

Berry Superfos Randers a/s

Haraldsvej 25, 8960 Randers SØ

CVR-nr. 43 23 95 11

Årsrapport 2023/24

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. marts 2025

Dirigent:



.....
Claus Rasmussen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024	14
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Berry Superfos Randers a/s for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

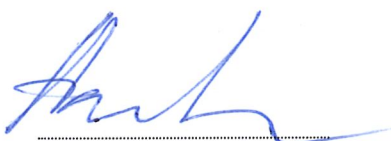
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 17. marts 2025

Direktion:



Søren Rohleder
adm. direktør



Hanne Bloch Andreasen
direktør

Bestyrelse:



Jason Kent Greene
formand



Mark William Miles



Søren Rohleder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Berry Superfos Randers a/s

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Berry Superfos Randers a/s for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 17. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Steen Skorstengaard
statsaut. revisor
mne19709



Kim R. Mortensen
statsaut. revisor
mne18513

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Berry Superfos Randers a/s
Adresse, postnr. by	Haraldsvej 25, 8960 Randers SØ
CVR-nr.	43 23 95 11
Stiftet	1. marts 1900
Hjemstedskommune	Randers
Regnskabsår	1. oktober 2023 - 30. september 2024
Telefon	87 10 11 12
Bestyrelse	Jason Kent Greene, formand Mark William Miles Søren Rohleder
Direktion	Søren Rohleder, adm. direktør Hanne Bloch Andreasen, direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Hovedtal					
Nettoomsætning	626.256	614.359	655.823	558.279	778.308
Resultat før renter og skat (EBIT)	51.651	50.303	10.949	5.183	17.254
Resultat af finansielle poster	96.178	98.064	1.199	-1.841	-2.840
Årets resultat	137.420	138.320	8.510	329.035	8.700
Balancesum					
Balancesum	1.143.455	1.134.543	1.007.919	1.290.067	1.172.831
Investeringer i materielle anlægsaktiver	40.144	21.328	17.816	32.723	58.521
Egenkapital	930.456	908.036	821.716	1.095.899	1.004.832
Nøgletal					
Overskudsgrad	8,2 %	8,2 %	1,7 %	0,9 %	2,2 %
Afkastningsgrad	-1,3 %	-0,8 %	-3,5 %	0,3 %	1,1 %
Soliditetsgrad	81,4 %	80,0 %	81,5 %	84,9 %	85,7 %
Egenkapitalforrentning	14,9 %	16,0 %	0,9 %	31,3 %	0,9 %
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæfti- gede					
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæfti- gede	202	214	222	224	226

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

I Berry Superfos Randers a/s udvikles, produceres og markedsføres et bredt sortiment af sprøjtetøbte plastemballager.

Berry Superfos Randers a/s og selskabets datterselskaber indgår i Berry Global Group-koncernen. Berry udvikler, producerer og markedsfører sprøjtetøbte, thermoformede og blæsestøbte plastemballager.

Aktiviteten i Berry Superfos Randers a/s foregår i lighed med tidligere år fra selskabets fabrik i Randers. I 2023/24 beskæftigede selskabet 202 medarbejdere (2022/23: 214 medarbejdere).

Berry Global Group, Inc. styres ledelsesmæssigt i 4 særskilte divisioner. Berry Superfos Randers a/s og deres datterselskaber indgår i divisionen "Consumer Packaging International", der er en af de 4 divisioner.

Berry Superfos Randers a/s-koncernens juridiske struktur er vist i note 12.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Finansieringen af Berry Superfos Randers a/s sker dels via moderselskabet Berry Global Group, og dels via ekstern finansiering. Den eksterne finansiering er realkreditlån.

De samlede aktiver ultimo september 2024 udgør 1.143 mDKK (ultimo september 2023: 1.135 mDKK) og egenkapitalen 930 mDKK (2023: 908 mDKK) svarende til en soliditet på 81% (2023: 80%).

Der er foreslået ordinært udbytte på 65,0 mDKK for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 (2022/23: 115,0 mDKK).

Omsætning

Selskabets omsætning i perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 udgør 626 mDKK (2022/23: 614 mDKK).

Indtjening - Resultat før finansielle poster

Selskabets resultat før finansielle poster blev 51,7 mDKK (2022/23: 50,3 mDKK).

Udviklingen i selskabets resultat skyldes primært en stigning i solgte tons på ca. 3%.

