

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

CVR-nummer 29919801

Årsrapport
1. oktober 2024 - 30. september 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 13. marts 2026

Jesper Risom
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Dansk Revision Slagelse Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Binavne:

Dansk Revision Sorø Godkendt Revisionsaktieselskab
Dansk Revision Korsør Godkendt Revisionsaktieselskab
Dansk Revision Nyborg Godkendt Revisionsaktieselskab

Hjemstedskommune: Slagelse
CVR-nummer: 29919801
Regnskabsperiode: 1. oktober 2024 - 30. september 2025

Bestyrelse

Karsten Thunbo
Jesper Risom
Kim Thomas Nielsen
Claus Dyrelund Johansen

Direktion

Jesper Risom

Tilknyttede virksomheder

Nomia Slagelse ApS
Ndr. Ringgade 74 A/S
DRS Holding Godkendt Revisionsanpartsselskab

Revisor

Aage Maagensen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2024 - 30. september 2025 for Dansk Revision Slagelse Godkendt revisionsaktieselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, 13. marts 2026

Direktionen:

Jesper Risom

Bestyrelsen:

Karsten Thunbo
Formand

Claus Dyrelund Johansen

Jesper Risom

Kim Thomas Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dansk Revision Slagelse Godkendt revisionsaktieselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Revision Slagelse Godkendt revisionsaktieselskab for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, 13. marts 2026

Aage Maagensen

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR-nr. 12901038

Tina Ørum Hansen
Statsautoriseret revisor
Mne30218

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver rådgivnings- og revisionsvirksomhed med kontorer i Slagelse og Nyborg.

Selskabets mål er som en moderne rådgivningsvirksomhed at efterleve Dansk Revisions-kædens værdier Nærvær, Faglighed og Engagement i forholdet til kunder og medarbejdere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på 478 TDKK mod et overskud på 2.053 TDKK sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen 1.978 TDKK.

Businessservice-aktiviteterne, der hidtil er drevet i datterselskabet Nomia Slagelse ApS er med virkning pr. 01.10.2024 overført til moderselskabet. Datterselskabet har hidtil indgået i resultatopgørelsen under resultat af tilknyttede virksomheder og i balancen under kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

Med virkning pr. 01.10.2024 etablerede selskabet Dansk Revision Nyborg, og kontoret beskæftiger i dag 10 medarbejdere. Der er i året foretaget investeringer i goodwill, lokaleindretning og inventar på Nyborg-kontoret.

I forbindelse med etableringen af kontoret i Nyborg er medarbejderstaben øget til de nuværende 44 medarbejdere. Der er i året anvendt væsentlige ressourcer til medarbejderudvikling- og trivsel. Selskabet har igen i 2025 opnået certificering som en ”great place to work”-arbejdsplads.

Der er realiseret et tilfredsstillende aktivitetsniveau med tilgang af kunder og medarbejdere.

Indtjeningen er som forventet påvirket væsentligt af udvidelsen af aktiviteterne, idet der i året er anvendt væsentlige medarbejderressourcer og udgifter til onboarding af nye medarbejdere og nye kunder.

Selskabet blev i 2025 udvalgt til Erhvervsstyrelsens ordinære ekstern kvalitetskontrol. Kontrollen er afsluttet med et tilfredsstillende resultat.

Der forventes for det kommende år et let stigende aktivitetsniveau og en væsentlig forbedret indtjening.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2024/25 DKK	2023/24 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
	Bruttofortjeneste	26.830.893	18.799
1	Personaleomkostninger	-25.344.633	-16.356
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-591.720	-102
	Resultat før finansielle poster	894.541	2.342
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-30.952	277
2	Finansielle indtægter	70.791	115
3	Finansielle omkostninger	-297.018	-173
	Resultat før skat	637.362	2.560
	Skat af årets resultat	-158.541	-507
	Årets resultat	478.821	2.053
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	400.000	1.695
	Årets henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	277
	Overført resultat	78.821	82
	Resultatdisponering i alt	478.821	2.053

