

SOPRA KONSULENTERNE ApS

Refshalevej 110
1432 København K

Årsrapport
1. januar 2020 - 31. december 2020

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

24/06/2021

Dorte Hudlebusch
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SOPRA KONSULENTERNE ApS Refshalevej 110 1432 København K
	CVR-nr: 31490901 Regnskabsår: 01/01/2020 - 31/12/2020
Revisor	JVBM Revision ApS Godkendte revisorer Lyskær 8, st tv 2730 Herlev DK Danmark
	CVR-nr: 36972912 P-enhed: 1020599592

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2020 - 31. december 2020 for SOPRA KONSULENTERNE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 15/06/2021

Direktion

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

Bestyrelse

Trine Uhrskov

Marie Louise Meyland Stochholm

Leif Meyland Stochholm

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i SOPRA KONSULENTERNE ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for SOPRA KONSULENTERNE ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herlev, 15/06/2021

Bent Madsen , mne784
Registreret revisor
JVBM Revision ApS Godkendte revisorer
CVR: 36972912

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Sopra Konsulenterne ApS driver konsulent- og undervisningsvirksomhed i forhold til mennesker med gennemgribende og generelle udviklingsforstyrrelser og socialt udsatte, såvel i forhold til de pågældende som i forhold til deres pårørende og involverede fagfolk.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

2020 var for alle et særligt år, som var præget af corona og deraf følgende nedlukning og aflysninger af aktiviteter.

Vi var så heldige, at vores arbejde for Socialstyrelsen var uforandret. En del blev omlagt til online rådgivning og resten blev gennemført under særlige forholdsregler. På indtægtssiden opretholdt vi derfor et minimum af indtjening også under nedlukning.

Vores undervisningsaktiviteter var i højere grad ramt af nedlukning, og det bevirkede også, at vi i efteråret skulle løbe det hurtigere for at gennemføre de i første omgang aflyste aktiviteter.

Vi har også brugt tiden på at planlægge et nyt projekt med Socialstyrelsen i forhold til at afprøve en tilpasset version af metoden LA2. Og det bevirker, at vi i 2021-2024 er med i et større projekt med Socialstyrelsen om anvendelse af LA2 i forhold til borgere med udviklingshæmning.

Alt i alt er vi kommet igennem 2020 på en fin måde. Vi har konsolideret aktiviteter, som vi var i gang med, og vi har fuld fart på aktiviteterne.

Begivenheder efter regnskabsafslutning:

Efter regnskabsårets afslutning er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætningen, omkostninger der knytter sig dertil, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning:

Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres excl. moms og rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:

Består af eksterne indkøb, der relaterer sig direkte til årets omsætning

Andre eksterne omkostninger:

Omfatter omkostninger til salg og administration, samt indirekte omkostninger vedrørende selskabets omsætning, herunder lokaler, forsikringer m.v.

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Personaleomkostninger:

Omfatter regnskabsperiodens udbetalte lønninger, gager, pension samt omkostninger til socialsikring for selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og eventuel ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Selskabsskat beregnes for dette år med 22%.

Balancen

Tilgodehavender:

Vurderes individuelt og måles til pålydende, efter kendte og forventede tab er afskrevet.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver):

Omfatter forudbetalt løn og øvrige betalte omkostninger inden regnskabsåret udløb, men som vedrører efterfølgende år.

Likvide beholdninger:

Består af inderståender i pengeinstitut og kontant beholdning.

Udbytte:

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

Periodeafgrænsningsposter (passiver):

Omfatter omsætning realiseret inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende år.

Skyldig skat og udskudt skat:

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster, med fradrag af betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, samt under hensyntagen til fremførselsberettiget negativ indkomst. Udskudte skatteaktiver indregnes ikke i regnskabet.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen for udskudt skat 22%.

Gældsforpligtelser:

Måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2020 - 31. dec. 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.881.175	2.652.429
Personaleomkostninger	1	-2.394.858	-2.600.864
Resultat af ordinær primær drift		486.317	51.565
Andre finansielle indtægter		0	100
Øvrige finansielle omkostninger		-6.407	-2.963
Ordinært resultat før skat		479.910	48.702
Skat af årets resultat		-106.981	-6.993
Årets resultat		372.929	41.709
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		200.000	52.000
Overført resultat		172.929	-10.291
I alt		372.929	41.709

Særlige poster fra resultatopgørelsen

Note

2

Balance 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		895.617	630.392
Andre tilgodehavender		20.675	20.675
Periodeafgrænsningsposter		112.997	103.127
Tilgodehavender i alt		1.029.289	754.194
Likvide beholdninger		1.385.518	435.689
Omsætningsaktiver i alt		2.414.807	1.189.883
AKTIVER I ALT		2.414.807	1.189.883

Balance 31. december 2020

Passiver

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		250.000	250.000
Overført resultat		314.115	141.186
Forslag til udbytte		200.000	52.000
Egenkapital i alt		764.115	443.186
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	84.717
Langfristede gældsforpligtelser i alt		0	84.717
Leverandører af varer og tjenesteydelser		55.289	87.357
Skyldig selskabsskat		104.981	2.993
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.340.422	571.630
Periodeafgrænsningsposter		150.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.650.692	661.980
Gældsforpligtelser i alt		1.650.692	746.697
PASSIVER I ALT		2.414.807	1.189.883

Noter

1. Personaleomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Løn og gager	-1.985.998	-2.181.751
Pensionsbidrag	-355.242	-351.284
Andre omkostninger til social sikring	-21.310	-15.865
Øvrige personaleomkostninger	-32.308	-51.965
	-2.394.858	-2.600.865

2. Særlige poster fra resultatopgørelsen

Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation fra Covid-19 hjælpepakke, som er indregnet i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

2020 kr.	2019 kr.
138.000	

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået tidsbestemt lejeaftale, som ophører ved udgangen af juli 2022. Lejeforpligtelsen 31. december 2020 udgør t. kr. 98.

Selskabet har indgået leasingaftale om kontorudstyr. Aftalen løber over 36 måneder og udgør årligt t.kr. 105 incl. moms. Restforpligtelsen 31. december 2020 udgør t.kr. 210, hvoraf t. kr. 105 betales i 2021.

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2020
Gennemsnitligt antal ansatte	3