

KOLDING SEJLER & DYKKERSKOLE ApS

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/04/2013

Chr. P. Jørgensen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	KOLDING SEJLER & DYKKERSKOLE ApS Frydsvej 21 6000 Kolding CVR-nr: 27983901 Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012
Bankforbindelse	Danske Bank Riberdyb 26 6000 Kolding
Revisor	REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN. KOLDING ApS Ole Rømers Vej 4 6000 Kolding CVR-nr: 78168714

Ledespåtegning

Direktionen har aflagt årsrapport for 2011/2012. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Kolding, den 08/04/2013

Direktion

Jan Jespersen

Den uafhængige revisors erklæring

Til anpartshaverne i KOLDING SEJLER & DYKKERSKOLE ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for KOLDING SEJLER & DYKKERSKOLE ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 08/04/2013

Chr. P. Jørgensen
Registreret revisor
Revisionsfirmaet Kurt Pedersen Kolding ApS

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet driver skole for uddannelse af dykkerinstruktører.

Økonomisk udvikling:

Selskabet har i år haft en mindre omsætning hvorved regnskabet giver underskud.

Ledelsen betegner resultatet som utilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Forventet udvikling:

I det kommende år forventes der et pænt og for selskabets udvikling, et positivt driftsresultat.

Resultatdisponering:

Årets resultat -50.740

Til disposition -50.740

Der fordeles således:

Overført til næste år -50.740

-50.740

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis og de regnskabsmæssige skøn er uændrede i forhold til forrige år.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Skat:

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Varelager:

Er værdiansat til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		4.132
Andre driftsomkostninger		-45.317
Resultat af ordinær primær drift		-41.185
Øvrige finansielle omkostninger		-9.555
Ordinært resultat før skat		-50.740
Ekstraordinært resultat før skat		-50.740
Skat af årets resultat	1	0
Årets resultat		-50.740
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-50.740
I alt		-50.740

Balance 30. september 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		181.271
Materielle anlægsaktiver i alt	2	181.271
Anlægsaktiver i alt		181.271
Fremstillede varer og handelsvarer		26.200
Varebeholdninger i alt		26.200
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		78.693
Tilgodehavender i alt		78.693
Likvide beholdninger		0
Omsætningsaktiver i alt		104.893
AKTIVER I ALT		286.164

Balance 30. september 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		126.000
Overført resultat		-108.271
Egenkapital i alt	3	17.729
Gæld til banker		196.519
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.930
Skyldig selskabsskat		19.735
Anden gæld		13.251
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		268.435
Gældsforpligtelser i alt		268.435
PASSIVER I ALT		286.164

Noter

1. Skat af årets resultat

Beregnet skat 0

2. Materielle anlægsaktiver i alt

Driftsmidler:

Saldo pr. 01.10.11	163.247
Afskrivning	-32.649

130.598

Båd og havkajak:

Saldo pr. 01.10.11	63.341
Afskrivning	-12.668

50.673

3. Egenkapital i alt

Frie reserver:

Saldo pr. 01.10.11	57.531
Årets resultat	50.740

108.271

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:

Der er ingen sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 9. apr 2013.