Note	Balance	2024/25 DKK	2023/24 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. september			
	Goodwill	1.777.899	395
	Immaterielle anlægsaktiver	1.777.899	395
	Indretning af lejede lokaler	576.087	103
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	750.716	420
	Materielle anlægsaktiver	1.326.803	523
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	292.293	594
	Andre værdipapirer og kapitalandele	50.000	50
	Deposita	855.908	847
	Finansielle anlægsaktiver	1.198.201	1.492
	Anlægsaktiver i alt	4.302.903	2.410
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.493.526	2.743
	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.331.454	1.306
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	51.040	76
	Tilgodehavende skat	225.399	0
	Andre tilgodehavender	54.301	0
	Periodeafgrænsningsposter	93.107	81
	Tilgodehavender	5.248.827	4.207
	Likvide beholdninger	37.262	1.299
	Omsætningsaktiver i alt	5.286.088	5.506
	Aktiver i alt	9.588.991	7.915

Note	Balance	2024/25 DKK	2023/24 1.000 DKK
Passiver pr. 30. september			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	1.078.821	1.000
	Foreslået udbytte	400.000	1.695
	Egenkapital i alt	1.978.821	3.195
	Hensættelser til udskudt skat	398.264	265
	Hensatte forpligtelser	398.264	265
	Kreditinstitutter	1.366.916	0
4	Langfristede gældsforpligtelser	1.366.916	0
	Kreditinstitutter	941.800	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	363.434	416
	Gæld til tilknyttede virksomheder	491.248	70
	Selskabsskat	49.755	481
	Anden gæld	3.998.754	3.489
	Kortfristede gældsforpligtelser	5.844.991	4.456
	Gældsforpligtelser i alt	7.211.907	4.456
	Passiver i alt	9.588.991	7.915
5	Eventualforpligtelser		
6	Andre forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september				
Saldo primo	500	1.000	1.695	3.195
Udbetalt udbytte	0	0	-1.695	-1.695
Årets resultat	0	79	400	479
Egenkapital ultimo	500	1.079	400	1.979

Noter	2024/25 DKK	2023/24 1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	21.485.189	13.898
	Pensioner	3.363.240	2.145
	Andre omkostninger til social sikring	496.204	312
	Personaleomkostninger i alt	25.344.633	16.356

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 43 beskæftigede (sidste år 27).

2	Finansielle indtægter		
	Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	0	4
	Andre finansielle indtægter	70.791	111
	Finansielle indtægter i alt	70.791	115

3	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	16.009	0
	Andre finansielle omkostninger	281.009	173
	Finansielle omkostninger i alt	297.018	173

4	Langfristede gældsforpligtelser		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0

5 **Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter solidarisk med DRS Holding Godkendt Revisionsanpartsselskab for danske selskabs-skatte og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabs-skatte og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

	2024/25	2023/24
Noter	DKK	1.000 DKK

6 Andre forpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse på TDKK 433 med en restløbetid på 39 måneder.

Selskabet har endvidere indgået uopsigelig huslejekontrakt til juli 2027. Forpligtelsen udgør TDKK 2.587.

Samt yderligere en uopsigelig huslejekontrakt til september 2027. Forpligtelsen udgør TDKK 600.

Selskabet er medlem af Dansk Revision-kæden, som bl.a. leverer sekretariatsydelser og IT -ydelser til kædevirksomhederne. Selskabet har således en række kontraktlige forpligtelser overfor kæden, der modsvares af kædens levering af disse services. Forpligtelserne er samlet er opgjort til 3.614. TDKK.”

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 6.000 med pant i goodwill, debitorer og driftsmateriel og inventar. Regnskabsmæssig værdi af de pantsatte aktiver udgør TDKK 6.023.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider størrelsesgrænserne.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen efter produktionsprincippet. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket produktionsomkostninger tillagt andre driftsindtægter er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen m.v.

Resultat fra tilknyttede virksomheder

Resultater fra tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvis andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 10 år

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som målemetode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret

Anvendt regnskabspraksis

for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen. Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af medgået tid og med fradrag af nedskrivning til nettorealisationseværdi efter en vurdering af de enkelte sager.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.