

Servicehundefonden ApS

CVR-nr. 32 15 96 21

Årsrapport

1. januar - 31. december 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. juni 2015.

Christian B. Elmer
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Servicehundefonden ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse og kendskab giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse og kendskab en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. juni 2015

Direktion

Christian B. Elmer
Bobestyrer

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Servicehundefonden ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Servicehundefonden ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 29. juni 2015

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Brian Rasmussen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Servicehundefonden ApS
Lyngsbækgårdvej 8
8400 Ebeltoft

CVR-nr.: 32 15 96 21

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Christian B. Elmer, Bobestyrer

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Servicehundefonden ApS har til formål:

- At stille særligt trænedede service- og socialhund til rådighed for personer med bevægelseshandicap med det formål at give personen større frihed og uafhængighed
- At oplyse om sit arbejde og service- og socialhundens betydning for bevægelseshandicappet
- At fremme servicehundearbejdet i ind- og udland
- At erhverve sunde hunde med god mentalitet og udvælge de bedst egnede til optræning som service- og socialhunde
- At udvælge de bedst egnede trænere
- At sikre til stadighed at videreuddanne instruktører og at vedligeholde udstationerede hundes træning

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -657 t.kr. mod -1.445 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -779 t.kr. mod -1.647 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Selskabet er finansieret og understøttes finansielt af selskabets kapitalejer.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

I forbindelse med aflæggelse af årsrapporten for 2014 vil selskabet på generalforsamlingen træde i likvidation. Selskabet forventes således afviklet i løbet af regnskabsåret 2015.

Som et led i likvidationen forventes selskabets egenkapital reetableret gennem konvertering af gæld.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Servicehundefonden ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2014 kr.	2013 kr.
Bruttotab	-656.568	-1.445.019
1 Personaleomkostninger	-121.958	-201.417
Driftsresultat	-778.526	-1.646.436
2 Øvrige finansielle omkostninger	0	-137
Resultat før skat	-778.526	-1.646.573
Årets resultat	-778.526	-1.646.573
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-778.526	-1.646.573
Disponeret i alt	-778.526	-1.646.573

Balance 31. december

Aktiver	2014	2013
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Omsætningsaktiver		
Likvide beholdninger	<u>114.192</u>	<u>289.496</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>114.192</u>	<u>289.496</u>
Aktiver i alt	<u>114.192</u>	<u>289.496</u>

Balance 31. december

Passiver		2014	2013
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	125.000	125.000
4	Overført resultat	-6.555.747	-5.777.221
	Egenkapital i alt	-6.430.747	-5.652.221
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.000	10.000
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	6.528.484	5.872.714
	Anden gæld	6.455	59.003
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.544.939	5.941.717
	Gældsforpligtelser i alt	6.544.939	5.941.717
	Passiver i alt	114.192	289.496

Noter

	2014 kr.	2013 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	105.382	175.868
Andre omkostninger til social sikring	3.330	6.120
Personaleomkostninger i øvrigt	13.246	19.429
	121.958	201.417
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre renteomkostninger	0	137
	0	137
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2014	125.000	125.000
	125.000	125.000
4. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2014	-5.777.221	-4.130.648
Årets overførte overskud eller underskud	-778.526	-1.646.573
	-6.555.747	-5.777.221