

---

# ***VandCenter Syd Service ApS***

Vandværksvej 7, 5000 Odense C

## **Årsrapport for 2022**

---

CVR-nr. 32 30 56 01

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 25/4 2023

Hans Henrik Banke  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 10

Balance 31. december 11

Egenkapitalopgørelse 12

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 13

Noter til årsregnskabet 14

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for VandCenter Syd Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 28. marts 2023

## Direktion

Mads Leth  
direktør

Gerda Hald  
direktør

## Bestyrelse

Nicklas Turan Kandemir  
formand

Carsten Sørensen  
næstformand

Anders Thingholm

Henning Leth

Tina Jensen

Birgitte Rose Mogensen

Jesper Olkjær Edlefsen  
medarbejderrepræsentant

Agnethe Nedergaard Pedersen  
medarbejderrepræsentant

Claus Winther  
medarbejderrepræsentant

Kenneth Rong-Petersson  
medarbejderrepræsentant

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i VandCenter Syd Service ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for VandCenter Syd Service ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 28. marts 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Claus Dalager  
statsautoriseret revisor  
mne26745

Mette Plambech  
statsautoriseret revisor  
mne34162

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	VandCenter Syd Service ApS Vandværksvej 7 5000 Odense C  CVR-nr.: 32 30 56 01 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Odense
<b>Bestyrelse</b>	Nicklas Turan Kandemir, formand Carsten Sørensen Anders Thingholm Henning Leth Tina Jensen Birgitte Rose Mogensen Jesper Olkjær Edlefsen Agnethe Nedergaard Pedersen Claus Winther Kenneth Rong-Petersson
<b>Direktion</b>	Mads Leth Gerda Hald
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank Danmark A/S Vestre Stationsvej 7 5000 Odense C

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	113.496	112.815	107.227	106.412	104.465
Bruttofortjeneste	3.973	4.338	3.184	5.812	4.238
Resultat af ordinær primær drift	24	141	72	61	0
Resultat af finansielle poster	-24	-141	-72	-61	0
<b>Balance</b>					
Balancesum	9.927	13.867	26.064	19.721	18.880
Egenkapital	80	80	80	80	80
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	90	94	-73	-24	-2.265
- investeringsaktivitet	0	0	0	0	2.241
- finansieringsaktivitet	10	-74	18	36	21
Årets forskydning i likvider	99	20	-55	12	-3
Antal medarbejdere	182	179	174	187	184
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	3,5%	3,8%	3,0%	5,5%	4,1%
Overskudsgrad	0,0%	0,1%	0,1%	0,1%	0,0%
Afkastningsgrad	0,2%	1,0%	0,3%	0,3%	0,0%
Soliditetsgrad	0,8%	0,6%	0,3%	0,4%	0,4%
Forrentning af egenkapital	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive servicevirksomhed indenfor rammerne af vandsektorlovens § 19 med aktiviteter i form af drift, administration, forretningsudvikling, projektledelse og markedsføring. Denne fælles tilgang er etableret for at sikre en fælles optimering og rationel opgaveløsning. VandCenter Syd Service ApS' services afsættes til koncernforbundne selskaber. Selskabet er en del af VandCenter Syd koncernen, som ejes af Odense Kommune og Nordfyns Kommune. Selskabet har ved udgangen af 2022 ansat 182 medarbejdere. Heraf er 7 medarbejdere ansat i Administrationservice Fyn.

## Udvikling i året

VandCenter Syd Service ApS fungerer som et non-profit selskab, derfor er årets resultat i 2022 på 0 kr. med en egenkapital på 80.000 kr. I 2022 blev 248.048 timer udfaktureret fra selskabet.

## Væsentlige begivenheder i 2022 og forventninger til det kommende år

### Kultur og kompetenceudvikling

I 2022 gennemførte vi en omfattende kulturanalyse i VandCenter Syd A/S. Målet var at blive klogere på styrker og svagheder i vores virksomhedskultur, fx i forhold til fremtidig udvikling og rekruttering. Kulturanalysen tegner et billede af, hvad der er særligt ved VandCenter Syd som arbejdsplads – og hvordan medarbejderne opfatter det at være en del af VandCenter Syd. Analysen kan bruges til at blive bevidst om, hvad vi ønsker at fastholde i vores fælles kultur, og hvor der måske er brug for forandring.

