

E-LEARNING INTERNATIONAL ApS

Årsrapport

1. januar 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

30/04/2014

Michael Bille Karbo

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

| | |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
|------------------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 4 |
|-------------------------|---|

Erklæringer

| | |
|--|---|
| Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet | 5 |
|--|---|

Ledelsesberetning

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning | 7 |
|-------------------------|---|

Årsregnskab

| | |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 12 |
| Noter | 14 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden E-LEARNING INTERNATIONAL ApS
Dr. Fichs Vej 13
6000 Kolding
Telefonnummer: 77340172
e-mailadresse: michael.karbo@gmail.com
CVR-nr: 25375211
Regnskabsår: 01/01/2013 - 31/12/2013

Likvidator Michael Bille
Karbo

Bankforbindelse Jyske Bank
Valby Langgade 21A
2500 Valby

Revisor REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN. KOLDING ApS
Ole Rømers Vej 4
6000 Kolding
CVR-nr: 78168714

Ledespåtegning

Likvidator for e-Learning International ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret 1.1. 2013 - 31.12. 2013.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den 30/04/2014

Likvidator

Michael Bille Karbo

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i E-LEARNING INTERNATIONAL ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for E-LEARNING INTERNATIONAL ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 04/03/2014

Kurt Pedersen
Registreret revisor
REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN. KOLDING ApS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets aktiviteter er udgivelse og salg af software, edb-artikler, manualer samt anden efter ledelsens skøn hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret haft en nedgang i aktivitetsniveauet.

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 18.787. Dette resultat betegner ledelsen som utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Selskabet er pr. 9.1. 2014 trådt i solvent likvidation.

Resultat:

Årets resultat disponeres således:

| | |
|---------------|--------|
| Udbytte | 0 |
| Frie reserver | 18.787 |
| | 18.787 |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for e-Learning International ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancenedagen.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført salg, der medtages i det år hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger er omkostninger til salgsfremmende foranstaltninger såsom annonce og reklame, udstillinger og repræsentation.

Administrationsomkostninger

Omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, edb, forsikringer, kontingenter, revisor, advokat m.v. som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og omkostninger som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2013 - 31. dec 2013

| | Note | 2013 kr. | 2012 kr. |
|--|----------|----------------|----------------|
| Bruttofortjeneste/Bruttotab | | 133.852 | 332.426 |
| Administrationsomkostninger | 1 | -30.521 | -153.694 |
| Andre driftsomkostninger | | -88.766 | -172.130 |
| Resultat af ordinær primær drift | | 14.565 | 6.602 |
| Andre finansielle indtægter | | 30.032 | 2.460 |
| Øvrige finansielle omkostninger | | -21.310 | -11.941 |
| Ordinært resultat før skat | | 23.287 | -2.879 |
| Ekstraordinært resultat før skat | | 23.287 | -2.879 |
| Skat af årets resultat | 2 | -4.500 | -402 |
| Årets resultat | | 18.787 | -3.281 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Foreslået udbytte indregnet under gældsforpligtelser | | 0 | 0 |
| Overført resultat | | 18.787 | -3.281 |
| I alt | | 18.787 | -3.281 |

Balance 31. december 2013

Aktiver

| | Note | 2013 kr. | 2012 kr. |
|---|----------|----------------|----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 0 | 100.125 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 3 | 0 | 100.125 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 0 | 3.560 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 4 | 0 | 3.560 |
| Anlægsaktiver i alt | | 0 | 103.685 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 0 | 13.600 |
| Andre tilgodehavender | | 1.644 | 3.850 |
| Tilgodehavender i alt | | 1.644 | 17.450 |
| Likvide beholdninger | | 287.466 | 241.485 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 289.110 | 258.935 |
| AKTIVER I ALT | | 289.110 | 362.620 |

Balance 31. december 2013

Passiver

| | Note | 2013 kr. | 2012 kr. |
|--|----------|----------------|----------------|
| Registreret kapital mv. | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 131.304 | 112.517 |
| Egenkapital i alt | 5 | 256.304 | 237.517 |
| Anden gæld | | 32.806 | 75.700 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 0 | 49.403 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 0 | 0 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 32.806 | 125.103 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 32.806 | 125.103 |
| PASSIVER I ALT | | 289.110 | 362.620 |

Noter

1. Administrationsomkostninger

Personaleudgifter:

Der har i regnskabsåret været beskæftiget 1 ansat.

De samlede personaleomkostninger udgør:

| | |
|--------------|--------|
| Løn og gager | 66.534 |
|--------------|--------|

| | |
|----------------|-------|
| Social sikring | 4.021 |
|----------------|-------|

| | |
|--|--------|
| | 70.555 |
|--|--------|

2. Skat af årets resultat

Årets skatter:

Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat.

Udgiftsførte skatter specificeres således:

| | |
|------------------------|-------|
| Skat af årets indkomst | 4.500 |
|------------------------|-------|

| | |
|-------------------------|---|
| Regulering tidligere år | 0 |
|-------------------------|---|

| | |
|--|-------|
| | 4.500 |
|--|-------|

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Driftsmidler:

| | |
|-----------------------|---------|
| Anskaffelsessum primo | 203.350 |
|-----------------------|---------|

| | |
|----------------|---|
| Tilgang i året | 0 |
|----------------|---|

| | |
|---------------|----------|
| Afgang i året | -203.350 |
|---------------|----------|

| | |
|-------------------|---|
| Udgået af driften | 0 |
|-------------------|---|

| | |
|--|---|
| | 0 |
|--|---|

| | |
|-------------------|----------|
| Afskrivning primo | -103.225 |
|-------------------|----------|

| | |
|----------------------------|---------|
| Afskrivninger vedr. afgang | 103.225 |
|----------------------------|---------|

| | |
|-------------------|---|
| Årets afskrivning | 0 |
|-------------------|---|

| | |
|--|---|
| | 0 |
|--|---|

| | |
|----------------------|---|
| Bogført værdi ultimo | 0 |
|----------------------|---|

4. Finansielle anlægsaktiver i alt

| | |
|-----------------------|---------|
| Anskaffelsessum primo | 31.719 |
| Tilgang i året | 0 |
| Afgang i året | -31.719 |

0

| | |
|-------------------|---------|
| Regulering primo | -28.159 |
| Regulering solgte | 28.159 |
| Regulering ultimo | 0 |

0

| | |
|----------------------|---|
| Bogført værdi ultimo | 0 |
|----------------------|---|

5. Egenkapital i alt

Egenkapital:

| | Primo | Årets resultatfordeling | Ultimo |
|----------------|---------|-------------------------|---------|
| Anpartskapital | 125.000 | | 125.000 |
| Frie reserver | 112.517 | 18.787 | 131.304 |
| | 237.517 | 18.787 | 256.304 |

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Kautions- og garantiforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

Selskabet har normale garantiforpligtelser vedr. leverede varer og ydelser.