

# **SOPRA KONSULENTERNE ApS**

**CVR-nr.: 31490901**

Refshalevej 110A  
1432 København K

Årsrapport  
1. januar 2021 - 31. december 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**27/06/2022**

**Dorte Hudlebusch**  
**Dirigent**

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	SOPRA KONSULENTERNE ApS Refshalevej 110A 1432 København K
	CVR-nr: 31490901 Regnskabsår: 01/01/2021 - 31/12/2021
<b>Revisor</b>	JVBM Revision ApS Godkendte revisorer Lyskær 8, st tv 2730 Herlev DK Danmark
	CVR-nr: 36972912 P-enhed: 1020599592

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2021 - 31. december 2021 for SOPRA KONSULENTERNE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K , den 24/06/2022

## Direktion

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

## Bestyrelse

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

Leif Meyland Stochholm

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SOPRA KONSULENTERNE ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOPRA KONSULENTERNE ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Overtrædelse af reglerne om indberetning af A-skat og AM-bidrag

Selskabet har i strid med skattelovgivningen ikke indeholdt og indberettet A-skat og AM-bidrag af løn udbetalt til selskabets direktør, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## **Ledelsens ansvar**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, 24/06/2022

JVBM Revision ApS Godkendte revisorer  
CVR: 36972912  
Bent Madsen, mne784  
Registreret revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Sopra Konsulenterne ApS driver konsulent- og undervisningsvirksomhed i forhold til mennesker med gennemgribende og generelle udviklingsforstyrrelser og socialt udsatte, såvel i forhold til de pågældende som i forhold til deres pårørende og involverede fagfolk.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

2021 har i mindre grad været præget af corona end 2020 – selvom vi også har måttet rykke arrangementer og omlægge til skærm i stedet. Der har også i perioden været nogle aflysninger af kurser grundet nedlukning, restriktioner og sygdom.

2021 står tilbage som et år, hvor en epoke i Sopras historie blev markeret. Sopra har haft voksevækst, og vi har ansat flere medarbejdere for at kunne matche den stigende efterspørgsel på vores ydelser og vores deltagelse i projekter. Vi har ansat 2 fuldtids konsulenter og 2 deltids konsulenter og er derved at danne en stabil medarbejdergruppe med en faglig høj kvalitet.

I 2021-2024 er vi med i et større projekt med Socialstyrelsen om anvendelse af LA2 i forhold til borgere med udviklingshæmning. Det er et projekt, der evalueres af VIVE og som betyder, at vi har mange undervisningsdage, møder og planlægningsaktiviteter i forbindelse med at tilpasse den metode til en ny målgruppe.

I 2021 har vi været del af udbudsproces med Socialstyrelsen vedr. vores VISO-arbejde. Det er en omfangsrig proces, hvilket en stor del af efteråret blev brugt på. Dette kom heldigvis godt tilbage, da vi i 2022 har lavet en 5-årig kontrakt med Socialstyrelsen VISO om rådgivning og udredning.

I 2021 har vi set en stigende efterspørgsmål på vores kurser og ydelser. Vi har derfor besluttet at tage vores kurser hjem og afholder vi selv certificeringsuddannelse inden for metoden LA2.

Alt i alt er vi kommet igennem 2021 på en fin måde. Vi har konsolideret aktiviteter, som vi var i gang med, og vi har fuld fart på nye aktiviteter og opgaver.

2021 gav et overskud på kr. 166.029. Dette er et fint resultat set på baggrund af situationen omkring corona, og at vi har brugt meget store ressourcer på aktiviteter ift. VISO og VIVE mm., hvor effekten især forventes i 2022 og fremefter.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning:

Efter regnskabsårets afslutning er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling:**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen:**

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### **Bruttofortjeneste:**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

### **Nettoomsætning:**

Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:**

Består af eksterne indkøb, der relaterer sig direkte til årets omsætning

### **Andre eksterne omkostninger:**

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder lokaler, forsikringer m.v.

### **Andre driftsindtægter:**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Personaleomkostninger:**

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger, gager, pension samt omkostninger til socialsikring for selskabets medarbejdere.

### **Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 22%.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender:**

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

**Periodeafgrænsningsposter (aktiver):**

Omfatter forudbetalt løn og øvrige betalte omkostninger inden regnskabsåret udløb, men som vedrører efterfølgende år.

**Likvide beholdninger:**

Består af inderståender i pengeinstitut og kontant beholdning.

**Udbytte:**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

**Periodeafgrænsningsposter (passiver):**

Omfatter omsætning realiseret inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende år.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, samt under hensyntagen til fremførselsberettiget negativ indkomst. Udskudte skatteaktiver indregnes ikke i regnskabet.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Måles til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2021 - 31. dec. 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>3.117.398</b>	<b>2.881.175</b>
Personaleomkostninger	1	-2.886.207	-2.394.858
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>231.191</b>	<b>486.317</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-15.174	-6.407
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>216.017</b>	<b>479.910</b>
Skat af årets resultat		-49.988	-106.981
<b>Årets resultat</b>		<b>166.029</b>	<b>372.929</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		140.000	200.000
Overført resultat		26.029	172.929
<b>I alt</b>		<b>166.029</b>	<b>372.929</b>

## Balance 31. december 2021

### Aktiver

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		553.966	895.617
Andre tilgodehavender		20.675	20.675
Periodeafgrænsningsposter		133.066	112.997
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>707.707</b>	<b>1.029.289</b>
Likvide beholdninger		1.330.565	1.385.518
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.038.272</b>	<b>2.414.807</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>2.038.272</b>	<b>2.414.807</b>

## Balance 31. december 2021

### Passiver

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		250.000	250.000
Overført resultat		340.144	314.115
Forslag til udbytte		140.000	200.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>730.144</b>	<b>764.115</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		144.840	55.289
Skyldig selskabsskat		49.988	104.981
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.053.300	1.340.422
Periodeafgrænsningsposter		60.000	150.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.308.128</b>	<b>1.650.692</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.308.128</b>	<b>1.650.692</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>2.038.272</b>	<b>2.414.807</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	-2.382.979	-1.985.998
Pensionsbidrag	-439.594	-355.242
Andre omkostninger til social sikring	-21.784	-21.310
Øvrige personaleomkostninger	-41.850	-32.308
	<b>-2.886.207</b>	<b>-2.394858</b>

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået tidsbestemt lejeaftale, som ophører ved udgangen af juli 2027. Lejeforpligtelsen 31. december 2021 udgør t. kr. 348.

Selskabet har indgået leasingaftale om kontorudstyr. Aftalen løber over 36 måneder og udgør årligt t.kr. 105 incl. moms. Restforpligtelsen 31. december 2021 udgør t.kr. 105, som betales i 2022.

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	<b>2021</b>
	4