

## **2Tal Toftlund ApS**

Vestergade 7  
6520 Toftlund

CVR-nr. 27748031

### **Årsrapport for 2014/15**

11. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. oktober 2015



Bjarne Agård Lund  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Noter	12

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

2Tal Toftlund ApS  
Vestergade 7  
6520 Toftlund

CVR-nr.: 27748031

Stiftelsesdato: 17. maj 2004

Regnskabsår: 1. juni 2014 - 31. maj 2015

**Direktion**

Bjarne Ågård Lund, Direktør  
Poul Tandrup, Direktør

**Pengeinstitut**

Nordea Bank Danmark A/S  
Strandgade 3  
1401 København K

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2014 - 31. maj 2015 for 2Tal Toftlund ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2014 - 31. maj 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det er på generalforsamlingen vedtaget, at selskabets årsregnskaber ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Toftlund, den 31. oktober 2015

**Direktion**



Bjarne Ågård Lund  
Direktør



Poul Tandrup  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i 2Tal Toftlund ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for 2Tal Toftlund ApS for regnskabsåret 1. juni 2014 - 31. maj 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Toftlund, den 31. oktober 2015

**ViaCount ApS**  
**Registreret Revisionselskab**



Carsten Duus Nissen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i formuepleje.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juni 2014 - 31. maj 2015 udviser et resultat på kr. -10.159, og selskabets balance pr. 31. maj 2015 udviser en balancesum på kr. 914.513, og en egenkapital på kr. 882.224.

Resultatet anses som utilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Der har i det forløbne regnskabsår ikke været væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

## Resultatopgørelse

	Note	2014/15 kr.	2013/14 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-19.589</b>	<b>217.102</b>
Personaleomkostninger	1	0	-287.074
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	0	80.835
<b>Driftsresultat</b>		<b>-19.589</b>	<b>10.863</b>
Finansielle indtægter	3	9.656	5.102
Finansielle omkostninger		-226	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-10.159</b>	<b>15.965</b>
Skat af årets resultat	4	0	-23.375
<b>Årets resultat</b>		<b>-10.159</b>	<b>-7.410</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	196.800
Overført resultat		-10.159	-204.210
		<b>-10.159</b>	<b>-7.410</b>

**Balance 31. maj 2015**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.423	0
Tilgodehavende selskabsskat		24.000	26.000
Andre tilgodehavender		0	11.793
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		1.423	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>26.846</b>	<b>37.793</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>887.667</b>	<b>1.064.390</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>914.513</b>	<b>1.102.183</b>
<b>Aktiver</b>		<b>914.513</b>	<b>1.102.183</b>



**Balance 31. maj 2015**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	5	125.000	125.000
Overført resultat	6	757.224	767.383
Udbytte for regnskabsåret	7	0	196.800
<b>Egenkapital</b>		<b>882.224</b>	<b>1.089.183</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.000	13.000
Anden gæld		24.289	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>32.289</b>	<b>13.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>32.289</b>	<b>13.000</b>
<b>Passiver</b>		<b>914.513</b>	<b>1.102.183</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for 2Tal Toftlund ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B og C om ledelsesberetningen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokaler, bildrift og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Aktiver med en kostpris under kr. 12.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvider

Likvider omfatter indestående på bankkonti.

#### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	2014/15	2013/14
Lønninger	0	260.758
Pensioner	0	15.373
Omkostninger til social sikring	0	9.672
Andre personaleomkostninger	0	1.271
	<b>0</b>	<b>287.074</b>

### 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Afskrivning driftsmidler	0	80.835
	<b>0</b>	<b>80.835</b>

### 3. Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	9.656	5.102
	<b>9.656</b>	<b>5.102</b>

### 4. Skat af årets resultat

Regulering af eventualskatter	0	23.375
	<b>0</b>	<b>23.375</b>

### 5. Virksomhedskapital

Saldo primo	125.000	125.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>

Virksomhedskapitalen består af 250 anparter af kr. 500.

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

### 6. Overført resultat

Saldo primo	767.383	971.593
Årets afgang	-10.159	-204.210
<b>Saldo ultimo</b>	<b>757.224</b>	<b>767.383</b>

### 7. Udbytte for regnskabsåret

Saldo primo	196.800	193.200
Årets tilgang	0	196.800
Årets afgang	-196.800	-193.200
<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>	<b>196.800</b>

### 8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.