Analysen er baseret på en række fokusgruppeinterviews med samtlige medarbejdere. I medarbejdernes fortælling om VandCenter Syds kultur er "udvikling" det ord, der oftest går igen – forstået som både teknologisk udvikling og selvudvikling. I 2022, som i andre år, deltog medarbejdere i VandCenter Syd i en række aktiviteter, der gav ny viden. Fx deltog mange, da International Water Association holdt et internationalt, fagligt event i København i efteråret.

Ledelsen har udvalgt en række punkter fra kulturanalysen at arbejde videre med. Det omfatter bl.a. kompetenceudvikling og onboarding af nye medarbejdere.

I 2022 afsluttede vi også det omfattende lederudviklingsforløb, som blev igangsat i 2021 for alle ledere.

# Ledelsesberetning

## Trivsel

I 2022 indførte VandCenter Syd tilbud om en ugentlig ”trivselstime”. Der har tidligere været forskellige tilbud om motion, men rammerne er nu ændret, så det bliver mere frit for medarbejderen at gøre det, som den enkelte har brug for – om det er en pause midt på dagen, yoga, træning, individuelt eller sammen med andre. Medarbejderne har taget godt imod tilbuddet, ligesom ledelsen har understøttet udbredelsen.

I oktober 2022 blev den lovpligtige APV gennemført sammen med en trivselsundersøgelse. Svarprocenten var god, og de overordnede resultater ser rigtig fornuftige ud. På nogle områder er der noget at arbejde med, men generelt er der et meget højt niveau af trivsel. Resultaterne fra trivselsmålingerne er drøftet i enkelte afdelinger og indsatser er indarbejdet i de enkelte afdelingers APV-handleplaner med tilhørende opfølgning.

## Arbejds miljø

I 2022 blev der anmeldt i alt ni arbejdsulykker, hvoraf de to medførte fravær. Det er det laveste antal ulykker med fravær i en årrække, hvilket vi er glade for. Det er dog fortsat vores holdning, at én arbejdsulykke er én for meget, så vi fortsætter vores forebyggende indsats. Vi følger op på alle ulykker med samtale og årsagsanalyse med den berørte medarbejder, nærmeste leder og arbejdsmiljøchefen.

Vi opfordrer alle medarbejdere til at registrere ”nærved-ulykker” for at få øje på risikofaktorer, før de fører til skader. I 2022 blev der anmeldt 58 nærved-ulykker, som giver os input til løbende forbedringer af sikkerheden. Vi har i årets løb desuden haft øget fokus på runderinger, hvor vi tjekker arbejdsforhold og sikkerhed i driftsafdelingerne sammen med ledelsen.

Et godt arbejdsmiljø handler i høj grad også om den mentale trivsel. For at understrege dette begyndte vi i 2021 at registrere psykiske hændelser (følelsesmæssigt voldsomme og/eller ubehagelige oplevelser) på lige fod med de fysiske arbejdsulykker. Anmeldte hændelser bliver håndteret i samarbejde med nærmeste leder og HR.

## Dataetik

Store virksomheder skal jf. årsregnskabslovens §99d fra regnskabsåret 2021 supplere ledelsesberetningen med redegørelse for virksomhedens politik for dataetik. Denne er en integreret del af Ansvarlighedsrapporten. Med henvisning til årsregnskabslovens §99d findes Ansvarlighedsrapporten her: <https://www.vandcenter.dk/om-os/ansvarlighed>.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for samfundsansvar

Vi er et offentligt ejet vandselskab og har derfor et særligt samfundsansvar. Det betyder bl.a. at vi skal lytte til kundernes behov, være med at udvikle vores lokalområde og bidrage til et mangfoldigt samfund. Ansvarlighedsrapporten 2022 fungerer som selskabets supplerende beretning til årsrapporten. Den udgør i henhold til årsregnskabslovens §99a og 99b den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar. VandCenter Syd er tilsluttet FNs Global Compact, hvilket er en integreret del af Ansvarlighedsrapporten 2022. Med henvisning til årsregnskabslovens §99a findes ansvarlighedsrapporten her: <https://www.vandcenter.dk/om-os/ansvarlighed>.

