

FENIX ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/01/2013

Dia Al-Deen Al-Nasser
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

FENIX ApS
Øresundsvej 16B
2300 København S
Telefonnummer: 28100055
e-mailadresse: mr.babylon_08@hotmail.com
CVR-nr: 33041101
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

Revisor

CMB Multiservice
Smedegade 1
8752 Østbirk
CVR-nr: 34279195
P-enhed: 1017922277

Ledespåtegning

Direktionen har dagsdato afsagt regnskab for perioden 11/2012 for Fenix ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med regnskabsloven.

Vi anser det valgte regnskabspraksis, som det mest hensigtsmæssige, således at årsrapporten giver et retsvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til godkendelse for generalforsamlingen.

København, den 09/01/2013

Direktion

Dia Al-Deen Al-Nasser

Bestyrelse

Dia Al-Deen Al-Nasser

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i FENIX ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for FENIX ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Østbirk, 10/01/2013

Christina Bødskov

CMS Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Resultatopgørelse

Som det fremgår af regnskabet har der i regnskabsåret 2011/12 ikke været nogen omsætning og ej heller nogle udgifter. Virksomheden har været inaktiv med henblik på omstrukturering af branche.

Varelager

Der forefindes intet varelager i virksomheden pr. 30/6-2012.

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning		0
Bruttoresultat		0
Resultat af ordinær primær drift		0
Ordinært resultat før skat		0
Ekstraordinært resultat før skat		0
Årets resultat		0

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Goodwill		0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0
Grunde og bygninger		0
Materielle anlægsaktiver i alt		0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0
Finansielle anlægsaktiver i alt		0
Anlægsaktiver i alt		0
Råvarer og hjælpematerialer		0
Varebeholdninger i alt		0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0
Tilgodehavender i alt		0
Likvide beholdninger		41.223
Omsætningsaktiver i alt		41.223
AKTIVER I ALT		41.223

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		41.223
Egenkapital i alt		41.223
Gæld til realkreditinstitutter		0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0
Gæld til realkreditinstitutter		0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		0
Gældsforpligtelser i alt		0
PASSIVER I ALT		41.223

Noter

1. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Note 1: Virksomheden har været inaktiv i hele dette regnskabsår. Dvs der har ikke været nogen omsætning og ej heller nogle udgifter.

Note 2: saldoen er udfra selskabskapital på 80.000,00 kr fratrukket sidste regnskabsårs underskud.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 10. jan 2013.