

PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/05/2013

Lars Lokdam

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S

Nybrovej 83

2820 Gentofte

Telefonnummer: 39771700

Fax: 39630801

CVR-nr: 73296811

Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012

Revisor

KPMG STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

Osvald Helmuths Vej 4

2000 Frederiksberg

CVR-nr: 30700228

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2012 for PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 29/05/2013

Direktion

Lars Møller Bech Henriksen
Adm. direktør

Bestyrelse

Lars Lokdam
Formand

Lars Møller Bech Henriksen

Karen Lykke Sørensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til aktionærerne i PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, 29/05/2013

David Olafsson
Statsaut. revisor
KPMG STATS AUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Christian Fastrup
Statsaut. revisor
KPMG STATS AUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Ledelsesberetning

Præsentation af virksomheden

PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S er et datterselskab af Koninklijke Philips N.V., Eindhoven, Holland.

Selskabets hovedaktivitet er salg af medicotekniske apparater og tilbehør samt support heraf.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2012 udviser et overskud på kr. 3.752.569, og selskabets balance pr. 31. december 2012 udviser en egenkapital på kr. 16.559.796.

Selskabets positionering i marked har været tilfredsstillende.

Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet er en handelsvirksomhed, hvis art og omfang har givet en høj sikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret haft et relativt fald i bruttofortjenesten, som kan henføres til en faldende bruttoavanceprocent. Som følge af omlægning af regnskabsår i 2011 omfatter sammenligningstallene for 2011 kun 6 mdr.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Selskabet forventes fusioneret med Philips Danmark A/S. Fusionen vil få virkning fra og med 1. januar 2013, og Philips Danmark A/S vil blive det fortsættende selskab.

Herudover er der efter balancedagen ikke indtrådt begivenheder, som væsentligt vil påvirke vurderingen af selskabets indtjening og økonomiske stilling pr. 31. december 2012.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabet blev i regnskabsåret 2011 et 100% ejet datterselskab af Koninklijke Philips N.V. og som følge heraf blev regnskabsåret omlagt. Sammenligningstillene i resultatopgørelsen omfatter derfor perioden 1. juli – 31. december 2011 (6 mdr.). Årsregnskabet for 2012 omfatter perioden 1. januar – 31. december 2012 (12 mdr.).

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Aktiver og gæld i fremmed valuta er omregnet til danske kroner efter balancedagens valutakurser eller til den kurs, hvortil beløbene er sikret.

Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og produktionsomkostninger sammendraget til en nettopost benævnt bruttofortjeneste.

Indtægter ved salg af handelsvarer indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Salgs- og distributionsomkostninger

I salgs- og distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte marketing tiltag m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen baseret på nedenstående vurdering af brugstiderne og scrapværdierne.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioder og scrapværdier, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris, er fastlagt således:

Lokaleindretning, driftmateriel og inventar brugstid 5 år - Scrapværdi 0%

Demo/lejudstyr brugstid 3 år - Scrapværdi 0%.

IT udstyr brugstid 3 år - Scrapværdi 0%.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

PHILIPS HOME HEALTHCARE SOLUTIONS A/S og Koninklijke Philips N.V.'s danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling). Philips Danmark A/S er administrationselskab for sambeskatningen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til det nominelle tilgodehavende.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til det nominelle tilgodehavende eller en lavere nettorealiseringsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 25% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris, som sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Bruttoresultat		16.532.681	9.069.703
Distributionsomkostninger	1	-4.870.473	-2.608.305
Administrationsomkostninger	2	-6.687.916	-4.627.627
Resultat af ordinær primær drift		4.974.292	1.833.771
Andre finansielle indtægter		93.914	98.677
Øvrige finansielle omkostninger		-27.212	-15.811
Ordinært resultat før skat		5.040.994	1.916.637
Skat af årets resultat	3	-1.288.425	-529.350
Årets resultat		3.752.569	1.387.287
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	5.000.000
Overført resultat		3.752.569	-3.612.713
I alt		3.752.569	1.387.287

