

**Årsrapport for 2013/14**  
32. regnskabsår

**Lavdi Møbler, Vojens ApS**

c/o Henrik Schøning, Dyssebakken 32  
6500 Vojens

CVR-nr. 71 41 34 11

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. februar 2015.

Dirigent:

  
Per Kristensen

# Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning .....	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	3
Selskabsoplysninger .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september .....	7
Balance 30. september .....	8
Noter til årsrapporten .....	10

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2013/14 for Lavdi Møbler, Vojens ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 31. januar 2015.

## Direktion



Henrik Christian Schøning

## Bestyrelse

Paul Christian Schøning



Henrik Christian Schøning

Bodil Schøning



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Lavdi Møbler, Vojens ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Lavdi Møbler, Vojens ApS for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

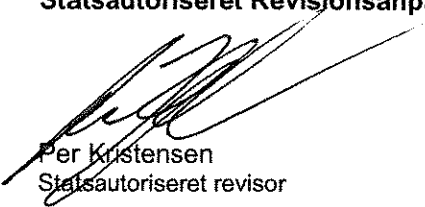
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Haderslev, den 31. januar 2015

**2+ Revision**

**Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab**



Per Kristensen  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Lavdi Møbler, Vojens ApS c/o Henrik Schøning, Dyssebakken 32 6500 Vojens  CVR-nr.: 71 41 34 11 Stiftet: 28. december 1982 Hjemstedskommune: Haderslev Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Paul Christian Schøning Bodil Schøning Henrik Christian Schøning
<b>Direktion</b>	Henrik Christian Schøning
<b>Revisor</b>	2+ Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Storegade 88, 1. 6100 Haderslev  <i>Kontaktpersoner:</i> Per Kristensen
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabet er uden aktiviteter, efter afvikling af møbelforretning primo året.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lavdi Møbler, Vøjens ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes i virksomheden. Dette vil sige for salg af vare og tjenesteydelser, når leveringen har fundet sted og risikoen er overgået til køber.

Ligeledes indregnes omkostninger i takt med, at de påføres virksomheden. Dette vil sige for køb af vare og tjenesteydelser, når leveringen har fundet sted og risikoen er overgået til virksomheden.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renter mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Ved beregning af aktuel skat er anvendt en skattesats på 24,5 og ved beregning af udskudt skat anvendes en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Afskrivning	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.600 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## **Varebeholdning**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Andre hensatte forpligtelser**

Vedligeholdelsesforpligtelser mv. vedr. lejemål indregnes som en hensat forpligtelse og måles til nettorealiseringsværdi.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Udskudt skat indregnes med en skattesats på 22% og på grundlag af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld. Hvor låneoptagelsen er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

## **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på balancedagen.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2013/14	2012/13
		kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.175</b>	<b>-237</b>
Personaleomkostninger	1	411	168
Nedskrivninger af omsætningsaktiver		63.724	7
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-60.959</b>	<b>-413</b>
Andre finansielle indtægter		0	3
Andre finansielle omkostninger		0	12
<b>Resultat før skat</b>		<b>-60.959</b>	<b>-422</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-60.959</b>	<b>-422</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-63.574	358
Årets resultat		-60.959	-422
<b>Til disposition</b>		<b>-124.533</b>	<b>-64</b>
Overført til næste år		-124.533	-64
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-124.533</b>	<b>-64</b>

## Balance 30. september

---

	Note	2013/14	2012/13
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	104
Andre tilgodehavender		0	29
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>0</b>	<b>133</b>
Likvide beholdninger		76.096	60
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>76.096</b>	<b>193</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>76.096</b>	<b>193</b>

## Balance 30. september

	Note	2013/14 kr.	2012/13 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Sejlskabskapital		125.000	125
Overført resultat		-124.533	-64
<b>Egenkapital i alt</b>	2	<b>467</b>	<b>61</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Andre hensatte forpligtelser		0	10
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>10</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.500	33
Anden gæld		68.129	17
Udbytte for tidl. regnskabsåret		0	71
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>75.629</b>	<b>121</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>75.629</b>	<b>121</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>76.096</b>	<b>193</b>
Usikkerheder om going concern	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter til årsrapporten

---

1	Personaleomkostninger	2013/14 kr.	2012/13 tkr.
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	411	155
	Andre udgifter til social sikring	0	14
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>411</b>	<b>168</b>

2	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	125.000	-63.574	61.426
	Årets resultat	0	-60.959	-60.959
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>-124.533</b>	<b>467</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 125 anparter á DKK 1.000

### 3 Usikkerheder om going concern

Ledelsen har iagttaget selskabets kapitaltab. Da selskabet er uden aktiviteter, vurderer ledelsen at forudsætningerne for aflæggelse af årsrapport med fortsat drift for øje er til stede.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.