

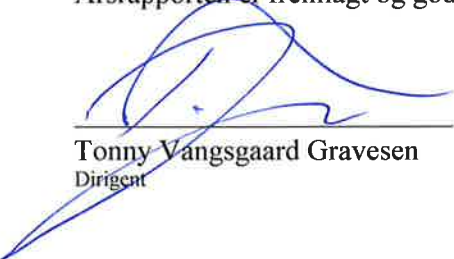
# AT-BO REOLEN ApS

CVR-nr. 17 00 64 01

## Årsrapport

1. juli 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. 11 - 2013.

  
Tonny Vangsgaard Gravesen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2012 - 30. juni 2013</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 for AT-BO REOLEN ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Vanløse, den 15. november 2013

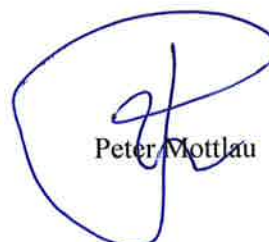
### Direktion

Anders Mottlau

### Bestyrelse

  
Tony Vangsgaard Gravesen  
Bestyrelsesformand

  
Anders Mottlau  
Direktør

  
Peter Mottlau

Kristian Stoltze Jensen  


Hjördis Mottlau  


## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Revisors udtalelse til regnskabsudkast**

#### **Til bestyrelsen i AT-BO REOLEN ApS**

Vi har revideret udkast til årsregnskab for AT-BO REOLEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013. Såfremt årsrapporten i den foreliggende form godkendes af ledelsen, vil vi forsyne årsrapporten med følgende revisionspåtegning:

#### **"Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for AT-BO REOLEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Revisors udtalelse til regnskabsudkast

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen og er derfor omfattet af selskabsloven § 119. Vi henviser til note 5, hvori ledelsen redegør for hvordan selskabet vil retablere selskabskapitalen. Årsregnskabet er på baggrund heraf aflagt efter going concern princippet.

#### Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet i strid med selskabsloven har ydet lån til virksomhedsdeltagere i kapitalselskabsform, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet."

Nærværende udtalelse er alene udarbejdet til internt brug for selskabets bestyrelse.

København, den 15. november 2013

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer



Arne Sørensen

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	AT-BO REOLEN ApS Slotsherrensvej 103 2720 Vanløse
	CVR-nr.: 17 00 64 01
	Stiftet: 13. maj 1993
	Hjemsted: Vanløse
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Tonny Vangsgaard Gravesen, Bestyrelsesformand Anders Mottlau, Direktør Peter Mottlau Kristian Stoltze Jensen Hjørdis Mottlau
<b>Direktion</b>	Anders Mottlau
<b>Revision</b>	Buus Jensen, statsautoriserede revisorer, Lersø Parkalle 112, 2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktivitet består i produktion og salg af møbler.

### **Usædvanlige forhold**

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold, der har kunnet have indflydelse på årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2012 - 30. juni 2013.

Der er dog fundet fejl i lageropgørelserne fra tidligere år, hvor lageret er opgjort med en overvurderet værdi. Der henvises i øvrigt til bemærkningerne under anvendt regnskabspraksis.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der forekommer ingen særlige usikkerheder ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -848 t.kr. mod -481 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Ledelsen forventer et stigende aktivitetsniveau og positivt resultat i 2013/14.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for AT-BO REOLEN ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Selskabets ledelse har måttet konstatere, at der i årsrapporten for 2011/12 er indeholdt fejl i selskabets varelager, der vurderes så væsentlig, at korrektionen hertil er indarbejdet som en fundamental fejl i årsregnskabet for indeværende år. Fejlen kan kategoriseres således:

Varelager, overvurderet værdi 1.186 t.kr.

Fejlen ville i 2011/12 have påvirket resultatopgørelsen med t.kr. -890, egenkapital med t.kr. -890 og balancen med t.kr. -890.

Selskabets ledelse har valgt at indarbejde korrektionen som en fundamental fejl via tilpasning af primotallene. Korrektionen har ikke indvirkning på årets realiserede tal.

Der er i primobalance indregnet t.kr. 1.186 som en regulering af varelager som følge af fejl i tidligere år. Reguleringen har medført en nedbringelse af balancen med t.kr. 890 og egenkapitalen med t.kr. 890.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anlæg produceret for fremmed regning til fremstilling af træprodukter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under 12 t.kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi for denne som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen. Desuden indeholder posten omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2012/13</u>	<u>2011/12</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.477.553</b>	<b>5.778.952</b>
1 Personaleomkostninger	-4.974.116	-5.735.729
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-207.630	-291.009
<b>Driftsresultat</b>	<b>-704.193</b>	<b>-247.786</b>
Andre finansielle indtægter	152.934	176.616
Øvrige finansielle omkostninger	-571.996	-550.388
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.123.255</b>	<b>-621.558</b>
2 Skat af årets resultat	275.695	140.447
<b>Årets resultat</b>	<b>-847.560</b>	<b>-481.111</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-847.560	-481.111
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-847.560</b>	<b>-481.111</b>

## Balance 30. juni

<b>Aktiver</b>		
Note	2013	2012
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	625.815	584.145
Materielle anlægsaktiver i alt	625.815	584.145
Andre tilgodehavender	943.650	930.836
Finansielle anlægsaktiver i alt	943.650	930.836
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.569.465</b>	<b>1.514.981</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	1.453.370	1.278.718
Fremstillede varer og handelsvarer	4.789.780	6.683.467
Varebeholdninger i alt	6.243.150	7.962.185
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	362.143	175.593
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	1.262.948
Udskudte skatteaktiver	711.135	435.440
Tilgodehavende selskabsskat	0	36.000
Andre tilgodehavender	250	450
4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	108.872	0
Periodeafgrænsningsposter	273.327	269.078
Tilgodehavender i alt	1.455.727	2.179.509
Andre værdipapirer og kapitalandele	564.250	513.560
Værdipapirer i alt	564.250	513.560
Likvide beholdninger	289.387	212.373
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.552.514</b>	<b>10.867.627</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.121.979</b>	<b>12.382.608</b>

## Balance 30. juni

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	200.000	200.000
6 Overført resultat	-653.141	194.419
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-453.141</b>	<b>394.419</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	4.173.691	4.195.164
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.173.691	4.195.164
Kortfristet del af langfristet gæld	671.578	738.680
Gæld til pengeinstitutter	2.715.737	3.697.995
Modtagne forudbetalinger fra kunder	399.195	176.378
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.897.449	2.206.096
Anden gæld	717.470	973.876
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.401.429	7.793.025
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>10.575.120</b>	<b>11.988.189</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>10.121.979</b>	<b>12.382.608</b>
7 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
8 <b>Eventualposter</b>		
9 <b>Nærtstående parter</b>		

## Noter

	2012/13	2011/12	
<b>1. Personalemkostninger</b>			
Lønninger og gager	4.291.910	5.134.328	
Pensioner	169.237	224.468	
Andre omkostninger til social sikring	141.085	133.605	
Personalemkostninger i øvrigt	371.884	243.328	
	<b>4.974.116</b>	<b>5.735.729</b>	
<b>2. Skat af årets resultat</b>			
Årets regulering af udskudt skat	-275.695	-140.447	
	<b>-275.695</b>	<b>-140.447</b>	
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>			
Kostpris 1. juli 2012	2.769.489	2.755.409	
Tilgang i årets løb	302.800	14.080	
Afgang i årets løb	-910.296	0	
<b>Kostpris 30. juni 2013</b>	<b>2.161.993</b>	<b>2.769.489</b>	
Af- og nedskrivninger 1. juli 2012	-2.185.344	-1.894.335	
Årets af-/nedskrivninger	-261.130	-291.009	
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	910.296	0	
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2013</b>	<b>-1.536.178</b>	<b>-2.185.344</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2013</b>	<b>625.815</b>	<b>584.145</b>	
<b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>			
Tilgodehavende hos ledelsen kan 30. juni 2013 specificeres således:			
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret</b>	<b>Tilgodehavende i alt 30. juni 2013</b>
Associerede virksomheder	9,2%	0	108.872
<b>5. Virksomhedskapital</b>			
Virksomhedskapital 1. juli 2012		200.000	200.000

## Noter

---

	<u>30/6 2013</u>	<u>30/6 2012</u>
	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2012	194.419	1.565.530
Årets overførte overskud eller underskud	-847.560	-481.111
Korrektion som følge af fundamental fejl	0	-1.186.000
Skattekorrektion af fundamental fejl	0	296.000
	<u>-653.141</u>	<u>194.419</u>

Ledelsen forventer at retablere selskabets egenkapital via egenindtjening i de kommende år.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er overfor selskabets bankforbindelse afgivet virksomhedspant mio. kr. 5.

Værdipapirer (regnskabsmæssig værdi t.kr. 564) og likvider t.kr. 69 er stillet til sikkerhed for selskabets gæld til pengeinstitutter.

## 8. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Selskabet har opsigelsesvarsel på to af sine lejede lokaler. Forpligtelserne udgør pr. år henholdsvis ca. t.kr. 1.242 og ca. t.kr. 1.100 og løber i henholdsvis 1 år og 7 måneder og 5 år og 6 måneder.

### Operationel leasing

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 70 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 47 måneder.

### 9. Nærtstående parter

#### Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Peter Mottlau, Sandvejen 19, 3390 Hundested

Stoltze Holding ApS, Amagerbrogade 41, 5.th, 2300 København S

A.M. Holding ApS, Smedegade 3, 3500 Værløse

Brian Mortensen, Park Álle 31, 3650 Ølstykke