Balance 31. december 2012

Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		602.489	868.480
Indretning af lejede lokaler		199.110	218.480
Materielle anlægsaktiver i alt	4	801.599	1.086.960
Andre tilgodehavender		158.462	145.789
Finansielle anlægsaktiver i alt		158.462	145.789
Anlægsaktiver i alt		960.061	1.232.749
Fremstillede varer og handelsvarer		11.132.537	6.821.325
Varebeholdninger i alt		11.132.537	6.821.325
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.893.327	13.594.825
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		19.481.977	0
Udskudte skatteaktiver		0	86.975
Tilgodehavende skat		0	1.251.675
Andre tilgodehavender		192.009	112.992
Periodeafgrænsningsposter		75.259	150.434
Tilgodehavender i alt		30.642.572	15.196.901
Likvide beholdninger		9.634	9.031.068
Omsætningsaktiver i alt		41.784.743	31.049.294
AKTIVER I ALT		42.744.804	32.282.043

Balance 31. december 2012

Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	5	650.000	650.000
Overført resultat		15.909.796	12.157.227
Forslag til udbytte		0	5.000.000
Egenkapital i alt	6	16.559.796	17.807.227
Hensættelse til udskudt skat		57.475	0
Hensatte forpligtelser i alt		57.475	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		286.401	376.736
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		23.520.845	10.793.554
Skyldig selskabsskat		212.227	0
Anden gæld		2.108.060	3.304.526
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		26.127.533	14.474.816
Gældsforpligtelser i alt		26.127.533	14.474.816
PASSIVER I ALT		42.744.804	32.282.043

Noter

1. Distributionsomkostninger

Distributionsomkostningerne omfatter salgs- og distributionsomkostninger. I note 2 er vist fordelingen af personaleomkostningerne mellem salgs- og distributionsomkostninger og administrationsomkostningerne.

2. Administrationsomkostninger

Personaleomkostninger	2012	2011
	kr.	kr.
Lønninger og gager	5.637.798	3.501.226
Pensionsbidrag	311.265	199.004
Andre omkostninger til social sikring	77.442	31.115
Personaleomkostninger i alt	6.026.505	3.731.345

Personaleomkostningerne er fordelt således:

Salgs- og distributionsomkostninger	2.571.357	1.220.612
Administrationsomkostninger	3.275.148	2.510.733
	6.026.505	3.731.345

Gennemsnitlig antal medarbejdere 2012 og 2011 er 9.

3. Skat af årets resultat

	2012	2011
	kr.	kr.
Aktuel skat	1.143.975	565.550
Ændring af udskudt skat	144.450	-36.200
	1.288.425	529.350

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre anlæg driftsmateriel og inventar kr.	Indretning lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.625.329	229.979
Tilgang	-	30.140
Afgang	-	-
Kostpris ultimo	1.625.329	260.119
Af- og nedskrivning primo	-756.849	-11.499
Årets afskrivning	-265.991	-49.510
Tilbageførsel ved afgang	-	-
Af- og nedskrivning ultimo	- 1.022.840	- 61.009
Regnskabsmæssig værdi ultimo	602.489	199.110

Årets afskrivning er indeholdt i administrationsomkostningerne.

5. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Aktiekapital

	kr.
Aktiekapitalen kr. 650.000 sammensættes således :	
A-aktier á kr. 1.000	150.000
B-aktier á kr. 1.000	500.000
Aktiekapital i alt	650.000

A-aktierne har 10 stemmer pr. kr. 1.000 pålydende og B-aktierne har 1 stemmer pr. kr. 1.000 pålydende.

Aktiekapitalen har været uændret kr. 650.000 de sidste 5 år.

Aktiekapital Ejerforhold

Følgende aktionær ejer 100% af aktiekapitalen:

Koninklijke Philips N.V., Eindhoven, Holland

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Koninklijke Philips N.V. Koncernregnskabet kan rekvireres ved henvendelse til selskabet.

6. Egenkapital i alt

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo 1/1 2012	650.000	12.157.227	5.000.000	17.807.227
Ordinært udbytte udbetalt i regnskabsåret	-	-	-5.000.000	-5.000.000
Årets resultat	-	3.752.569	0	3.752.569
Egenkapital 31/12 2012	650.000	15.909.796	0	16.559.796

7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser ud over leje og leasingaftale jvf. nedenfor og huslejeaftale med uopsigelig til 31 juli 2014.

Huslejeforpligtelsen frem til 31 juli 2014 udgør kr. 964.801.

Andre økonomiske forpligtelser

Forpligtelser ifølge operationelle leasingkontrakter vedrørende biler kr. 122.210 (2011 : tkr. 282).

Restløbetiden udgør 22 måneder.

Forpligtelser ifølge uopsigelig lejeaftale vedrørende kontorudstyr kr. 238.740 (2011 : tkr. 301).

Restløbetiden udgør 46 måneder.