Årets resultat før finansielle poster for 2023/24 må med udgangspunkt i ovennævnte anses for tilfredsstillende.

Årets resultat

Virksomhedens resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på 137,4 mDKK, sammenlignet med 138,3 mDKK i 2022/23.

Årets resultat indeholder indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder på 99,9 mDKK (2022/23: 101,2 mDKK).

Reguleret for indtægter af kapitalandele udgør årets resultat 37,5 mDKK mod 37,1 mDKK i 2022/23, hvilket er på niveau med forventningerne.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Selskabet tilstræber anvendelse af effektive og automatiserede processer i produktionen for derigennem at sikre en produktivitet, der til stadighed modsvarer de forskellige segmenters specifikke krav til plastemballage, hvilket navnlig er rettet imod kunder inden for fødevarerindustrien samt bygge- og anlægssektoren.

Dette fordrer et kontinuerligt højt kompetenceniveau i samtlige led i produktionsprocessen, hvorfor fortsat dygtiggørelse af selskabets teknikere har stort fokus. Uddannelsen gennemføres både internt og eksternt hos vores leverandører af sprøjtestøbemaskiner og robotter.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Selskabet er eksponeret for rente- og valutarisici. Der foretages ikke afdækning heraf.

Berry Superfos Randers a/s' internationale aktiviteter medfører, at ca. 15-25 % af aktiviteterne hidrører fra andre lande end Danmark.

Der faktureres som hovedregel i modtagerlandets valuta, og der tilstræbes balance mellem de fakturerede valuta ud- og indgange. Selskabet har primært eksponering i EUR og NOK.

Kreditrisici

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til tilgodehavender fra salg. Selskabets politik for accept af kreditrisici medfører, at alle større kunder løbende kreditvurderes. Selskabet har ikke væsentlige kreditrisici vedrørende en enkelt kunde.

I selskabets tilgodehavender fra salg pr. 30. september 2024 indgår forfaldne tilgodehavender på i alt tDKK 2.703 (30. september 2023: tDKK 6.514), der efter individuel vurdering ikke er nedskrevet.

Driftsmæssige risici

Selskabet er i et vist omfang eksponeret over for fluktuationer i prisen på plastgranulat (polypropylen), der er selskabets primære råvare. Eksponeringen søges imødegået ved at indbygge prisklausuler i afsætningskontrakterne.

Den markedsbetingede reaktionstid er normalt fire måneder, hvorfor en ændring af råvareprisen på 100 EUR pr. ton påvirker bruttoresultatet med 2,2 mDKK.

Herudover vil større ændringer i elpriser også kunne påvirke virksomhedens resultat. Vi arbejder løbende med at afdække denne risiko ved at hedge priserne på en stor del af forbruget i de kommende år.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Berry Superfos-divisionens udviklingsafdeling har et innovationscenter i Randers med dertilhørende maskiner og robotter. Innovationscenteret udgør et kreativt miljø, hvor udviklingsafdelingen, i samarbejde med fabrikkerne i Berry Superfos-divisionen, kan udvikle emballageløsninger med kunder samt træne divisionens medarbejdere i såvel eksisterende som nye produktionsmetoder. Konkrete prototyper kan indenfor kort tid produceres i innovationscenteret med udgangspunkt i ideer udviklet med kunder.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Aktiviteten i Berry Superfos Randers a/s består af udvikling, produktion og markedsføring af et bredt sortiment af sprøjtetøbte plastemballager.

Det er således Berry Superfos Randers a/s' strategi at udvikle, producere og levere plastemballage løsninger til fødevarerindustrien samt bygge- og anlægssektoren. De sprøjtetøbte plastemballager afsættes primært i Danmark og på det Nordiske marked.

Selskabet ønsker at drive og udvikle sine forretningsaktiviteter, herunder at møde de strategiske udfordringer på en økonomisk og samfundsmæssig forsvarlig måde. Det indebærer, at lovgivningen i de lande og lokalsamfund, hvor Berry Superfos Randers a/s opererer, skal efterleves.

Berry Superfos Randers a/s arbejder kontinuerligt med at strukturere og ensrette forretningsgange og informationer i forhold til begrebet kvalitetsledelse. I Berry Superfos Randers a/s defineres kvalitetsledelse som certificering efter en række standarder, herunder procedurer for opfølgning på produktionsafviklingen igennem et antal fastlagte og definerede målepunkter. Som eksempel på målepunkter kan nævnes sygefravær, spildprocent og antal arbejdsulykker.

