsning, Tacho Online. Som følge heraf er færdiggørelsen af TFE udskudt til udgangen af første kvartal 2025.

Det andet delprojekt omhandler videreudviklingen af vores app-løsning til en egentlig medarbejderapp. Arbejdet med denne app blev påbegyndt i 2024 og forventes færdiggjort i andet kvartal 2025. Medarbejderappen vil give vores ansatte bedre adgang til relevante informationer og funktioner, hvilket vil forbedre arbejdsoplevelsen og effektiviteten.

For udviklingsprojekter i 2025 er flere delprojekter under projektering, men de er endnu ikke fastlagt.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>7.564.058</b>	<b>7.779.183</b>
Personaleomkostninger	1	(5.443.970)	(4.442.282)
Af- og nedskrivninger	2	(866.706)	(724.596)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.253.382</b>	<b>2.612.305</b>
Andre finansielle indtægter		15.699	709
Andre finansielle omkostninger		(52.874)	(42.269)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.216.207</b>	<b>2.570.745</b>
Skat af årets resultat	3	(277.752)	(571.422)
<b>Årets resultat</b>		<b>938.455</b>	<b>1.999.323</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		938.455	0
Overført resultat		0	1.999.323
<b>Resultatdisponering</b>		<b>938.455</b>	<b>1.999.323</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	1.303.547	1.498.282
Udviklingsprojekter under udførelse	5	614.611	671.971
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>1.918.158</b>	<b>2.170.253</b>
Deposita		44.368	44.368
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>44.368</b>	<b>44.368</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.962.526</b>	<b>2.214.621</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		614.791	484.812
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		151.667	145.843
Andre tilgodehavender		173.430	273.905
Periodeafgrænsningsposter		1.101.139	157.176
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.041.027</b>	<b>1.061.736</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.583.624</b>	<b>2.475.400</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.624.651</b>	<b>3.537.136</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.587.177</b>	<b>5.751.757</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		126.000	126.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.502.182	1.692.796
Overført overskud eller underskud		230.986	2.040.372
Forslag til udbytte for regnskabsåret		938.455	0
<b>Egenkapital</b>		<b>2.797.623</b>	<b>3.859.168</b>
Udskudt skat		418.275	472.496
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>418.275</b>	<b>472.496</b>
Anden gæld	6	301.208	301.208
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>301.208</b>	<b>301.208</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.490.238	95.347
Gæld til tilknyttede virksomheder		12.950	0
Skyldig skat		331.973	581.346
Anden gæld	8	201.462	334.803
Periodeafgrænsningsposter		33.448	107.389
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.070.071</b>	<b>1.118.885</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.371.279</b>	<b>1.420.093</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.587.177</b>	<b>5.751.757</b>
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	126.000	1.692.796	2.040.372	0	3.859.168
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(2.000.000)	0	(2.000.000)
Overført til reserver	0	(190.614)	190.614	0	0
Årets resultat	0	0	0	938.455	938.455
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>126.000</b>	<b>1.502.182</b>	<b>230.986</b>	<b>938.455</b>	<b>2.797.623</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	4.673.075	3.816.643
Pensioner	525.931	446.046
Andre omkostninger til social sikring	244.964	179.593
	<b>5.443.970</b>	<b>4.442.282</b>
Antal ansatte pr. balancedagen	8	6

## 2 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	866.706	724.596
	<b>866.706</b>	<b>724.596</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Aktuel skat	331.973	581.346
Ændring af udskudt skat	(54.221)	(9.924)
	<b>277.752</b>	<b>571.422</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	3.622.990	671.971
Overførsler	671.971	(671.971)
Tilgange	0	614.611
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.294.961</b>	<b>614.611</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.124.708)	0
Årets afskrivninger	(866.706)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.991.414)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.303.547</b>	<b>614.611</b>

## 5 Udviklingsprojekter

Opgørelsen af selskabets udviklingsprojekter under udførsel baserer sig på medgået timeforbrug til udviklingen fra selskabets medarbejdere samt øvrige omkostninger direkte relateret til udviklingen. Selskabet besidder de nødvendige ressourcer og kompetencer, herunder tekniske og økonomiske, til at færdiggøre udviklingsprojektet.

## 6 Anden gæld (langfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Feriepengeforpligtelser	301.208	301.208
	<b>301.208</b>	<b>301.208</b>

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.
Anden gæld	301.208
	<b>301.208</b>

## 8 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	7.425	130.166
Feriepengeforpligtelser	144.841	133.779
Anden gæld i øvrigt	49.196	70.858
	<b>201.462</b>	<b>334.803</b>

## 9 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Dansk Transport & Logistisk (DTL), København ejer alle selskabets anparter og har dermed bestemmende indflydelse på denne.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Abonnementer periodiseres og indregnes over aftaleperioden. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.