

E-LEARNING INTERNATIONAL ApS

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

24/04/2013

Kurt Pedersen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	E-LEARNING INTERNATIONAL ApS Dr. Fichs Vej 13 6000 Kolding
	CVR-nr: 25375211 Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012
Bankforbindelse	Jyske Bank Valby Langgade 21A 2500 Valby DK Danmark
Revisor	REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS Ole Rømers Vej 4 6000 Kolding DK Danmark CVR-nr: 78168714 P-enhed: 1002542090

Ledespåtegning

Direktionen for e-Learning International ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 1.1. 2012 - 31.12. 2012.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den 24/04/2013

Direktion

Michael Bille Karbo

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i E-LEARNING INTERNATIONAL ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for E-LEARNING INTERNATIONAL ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 25/03/2013

Kurt Pedersen
Registreret revisor
REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets aktiviteter er udgivelse og salg af software, edb-artikler, manualer samt anden efter ledelsens skøn hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret haft en lille stigning i aktivitetsniveauet.

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 3.281. Dette resultat betegner ledelsen som utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

Resultat:

Årets resultat disponeres således:

Udbytte	0
Frie reserver	-3.281
	-3.281

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for e-Learning International ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancetagedagen.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger er omkostninger til salgsfremmende foranstaltninger såsom annonce og reklame, udstillinger og repræsentation.

Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og omkostninger som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige for-

skelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		332.426
Administrationsomkostninger	1	-153.694
Andre driftsomkostninger		-172.130
Resultat af ordinær primær drift		6.602
Andre finansielle indtægter		2.460
Øvrige finansielle omkostninger		-11.941
Ordinært resultat før skat		-2.879
Ekstraordinært resultat før skat		-2.879
Skat af årets resultat	2	-402
Årets resultat		-3.281
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under gældsforpligtelser		0
Overført resultat		-3.281
I alt		-3.281

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.125
Materielle anlægsaktiver i alt	3	100.125
Andre værdipapirer og kapitalandele		3.560
Finansielle anlægsaktiver i alt	4	3.560
Anlægsaktiver i alt		103.685
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.600
Andre tilgodehavender		3.850
Tilgodehavender i alt		17.450
Likvide beholdninger		241.485
Omsætningsaktiver i alt		258.935
AKTIVER I ALT		362.620

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		125.000
Overført resultat		112.517
Egenkapital i alt	5	237.517
Anden gæld		75.700
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		49.403
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		125.103
Gældsforpligtelser i alt		125.103
PASSIVER I ALT		362.620

Noter

1. Administrationsomkostninger

Personaleudgifter:

Der har i regnskabsåret været beskæftiget 1 ansat.

De samlede personaleomkostninger udgør:

Løn og gager 145.920

Social sikring 4.433

150.353

2. Skat af årets resultat

Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.

Udgiftsførte skatter specificeres således:

Skat af årets indkomst 150

Regulering tidligere år 252

402

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Driftsmidler:

Anskaffelsessum primo 219.350

Tilgang i året 0

Afgang i året 0

Udgået af driften -16.000

203.350

Afskrivning primo -81.725

Afskrivninger vedr. afgang 16.000

Årets afskrivning -37.500

-103.225

Bogført værdi ultimo 100.125

4. Finansielle anlægsaktiver i alt

Værdipapirer:	
Anskaffelsessum primo	31.719
Tilgang i året	0
Afgang i året	0
	31.719
Regulering primo	-23.749
Regulering solgte	0
Regulering ultimo	-4.410
	-28.159
Bogført værdi ultimo	3.560

5. Egenkapital i alt

	Primo	Årets resultatfordeling	Ultimo
Anpartskapital	125.000		125.000
Frie reserver	115.798	-3.281	112.517
	240.798	-3.281	237.517

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Kautions- og garantiforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

Selskabet har normale garantiforpligtelser vedr. leverede varer og ydelser.