Fabrikken i Randers er certificeret efter ISO90001 (kvalitetsstandard) samt ISO14001 (miljøstandard). Derudover er fabrikken certificeret efter BRC (British Retail Consortium). BRC skal sikre, at produktet overholder beskrevne normer for kvalitet i produktionsprocessen for virksomheder, der leverer produkter til fødevarerindustrien for fødevarerkontaktmaterialer. Og endelig er fabrikken i Randers også ISO 50001 certificeret (energistandard).

Menneskerettigheder

Som for hele Berry Global gruppen er Berry Superfos Randers forpligtet til at leve op til De Forenede Nationers vejledende principper om forretning og menneskerettigheder. Vi vil overholde og fremme menneskerettighederne i vores selskaber og i hele vores forsyningskæde. Vi mener, at alt arbejde er frivilligt, hvilket betyder, at vi fordømmer alle former for tvangsarbejde. Vi tillader ikke børnearbejde på vores fabrikker og forventer, at vores leverandører overholder samme politik. Vi er også forpligtet til at skabe en arbejdsplads, der er fri for diskrimination og fremmer en stærk sikkerhedskultur. Vi følger alle lokale love, regler og skikke vedrørende overholdelse af løn og arbejdstid. Dette tjekkes også af eksterne parter bl.a. i forbindelse med vores certificering som handlende med FSC-certificeret materiale.

Risiko for virksomhedens påvirkning af menneskerettigheder er vurderet til at være størst i leverandørkæden, som hovedsageligt består af internationale olieselskaber. Hovedparten af Berry Superfos Randers' eksterne leverandører er underlagt Berry koncernens indkøbsafdeling, herunder koncernens retningslinjer og kodeks for overholdelse af menneskerettigheder hos underleverandører.

Berry Superfos Randers a/s' eksterne leverandører er primært etableret (udover i Danmark) i Østrig, Tyskland, Schweiz, Belgien og Sverige.

Koncernens kodeks er præsenteret for den væsentligste del af koncernens leverandører med anmodning om besvarelse og underskrift i forhold til overholdelse af gældende kodeks. Der udføres løbende auditering af koncernens leverandører med henblik på evaluering og korrigerende handlinger bl.a. i forhold til menneskerettigheder. Vi vil fremover fortsat arbejde sammen med vores leverandører med henblik på at sikre overholdelse af koncernens kodeks for overholdelse af menneskerettigheder.

Der er ikke oplevet forsøg på eller tilfælde af brud på menneskerettighederne i 2023/24. Hvis dette skulle opstå, vil vi omgående opgive samarbejdet med pågældende og finde en alternativ leverandør.

Ledelsesberetning

Klima og Miljøforhold

Til produktionen af sprøjtetøbte plastemballager anvendes primært granulat af typen polypropylen (PP). Dette granulat er ikke i sig selv forurenende. Emballager fremstillet af PP eller lignende granulat omdannes til CO₂ og vand ved en fuldstændig forbrænding, hvorfor der ikke udover selve CO₂-udslippet sker påvirkning af miljøet ved en sådan destruktionsproces. Gennem forskellige produktudviklingstiltag arbejdes der kontinuerligt med at reducere emballagernes vægt for derigennem at mindske den potentielle udledning af CO₂. Produktudvikling er rettet imod en forbedring af plastemballagernes barriereegenskaber, som dermed kan konkurrere med både metal- og glasemballager, er materialiseret og markedsført siden 2009. Set fra et CO₂-perspektiv vil en sådan konvertering mod plastemballager medføre en reduceret CO₂-udledning i såvel produktions- som transportleddet.

Som producent af plastprodukter er vi opmærksomme på behovet for genanvendelighed i vores produkter og arbejder løbende med vores kunder for at forbedre genanvendeligheden. Et af de projekter, vi arbejder med, er at sikre, at alle vores produkter er monomaterialer og dermed forbedrer deres genanvendelighed.

Selskabet er en betydelig leverandør til fødevarerindustrien, hvilket stiller store krav til hygiejne-standarden i produktionen. Der arbejdes løbende med at forbedre hygiejnestandarden, så den til enhver tid lever op til de af kunderne fastsatte krav, der regelmæssigt kontrolleres af auditører.