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Den lovpligtige redegørelse findes i selskabets ansvarlighedsrapport, som er tilgængelig på hjemmesiden <https://www.vandcenter.dk/om-os/ansvarlighed>

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>113.496.407</b>	<b>112.814.646</b>
Produktionsomkostninger	2	-109.523.860	-108.476.208
<b>Bruttoresultat</b>		<b>3.972.547</b>	<b>4.338.438</b>
Administrationsomkostninger		-3.948.527	-4.197.312
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>24.020</b>	<b>141.126</b>
Finansielle omkostninger		-24.020	-141.126
<b>Resultat før skat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		69.577	45.605
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		9.517.796	9.679.288
Andre tilgodehavender		129.389	3.474.861
Periodeafgrænsningsposter	3	90.724	647.907
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.807.486</b>	<b>13.847.661</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>119.178</b>	<b>19.817</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.926.664</b>	<b>13.867.478</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.926.664</b>	<b>13.867.478</b>
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		80.000	80.000
<b>Egenkapital</b>		<b>80.000</b>	<b>80.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		241.226	1.668.459
Gæld til tilknyttede virksomheder		9.735	0
Anden gæld		9.595.703	12.119.019
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.846.664</b>	<b>13.787.478</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.846.664</b>	<b>13.787.478</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.926.664</b>	<b>13.867.478</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Resultatdisponering			
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	80.000	80.000
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Reguleringer	4	24.020	141.126
Ændring i driftskapital	5	89.625	93.974
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>113.645</b>	<b>235.100</b>
Renteudbetalinger og lignende		-24.019	-141.127
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>89.626</b>	<b>93.973</b>
Betalt selskabsskat		0	-196
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>89.626</b>	<b>93.777</b>
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		0	-36.304
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		9.735	-37.656
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>9.735</b>	<b>-73.960</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>99.361</b>	<b>19.817</b>
Likvider 1. januar		19.817	0
<b>Likvider 31. december</b>		<b>119.178</b>	<b>19.817</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		119.178	19.817
<b>Likvider 31. december</b>		<b>119.178</b>	<b>19.817</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>2 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	93.270.568	92.581.064
Pensioner	14.959.147	14.424.999
Andre omkostninger til social sikring	1.294.145	1.470.145
	<u><b>109.523.860</b></u>	<u><b>108.476.208</b></u>
Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	109.523.860	108.476.208
	<u><b>109.523.860</b></u>	<u><b>108.476.208</b></u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	585.720	647.898
Bestyrelse	625.000	625.000
	<u><b>1.210.720</b></u>	<u><b>1.272.898</b></u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>182</b></u>	<u><b>179</b></u>
- heraf udgør tjenestemænd 6 (for 2021 udgjorde tjenestemænd 9)		

## 3 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende lønninger mv.

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>4 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle omkostninger	24.020	141.126
	<u><b>24.020</b></u>	<u><b>141.126</b></u>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	4.040.174	12.216.597
Ændring i leverandører m.v.	-3.950.549	-12.122.623
	<u>89.625</u>	<u>93.974</u>

### 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en Cashpool med VandCenter Syd Holding A/S, VandCenter Syd A/S, VandCenter Syd Energi ApS, VCS-TA A/S og SamAqua A/S. Facilitetskontoen for Cashpoolen har et fællesmaksimum på TDKK 23.000 pr. 31. december 2022, hvor der er et samlet indestående på TDKK 121.576.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for VandCenter Syd Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Der er ingen sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2022.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

VandCenter Syd Holding A/S, Vandværksvej 7, 5000  
Odense C Eneanpartshaver

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet for den største og mindste koncern:

Navn

---

VandCenter Syd Holding A/S

Hjemsted

---

Odense

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VandCenter Syd Service ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorhold mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende lønninger mv.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$