

# **METROPOL MÆGLERNE ApS**

Årsrapport  
10. februar 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**06/11/2013**

---

**Henrik Dan Jacobs**  
Dirigent

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** METROPOL MÆGLERNE ApS  
Viborggade 10  
2100 København Ø

CVR-nr: 34351201  
Regnskabsår: 10/02/2012 - 30/06/2013

**Revisor** DC Revision  
Søborg Hovedgade 94B  
2860 Søborg  
CVR-nr: 28612176

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for året 10. februar 2012 - 30. juni 2013.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter, årsregnskabsloven, samt danske regnskabsvejledninger for en klasse B-virksomhed.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven og de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 06/11/2013

## Direktion

Henrik Dan Jacobs

## Bestyrelse

Henrik Dan Jacobs

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i METROPOL MÆGLERNE ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for METROPOL MÆGLERNE ApS for regnskabsåret 10. februar 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. februar 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Søborg, 06/11/2013

Søren Lund  
registreret revisor  
DC Revision

# Ledelsesberetning

De nødvendige oplysninger til bedømmelse af selskabs økonomiske stilling og resultatet af selskabets virksomhed, i det forløbne år, fremgår af denne beretning, regnskabspraksis, resultatopgørelsen, balancen og noterne.

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at formidle ejendomssalg.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Udvikling i regnskabsåret 2012/13:

Ledelsen betragter årets resultat tilfredsstillende. Selskabet har erhvervet yderlig en forretning på Frederiksberg, således selskabet ejer to forretninger beliggende på Nylandsvej 57 Frederiksberg og Viborggade 10 på Østerbro.

Der er fra balancedagen til ledelsens underskriftsdato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af den samlede årsrapport.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Den forventede udvikling i 2013/14:

Ledelsen forventer en forbedret indtjening og et positivt resultat.

Ejerforhold og bestemmende indflydelse:

Anpartshaver er:

Jacobs Estates Holding ApS  
Skjoldhøj Alle 10 A  
2920 Charlottenlund

Direktionen har bestemmende indflydelse.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsvejledningerne og årsregnskabslovens hovedprincipper for regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes desuden alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes dog efter slutfaktureringsprincippet.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil titflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske beløb vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning måles aktiver og passiver til kostpris og der tages hensyn til forudsigelige risici og tab der forekommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Selskabet er 100% ejet af moderselskabet Jacobs Estates Holding ApS og er sambeskattet med moderselskabet. Moderselskabet er administrationselskab under sambeskatningen.

I balancen er den beregnede skat af årets skattepligtige indkomst posteret på mellemregning med moderselskabet med fradrag af eventuelle betalte a conto - skatter. Den beregnede udskudte skat er opført under hensættelser henholdsvis under omsætningsaktiver såfremt den udskudte skat er negativ - skatteaktiv.

Den udskudte skat måles efter den balancebaserede gælds metode og beregnes med 25% på grundlag af alle midertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige værdier af aktiver og passiver.

Skatteværdien af gremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Selskabet har valgt ikke at ændre på skatteprocenten for udskudt skat, idet nedsættelsen af selskabsskatten sker trinvist og tidspunktet for udløsning af skatten, som aktuelskat, ikke er kendt.

## Resultatopgørelse

Bruttofortjenesten:

Omsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Salgsomkostninger og direkte omkostninger:

Salgsomkostninger omfatter, husleje, lønninger, annoncering og fremmedassistance og sociale om-

kostninger m.v.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder eventuelt telefon, ren- og vedligehold, små anskaffelser, forsikringer, revision og regnskabsassistance samt øvrige kontorholdsomkostninger m.v.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteudgifter m.v.

## **Balance**

Aktiver:

Finansielle anlægsaktiver:

Depositum for indbetalt husleje

Debitorer og andre tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver og passiver omfattende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår målt i kostpriser. Periodeafgrænsningsposter vedrørende gæld medtages under vare- og omkostningskreditorer.

Andre finansielle forpligtelser og gældsposter:

Anden finansiell gæld eller forpligtelse indregnes til nominel kostpris.

# Resultatopgørelse 10. feb 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13 kr.
Nettoomsætning .....		1.534.114
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>1.534.114</b>
Administrationsomkostninger .....		-727.618
Andre driftsomkostninger .....		-790.633
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>15.863</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		7.660
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>23.523</b>
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>23.523</b>
Skat af årets resultat .....		-8.800
<b>Årets resultat</b> .....		<b>14.723</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		14.723
<b>I alt</b> .....		<b>14.723</b>

# Balance 30. juni 2013

## Aktiver

	Note	2012/13 kr.
Deposita .....		43.198
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b> .....		<b>43.198</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b> .....		<b>43.198</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		330.424
Andre tilgodehavender .....	1	216.120
<b>Tilgodehavender i alt</b> .....		<b>546.544</b>
Likvide beholdninger .....		40.742
<b>Omsætningsaktiver i alt</b> .....		<b>587.286</b>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....		<b>630.484</b>

# Balance 30. juni 2013

## Passiver

	Note	2012/13 kr.
Registreret kapital mv. ....	2	80.000
Overført resultat .....		14.723
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>94.723</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		17.000
Anden gæld .....		518.761
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>535.761</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>535.761</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>630.484</b>

# Noter

## 1. Andre tilgodehavender

Mellemregning med moderselskab kr. 216.120

## 2. Registreret kapital mv.

	<b>kr.</b>
Selskabet har ikke anpartsklasser.	<hr/>
<b>Selskabets kapital</b>	<b>80000</b>

## 3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	80000	0	0		80000
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	14723	0	14723
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80000</b>	<b>0</b>	<b>14723</b>	<b>0</b>	<b>94723</b>

## 4. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har en forpligtelse på huslejekontrakter på kr. 142.000

Der er ingen Kautions- og eventualforpligtelse.

Selskabet har ikke udover hvad der fremgår af foranstående regnskab med tilhørende noter påtaget sig anden gæld eller forpligtelser.