En anden væsentlig risiko for negative indvirkning på klimaet er et forholdsvist højt energiforbrug forbundet med produktionen. Der arbejdes kontinuerligt på at forbedre virksomhedens CO₂ udledning i form af reduktion af energiforbrug i fremstillingsprocesserne samt optimering af design på produkterne. Et af de projekter der er gennemført i 2023/24 har haft til formål at reducere antallet af maskiner for at udnytte de energieffektive maskiner mest muligt.

Vores kWh forbrug per kg produceret er fra 2022/23 til 2023/24 reduceret med 1,6%.

Energiforbrug	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27	Mål
kWh pr kg produceret	1,84	1,81				1,62

KWh pr kg produceret måles som total forbrug af elektricitet i forhold til total vægt af de producerede færdigvarer i perioden.

Håndteringen af granulat og genanvendelsen af spild er en væsentlig faktor i produktionen for at sikre, at granulat ikke ender i naturen samt at spild i forbindelse med produktionen, så vidt det er muligt, indgår og anvendes til produktion af nye plast produkter.

Reduktion af spild af granulat, håndteres af vores deltagelse i OCS (Operation Clean Sweep) fra 2018. Siden Berry Superfos tiltrådte OCS har vi implementeret flere tiltag med henblik på at reducere spild primært på vores udearealer. Også i løbet af 2023/24 er der indført yderligere tiltag, bl.a. ændring i placering af affaldscontainere med henblik på at minimere risikoen for at spild fra vores produktion havner i naturen.

Vi evaluerer og rapporterer månedligt spild. Vi rapporterer jævnfør Berry Groups retningslinjer, og der evalueres herpå og igangsættes forbedrende initiativer løbende. Rapporteringen samt målepunkterne vurderes at være tilfredsstillende og spildprocent ligger på et tilfredsstillende niveau. Men ambitionen er stadig at reducere spild yderligere for at nå vores mål på 2,5%

Scrap	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27	Mål
Scrap %	3,1%	2,9%				2,50%

Scrap% måles ved at veje den mængde af producerede produkter, der kasseres i produktionsprocessen sammenholdt med den samlede mængde af kasserede produkter og produkter der tilgår færdigvarelageret.

Ledelsesberetning

Sociale forhold og medarbejderforhold

Med udgangspunkt i vores produktionsmetode skal der til stadighed være fokus på minimering af risikoen for arbejdsulykker samt niveauet af sygefravær.

Vi evaluerer og rapporterer månedligt sygefravær samt arbejdsulykker. Vi rapporterer jævnfør Berry Groups retningslinjer, og der evalueres herpå og igangsættes forbedrende initiativer løbende. Rapporteringen og målepunkterne vurderes at være tilfredsstillende.

Vedr. arbejdsulykker så har vi i 2023/24 haft 2 ulykker med fravær. Vores mål er 0, derfor må dette anses for værende utilfredsstillende. Dog er der fremskridt i forhold til 2022/23 både hvad angår arbejdsulykker med som uden fravær.

Arbejdsulykker	2022/23	2023/24	Mål
Antal arbejdsulykker med fravær	3	2	0
Arbejdsulykker uden fravær	29	11	0

En arbejdsulykke defineres her som en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en person kommer fysisk eller psykisk til skade. Alle arbejdsulykker registreres løbende og kategoriseres ud fra hvorvidt den medfører fravær af minimum en hel arbejdsdags fravær eller ej.

Niveauet af sygefravær ligger fortsat på et tilfredsstillende niveau. Forventningen til det kommende finansår er, at vi fastholder eller reducerer nuværende niveau for sygefravær. Målet på lang sigt er stadig at vi kommer ned på 3%.

Sygefravær	2022/23	2023/24	Mål 2025/26
Timer sygefravær	14.444	13.849	
Sygefraværsprocent	3,8%	3,8%	<3%

Sygefravær er her defineret som fravær fra arbejdspladsen som følge af medarbejderens egen sygdom som ikke er omfattet af refusion af sygedagpenge. Samtlige medarbejdere registrerer løbende fravær med årsag.

Antikorruption

Virksomheden tolererer ikke bestikkelse eller nogen former for korruption.

Virksomhedens ejer, Berry Global, har udarbejdet retningslinjer for etisk adfærd herunder understøttende "questionnaire" for koncernens medarbejdere såvel som leverandører for at sikre forståelse af kodeks og retningslinjer. Disse kommunikerer løbende til leverandører og medarbejdere.

Retningslinjer for etisk adfærd bliver løbende og kommunikeret til leverandører såvel som alle medarbejdere. Dette arbejder fortsætter i fremtiden, bl.a. ved at alle medarbejdere hvert år gennemgår et kursus i etisk adfærd, for at sikre fokus herpå.

