

ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN 1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

DOKU Holding ApS

Egetoftevej 2
4573 Højby

CVR-nr: 31 88 86 11

(16. regnskabsår)

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

Nykøbing Sj., den 2/4 2025

Dirigent:



Dorthe Olsen

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for regnskabsåret fra 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver en passende præsentation og et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Jeg bekræfter, at de underliggende regnskabsdata er nøjagtige og fuldstændige, og at jeg har givet oplysninger om alle væsentlige og relevante forhold til revisor.

Årsregnskabet er ikke revideret, og det erklæres, at virksomheden opfylder betingelserne herfor.

Ledelsen indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Højby, den 18/3-2025

I direktionen: 
Dorethe Olsen

Assistanceerklæring

Til ledelsen i DOKU Holding ApS

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for DOKU Holding ApS på grundlag af oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter balance pr. 31. december 2024 for DOKU Holding ApS og resultatopgørelse for regnskabsåret 2024 samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtet opgaver, ISRS 4410 (ajourført), Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B. Vi har overholdt relevante etiske krav, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing Sj. den 18. marts 2025

RB REVISION

Registreret Revisoranpartsselskab



Jan Sander Nielsen

registreret revisor

MNE-nr: MNE962

Anvendt regnskabspraksis

Vi har aflagt årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er artsopdelt. Balancen er opstillet i kontoform.

Generelt om indregning og måling:

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hvert enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelsen:

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og finansielle omkostninger.

Skat af årets resultat:

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat (22%) og årets udskudte skat (22%), indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til pålydende værdi.

Gæld:

Gæld optages til nominal værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar 2024 til 31. december 2024

Note	2024	2023
Andre eksterne omkostninger	-12.822	-10.979
Bruttofortjeneste	-12.822	-10.979
Resultat før finansiering	-12.822	-10.979
Finansiering		
Andre finansielle indtægter	99.336	79.449
Andre finansielle omkostninger	0	-158
Finansiering i alt	99.336	79.291
Resultat før skat	86.514	68.312
Skatter		
Skat af årets resultat	-18.970	-15.048
Årets skatter i alt	-18.970	-15.048
ÅRETS RESULTAT	67.544	53.264
Resultatdisponering:		
Ekstraordinært udbytte	61.000	58.900
Overført resultat	6.544	-5.636
Resultatdisponering i alt	67.544	53.264

Balance pr. 31. december 2024

Note	2024	2023
AKTIVER		
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Tilgodehavender		
Selskabsskat	1.030	7.952
Andre tilgodehavender	2.259.640	2.277.344
Tilgodehavender i alt	<u>2.260.067</u>	<u>2.285.296</u>
Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger	3.033.316	2.998.145
Likvide beholdninger i alt	<u>3.033.316</u>	<u>2.998.145</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.293.986</u>	<u>5.283.441</u>
AKTIVER I ALT	<u>5.293.986</u>	<u>5.283.441</u>

Balance pr. 31. december 2024

Note	2024	2023
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Anpartskapital	125.000	125.000
Overført resultat	5.154.986	5.148.441
Egenkapital i alt	5.279.986	5.273.441
GÆLD		
Kortfristet gæld		
Skyldige omkostninger	14.000	10.000
Kortfristet gæld i alt	14.000	10.000
Gæld og hensættelser i alt	14.000	10.000
PASSIVER I ALT	5.293.986	5.283.441

1. Heltidsbeskæftigede
2. Selskabets hovedaktivitet
3. Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Note

1. Heltidsbeskæftigede

Antal heltidsbeskæftigede: 0.

2. Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er formueadministration.

3. Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Der påhviler ikke selskabet andre forpligtelser end de for branchen normale.

Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser.