
Mailand EL ApS

CVR-nr.: 42771511

Stendyssevej 10
4000 Roskilde

Årsrapport
19. oktober 2021 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

28/03/2023

Johan Mailand
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Mailand EL ApS
Stendyssevej 10
4000 Roskilde

e-mailadresse: johan@mailand.se

CVR-nr.: 42771511
Regnskabsår: 19/10/2021 - 31/12/2022

Revisor Delta Administration v/ Fl. Brøgger
Gaabensevej 100 A
4800 Nykøbing F
DK Danmark
CVR-nr.: 13850232
P-enhed: 1000636224

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 19. oktober 2021 - 31. december 2022 for Mailand EL ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Roskilde, den 28/03/2023

Direktion

Johan Mailand
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen af Mailand EL ApS.

Jeg har assisteret med opstilling af efterfølgende årsregnskab for 2022 for Mailand EL ApS, til og med side 12 på grundlag af virksomhedens bogføring samt øvrige oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for tiden fra 19. oktober 2021 til 31. december 2022, balance per 31. december 2022 samt noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410: Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise med det særlige formål at assistere Dem med at udarbejde og præsentere dette årsregnskab i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven samt FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principperne vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger; der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke i revisionsopgaveteknisk forstand er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg hverken forpligtet til at søge ekstern bekræftelse af nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor hverken review- eller revisionskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Guldborgsund, den 28/03/2023

Delta Administration v/ Fl. Brøgger
CVR-nr.: 13850232
Flemming Brøgger, mne18020
registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabet driver primært elektrikervirksomhed per ordre. Dette er selskabets første regnskabsår; hvis regnskabsperiode udgør ca. 14½ måned.

Selskabets resultat efter hensættelse til skat af årets resultat for regnskabsåret 2022 udgør et overskud stort DKK 95.849, hvilket direktionen anser som værende tilfredsstillende, idet omsætningen nåede det forventede mål.

Årets resultat har ikke været påvirket af særlige forhold.

Resultatet overføres jævnfør resultatdisponeringen.

Det forventes, at 2023 vil give et positivt resultat, hvor succeskriteriet er en omsætning; der overstiger DKK 1.200.000, og et overskud efter skat; der bliver mindst tilsvarende resultatet for indeværende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Selskabet har per balancedagen hverken indgået leasingaftaler, besidder ikke andre finansielle instrumenter eller har lån med langstrakt amortisation (ud over 5 år).

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele henholdsvis vil tilflyde eller fragå selskabet, og aktivets henholdsvis forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i overensstemmelse med beskrivelsen af pågældende regnskabspost nedenfor.

Ethvert tilgodehavende og enhver gæld, der er optaget i perioderegnskabet; hvor det ikke er anført, hvorvidt indfrielse sker i 2023 eller senere, er kortfristet.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Eventuel forskel mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for forholdets opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Ved indregning og måling tages ved perioderegnskabet aflæggelse hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer og bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-datoen.

Eventuelle værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i takt med, at de realiseres.

Indregning og måling i balancen

Balancen er opstillet efter skema for kontoform.

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i det år, de tages i brug, og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Selskabets tekniske anlæg og maskiner bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid med 20 % årligt. Der er således indkalkuleret en scrapværdi for de større anskaffelser, hvorpå der ikke afskrives. Selskabets inventar og edb-anskaffelser bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid med 25 % årligt. Der er ikke indkalkuleret en scrapværdi heri.

Eventuel regnskabsmæssigt opgjort gevinst eller tab ved afhændelse af driftsmidler bliver i resultatopgørelsen henholdsvis tillagt Andre driftsindtægter eller tillagt Andre driftsomkostninger. Der foretages straksafskrivning af småanskaffelser over resultatopgørelsen, hvor grænsen for størrelsen af småanskaffelser udgør DKK 25.000.

Tilgodehavender fra salg måles til amortiseret kostpris, hvor der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår samt periodiserede renteindtægter.

De af direktionen foreslåede udbytter indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for afholdelse af den ordinære generalforsamling, hvor de vedtages.

Udbytter, som forventes vedtaget og udbetalt for året, vises som en særskilt post under noten for egenkapitalen.

Eventuelle aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Anvendt skattesats er 22 %.

Restskattetillægget (jf. Selskabsskatteloven) indregnes ved påligningen og optages i resultatopgørelsen som finansieringsomkostning.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

I tilfælde af mulig brug af alternative beskatningsregler måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af gælden.

Der indregnes ikke udskudt skatteaktiv, når udnyttelsestidspunktet er usikkert.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Indregning og måling i resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet efter skema for funktionsopdelt beretningsform.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering har fundet sted eller handelsaftale er indgået inden årets udgang.

I selskabets eksterne årsrapport anvendes bestemmelsen i Årsregnskabslovens § 32 med det formål at opnå beskyttelse, idet selskabet agerer på et konkurrencepræget marked.

Administrationsomkostninger omfatter salgsfremmende omkostninger omfattende reklame, annoncer, repræsentation og gaver samt lokale omkostninger, kontorhold, forsikringer, administrative honorarer samt regnskabsmæssige afskrivninger af driftsmidler.

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører det aktuelle regnskabsår.

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab angående kapitalandele eller ved transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under ordningen for afregning af acontoskat.

Skat af årets resultat består af selskabsskatten, der er afsat til dækning af skat af årets skattepligtige indkomst, og forskydningen i udskudte skatter.

Selskabet er underlagt ordningen for afregning af acontoskat.

Resultatopgørelse 19. okt. 2021 - 31. dec. 2022

	Note	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		187.820
Administrationsomkostninger		-61.856
Resultat af ordinær primær drift		125.964
Andre finansielle omkostninger		-2.989
Ordinært resultat før skat		122.975
Skat af årets resultat		-27.126
Årets resultat		95.849
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		90.000
Overført resultat		5.849
I alt		95.849

Balance 31. december 2022

Aktiver

	Note	2021/22
		kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		33.568
Igangværende arbejder for fremmed regning		10.000
Andre tilgodehavender		47.546
Tilgodehavender i alt		91.114
Likvide beholdninger		198.922
Omsætningsaktiver i alt		290.036
AKTIVER I ALT		290.036

Balance 31. december 2022

Passiver

	Note	2021/22
		kr.
Registreret kapital mv.		40.000
Overført resultat		5.849
Forslag til udbytte		90.000
Egenkapital i alt		135.849
Leverandører af varer og tjenesteydelser		48.449
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		52.500
Skyldig selskabsskat		27.126
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		26.112
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		154.187
Gældsforpligtelser i alt		154.187
PASSIVER I ALT		290.036

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk for den samlet selskabskat herunder eventuelle renter for alle de selskaber; der er omfattet af sambeskatningen, frem til det tidspunkt, hvor selskabet har foretaget betaling til Skattestyrelsen.

Eventuelle senere krav om yderligere betaling kan medføre, at selskabets hæftelse forøges. Ifølge koncernstrukturen per balancedagen er SJVM Holding ApS administrationselskab desangående.

Selskabet har per balancedagen hverken stillet yderligere sikkerhed eller afgivet kaution.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2021/22
Gennemsnitligt antal ansatte	1

Der har i regnskabsåret gennemsnitligt været 1 person ansat. Direktionen har valgt ikke at oplyse vilkårene for dens aflønning.