Virksomhedens eksterne leverandører er placeret i områder, hvor der generelt er lavere risiko for korruption og bestikkelse.

Der har ikke været nogen indberetninger eller konstateret tilfælde af korruption for året 2023/24.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Berry Superfos Randers a/s tilstræber at have de bedst egnede bestyrelsesmedlemmer og øvrige ledere, uanset køn, race eller religion. Virksomhedens rekrutterings- og personalepolitikker understøtter denne praksis.

Oversigt

	2023/24	2022/23
<i>Øverste ledelsesorgan</i>		
Samlet antal medlemmer	4	4
Underrepræsenteret køn i %	25	25
Måltal i %	40	40
Årstal for opfyldelse af måltal	2026	2026
<i>Øvrige ledelsesniveauer</i>		
Samlet antal medlemmer	12	11
Underrepræsenteret køn i %	25	18
Måltal i %	40	40
Årstal for opfyldelse af måltal	2026	2026

Øverste ledelsesorgan

Antallet af generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt direktionen er 4 og andelen af det underrepræsenterede køn er 1 medlem.

Måltallet for andel af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen og direktionen er 40% inden udgangen af regnskabsåret 2025/26. Målet er stadig ikke nået som følge af, at bestyrelsen hovedsageligt udgøres af den udenlandske koncernledelse, og der har ikke været udskiftninger i bestyrelsen i 2023/24. Måltallet for det underrepræsenterede køn fastholdes til 40% person inden udgangen af regnskabsåret 2025/26. Vi har diskuteret målsætningen for den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen i løbet af året, og har besluttet at fastholde den nuværende målsætning, samt at have fokus på at opnå en højere andel af det underrepræsenterede køn ved fremtidige ændringer i bestyrelsen og direktionen.

Øvrige ledelsesniveauer

I Berry Superfos Randers a/s består de øvrige ledelsesniveau pt. af 12 personer. Det øvrige ledelsesniveau består af personer, der refererer direkte til direktionen eller er på samme organisatoriske niveau hermed, men som i stedet har reference andetsteds i Berry koncernen uden for Berry Superfos Randers A/S.

I Berry Superfos Randers a/s ansættes den bedst egnede til jobbet - uanset køn, alder og oprindelse. Ledelsen ønsker, uden at gå på kompromis hermed, samtidig at give kvinder gode muligheder for at gøre karriere og opnå lederstillinger i virksomheden. Det tilstræbes dog, at der ikke ansættes familiemedlemmer, i lige linje, til ansatte.

For at understøtte politikken gennemgår ledelsen kontinuerligt sine rekrutteringsprocedurer med henblik på "balance i sprogbrug" og fortsat fokus på også at udvælge kvindelige kandidater til interview.

Måltallet for antal medlemmer af et underrepræsenteret køn i øvrige ledelsesniveauer er 40% inden udgangen af regnskabsåret 2025/26. Antallet af kvindelige ledere udgør 3 ud af 12 personer (25 %) pr. ultimo 2023/24, hvilket er en forbedring i forhold til foregående år. Der er i starten af 2024/2025 sket en yderligere stigning i andelen af det underrepræsenterede køn. Det er ledelsens vurdering, at udviklingen understøtter planen, og det forventes fortsat, at måltallet nås inden udgangen af 2025/2026.

Ledelsesberetning

Redegørelse for dataetik

Virksomheden har ikke udarbejdet en politik for dataetik. Virksomheden lægger i den forbindelse vægt på, at virksomheden alene i begrænset omfang indsamler og behandler data som led i virksomhedens hovedaktivitet og ikke selv eller via eksterne leverandører foretager specifikke dataanalyser, evalueringer eller segmenteringer. Virksomheden henholder sig i øvrigt til persondataforordningen for så vidt angår personfølsomme data, hvor lovgivningen overholdes.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet væsentlige begivenheder af betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer for 2024/25 et aktivitetsniveau og resultat, der vil ligge lidt over niveauet for 2023/24, reguleret for Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

Forventningen bygger på en forudsætning om, at der ikke sker en forværring af situationen på finans- og råvaremarkederne, som resulterer i et reduceret udbud og/eller en kraftigt stigende råvarepris i forhold til de for 2024/25 lagte planer og budgetter.

Omsætningen for 2024/25 forventes derfor at ligge mellem 3% og 7% over 2023/24 baseret på et højere råvareprisindeks og en stigende volumen. Årets resultat før skat korrigeret for indtægter af kapitalandele forventes ligeledes at ligge 3-7% over niveauet for 2023/24.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
2	Nettoomsætning	626.256	614.359
	Vareforbrug	-369.903	-368.738
	Andre driftsindtægter	69.553	62.192
3	Andre eksterne omkostninger	-132.248	-116.778
	Bruttoresultat	193.658	191.035
4	Personaleomkostninger	-115.209	-112.743
5	Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver	-23.514	-25.087
	Andre driftsomkostninger	-3.282	-2.902
	Resultat før finansielle poster	51.653	50.303
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	99.917	101.218
6	Finansielle indtægter	4.078	2.335
7	Finansielle omkostninger	-7.817	-5.489
	Resultat før skat	147.831	148.367
8	Skat af årets resultat	-10.411	-10.047
	Årets resultat	137.420	138.320

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Balance

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
10	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	24.507	103
	Goodwill	0	0
		<u>24.507</u>	<u>103</u>
11	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	40.723	41.800
	Produktionsanlæg og maskiner	77.196	75.044
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.209	139
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	30.598	17.459
		<u>150.726</u>	<u>134.442</u>
12	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i dattervirksomheder	669.024	669.024
		<u>669.024</u>	<u>669.024</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>844.257</u>	<u>803.569</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	18.260	18.613
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	48.012	49.952
		<u>66.272</u>	<u>68.565</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	55.796	57.464
13	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	161.919	193.753
	Tilgodehavende selskabsskat	8.115	0
	Andre tilgodehavender	5.719	9.990
	Periodeafgrænsningsposter	1.377	1.202
		<u>232.926</u>	<u>262.409</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>299.198</u>	<u>330.974</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.143.455</u>	<u>1.134.543</u>

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Balance

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
	PASSIVER		
	Egenkapital		
14	Aktiekapital	52.000	52.000
	Øvrige reserver	700.000	700.000
	Overført resultat	113.456	41.036
	Foreslået udbytte	65.000	115.000
	Egenkapital i alt	930.456	908.036
	Hensatte forpligtelser		
15	Udskudt skat	12.688	11.470
	Hensatte forpligtelser i alt	12.688	11.470
	Gældsforpligtelser		
16	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	6.376	9.187
	Anden gæld	9.222	9.661
		15.598	18.848
	Kortfristede gældsforpligtelser		
16	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.811	2.791
	Modtagne forudbetalinger	4.472	2.243
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.294	86.970
	Gæld til tilknyttede virksomheder	51.257	68.130
	Skyldig selskabsskat	0	5.930
	Anden gæld	27.382	29.247
	Periodeafgrænsningsposter	7.497	878
		184.713	196.189
	Gældsforpligtelser i alt	200.311	215.037
	PASSIVER I ALT	1.143.455	1.134.543

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatdisponering
- 17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 19 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Øvrige reserver	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	Egenkapital					
	1. oktober 2022	752.000	0	17.716	52.000	821.716
	Kapitalnedsættelse	-700.000	700.000	0	0	0
9	Overført via resultatdisponering	0	0	23.320	115.000	138.320
	Udloddet udbytte	0	0	0	-52.000	-52.000
	Egenkapital					
	1. oktober 2023	52.000	700.000	41.036	115.000	908.036
9	Overført via resultatdisponering	0	0	72.420	65.000	137.420
	Udloddet udbytte	0	0	0	-115.000	-115.000
	Egenkapital					
	30. september 2024	52.000	700.000	113.456	65.000	930.456

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Berry Superfos Randers a/s for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 2, er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Berry Superfos Randers A/S og datterselskaber indgår i koncernregnskabet for Berry Global Group Inc., Evansville, Indiana, USA.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed Berry Global Group Inc., Evansville, Indiana, USA.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2020.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver, salg af værktøj og viderefakturering af omkostninger til koncernenheder.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	3-10 år
Goodwill	15-20 år

Bygninger	20-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-12 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved afhændelse af anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Posten omfatter modtagne udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder, samt nedskrivninger og tilbageførsel af nedskrivninger af kapitalandele i dattervirksomheder. Udbytteudlodninger, der enten overstiger årets resultat, eller hvor den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele overstiger de konsoliderede regnskabsmæssige værdier af nettoaktiverne i dattervirksomheden, vil være en indikator på værdiforringelse og vil afkræve, at der foretages en nedskrivningstest.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Berry-koncernens danske selskaber.

Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 15 og 20 år, da de erhvervede aktiviteter har en lang indtjeningsprofil.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år og overstiger ikke 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

For egenproducerede aktiver omfatter kostprisen løn- og materialeomkostninger m.v., der direkte er medgået til produktionen samt en andel af de produktionsomkostninger, der indirekte kan henføres hertil.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. Hvis der er indikation på nedskrivningsbehov, foretages nedskrivningstest. Hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Som administrationselskab i sambeskatningskredsen overtages hæftelsen for tilknyttede virksomhedernes selskabsskatter overfor skattemyndighederne i takt med tilknyttede virksomheders betaling af sambeskatningsbidrag. Skyldige eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som tilgodehavende skat eller skyldig selskabsskat.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til nettorealisationsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

t.kr.	2023/24	2022/23
2 Segmentoplysninger		
Nettoomsætning fordelt på geografiske segmenter:		
Danmark	514.930	488.777
Øvrige Europa	108.294	121.557
Øvrige verden	3.032	4.025
	<u>626.256</u>	<u>614.359</u>
3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
Lovpligtig revision	554	337
Andre ydelser	54	54
	<u>608</u>	<u>391</u>
4 Personaleomkostninger og incitamentsprogrammer		
Lønninger	103.213	101.370
Pensioner	9.923	9.236
Andre omkostninger til social sikring	2.073	2.137
	<u>115.209</u>	<u>112.743</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>202</u>	<u>214</u>

Selskabet har ikke opdelt omsætningen efter forretningsområder, da selskabet kun sælger en produktgruppe.

Vederlag til selskabets direktion udgør samlet 1.130 t.kr. (2022/23: 902 t.kr.).

Incitamentsprogrammer

Berry Global har aktionær godkendte aktieprogrammer, som direktion og ledende medarbejdere deltager i. I forbindelse med dette aktieprogram ligger ingen udgifter hos Berry Superfos Randers a/s, men tildeles direkte fra koncernen.

Baseret på opnåede resultater og performance tildeles der aktieoptioner og medarbejderaktier.

De tildelte aktieoptioner kan anvendes til nytegning af aktier i Berry Global Group Inc. til en på forhånd fastsat kurs over en 4-årig periode. De tildelte aktieoptioner udløber 10 år efter tildelingstidspunktet. De tildelte medarbejderaktier kan ombyttes til frie aktier til markedspris i Berry Global Group Inc. over en 4-årig periode.

Der er i regnskabsåret 2023/24 tildelt 600 aktieoptioner til direktionen med en fastsat tegningskurs på 64,62USD, herudover er der tildelt 2.350 aktieoptioner til ledende medarbejdere med samme tegningskurs.

Der er i regnskabsåret 2022/23 tildelt 2.580 aktieoptioner til direktionen med en fastsat tegningskurs på 57,18USD, herudover er der tildelt 3.120 aktieoptioner til ledende medarbejdere med samme tegningskurs.

Der er i regnskabsåret 2023/24 tildelt 297 stk. medarbejderaktier til direktionen, herudover er der tildelt 1.164 medarbejderaktier til ledende medarbejdere. For regnskabsåret 2022/23 er tallene 1.240 stk. for direktionen og 1.501 stk. for ledende medarbejdere.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

t.kr.	2023/24	2022/23
5 Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	795	66
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	22.719	25.021
	<u>23.514</u>	<u>25.087</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	3.178	1.242
Andre finansielle indtægter	900	1.093
	<u>4.078</u>	<u>2.335</u>
7 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	7.817	5.489
	<u>7.817</u>	<u>5.489</u>
8 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	9.277	10.424
Årets regulering af udskudt skat	1.219	-377
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-85	0
	<u>10.411</u>	<u>10.047</u>

I beregnet skat af årets skattepligtige indkomst indgår kildeskatter med 53 t.kr. (2022/23: 217 t.kr.).

9 Resultatdisponering				
Forslag til resultatdisponering				
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen			65.000	115.000
Overført resultat			72.420	23.320
			<u>137.420</u>	<u>138.320</u>
10 Immaterielle anlægsaktiver				
t.kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	I alt
Kostpris 1. oktober 2023	11.181	9.092	129.660	149.933
Tilgange	0	25.199	0	25.199
Kostpris 30. september 2024	<u>11.181</u>	<u>34.291</u>	<u>129.660</u>	<u>175.132</u>
Af- og nedskrivninger				
1. oktober 2023	11.181	8.989	129.660	149.830
Afskrivninger	0	795	0	795
Af- og nedskrivninger	<u>11.181</u>	<u>9.784</u>	<u>129.660</u>	<u>150.625</u>
30. september 2024				
Regnskabsmæssig værdi				
30. september 2024	<u>0</u>	<u>24.507</u>	<u>0</u>	<u>24.507</u>

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. oktober 2023	104.466	536.116	7.114	17.459	665.155
Tilgange	0	3.405	0	36.709	40.114
Afgange	0	-14.826	0	0	-14.826
Overført	1.639	19.711	2.220	-23.570	0
Kostpris 30. september 2024	106.105	544.406	9.334	30.598	690.443
Af- og nedskrivninger					
1. oktober 2023	62.666	461.072	6.975	0	530.713
Afskrivninger	2.716	19.852	150	0	22.718
Af- og nedskrivninger af afhændede aktiver	0	-13.714	0	0	-13.714
Af- og nedskrivninger 30. september 2024	65.382	467.210	7.125	0	539.717
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024	40.723	77.196	2.209	30.598	150.726

For oplysning om sikkerhedsstillelser m.v. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 18.

12 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i datter-virksomheder
Kostpris 1. oktober 2023	671.604
Kostpris 30. september 2024	671.604
Værdireguleringer 1. oktober 2023	-2.580
Værdireguleringer 30. september 2024	-2.580
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024	669.024

Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Berry Superfos Pori Oy	Finland	100,00 %	13.196	2.631
Berry Superfos Wetteren N.V.	Belgien	100,00 %	52.635	16.883
Berry Superfos Mullsjö AB	Sverige	100,00 %	86.853	21.587
Berry Superfos Lubien Sp. Z.o.o	Polen	100,00 %	347.745	74.017

13 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Virksomheden har indgået aftale om cash pool-ordning, hvor RPC Packaging Europe B.V. er kontoindehaver og Berry Superfos Randers a/s er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder.

Berry Superfos Randers a/s' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder, udgør pr. 30. september 2024 et indestående på 142.106 t.kr. (pr. 30. september 2023: indestående på 126.737 t.kr.).

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

14 Aktiekapital

Virksomhedskapitalen består af 2.600.000 aktier a nominelt 20 kr.
 Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Saldo primo	52.000	752.000	752.000	752.000	752.000
Kapitalnedsættelse	0	-700.000	0	0	0
	<u>52.000</u>	<u>52.000</u>	<u>752.000</u>	<u>752.000</u>	<u>752.000</u>

t.kr.	2023/24	2022/23
15 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. oktober	11.470	11.847
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen	1.218	-377
Udskudt skat 30. september	<u>12.688</u>	<u>11.470</u>

16 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 30/9 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	9.187	2.811	6.376	0
Anden gæld	9.222	0	9.222	0
	<u>18.409</u>	<u>2.811</u>	<u>15.598</u>	<u>0</u>

17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Virksomheden er som administrationsvirksomhed sambeskattet med øvrige danske virksomheder i Berry-koncernen, og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Andre økonomiske forpligtelser

Resterende operationelle leasingforpligtelser på balancetidspunktet forfalder inden for 1 år med i alt 1.473 tkr. (2022/23: 1.231 tkr.) og mellem 1 og 6 år med i alt 2.269 tkr. (2022/23: 1.983 tkr.)

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 9.187 t.kr., er afgivet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2024 udgør 39.060 t.kr.

Årsregnskab 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Noter

19 Nærtstående parter

Berry Superfos Randers a/s' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
RPC Packaging Holdings Limited	Storbritanien	Kapitalbesiddelse

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
Berry Global Group, Inc.	USA	www.berryglobal.com

Transaktioner med nærtstående parter

Berry Superfos Randers a/s har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	<u>2023/24</u>
Salg af varer	66.162
Køb af varer	163.686
Salg af tjenesteydelser og omkostningsfordeling	69.394
Køb af tjenesteydelser	174.396
Salg af materielle anlægsaktiver	1.461
Køb af materielle anlægsaktiver	6.408
Køb af immaterielle anlægsaktiver	24.399
Renteindtægter	3.179
Modtaget udbytte fra koncernenheder	99.917
Udloddet udbytte til moderselskab	115.000
Tilgodehavender hos koncernenheder	161.919
Gæld til koncernenheder	51.257

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 4, Personaleomkostninger.