



Nyvangs Alle 3 • Ganløse • 3660 Stenløse • Tlf. 48 14 16 66 • Fax 48 14 16 67 • E-mail sr@srsr.dk

Animarine of Scandinavia ApS

Ved Glyptoteket 6

1575 København

CVR-nr. 16 31 22 31

Årsrapport for perioden 1/7 2012 - 30/6 2013

21. regnskabsår

Vedtaget på selskabets ordinære
generalforsamling den 2013-12-30

For- og efternavn på dirigent for generalforsamlingen eller person, som
træder i dirigentens sted:

Preben Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	SIDE
Ledelsespåtegning	1
Revisors assistencepåtegning	2
Selskabsoplysninger	3
Anvendt regnskabspraksis	4 - 5
Resultatopgørelse for perioden 1/7 2012 - 30/6 2013	6
Balance pr. 30. juni 2013	7 - 8
Noter til årsregnskabet	9 - 11

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet 2012/2013 for Animarine of Scandinavia ApS.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for klasse B.

Den valgte regnskabspraksis anses fra bestyrelsens side som hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen erklærer, at selskabet dels for 2012/2013 opfyldte betingelserne for fravalg af revision samt for 2013/2014 forventer fortsat at opfylde betingelserne.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 30. december 2013

Direktionen:

Preben Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Animarine of Scandinavia ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for Animarine of Scandinavia ApS for regnskabsåret 1. juli 2012 – 30. Juni 2013 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ganløse, den 30. december 2013

Steffen Rasmussen Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



Steffen Rasmussen

statsautoriseret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabets navn:	Animarine of Scandianvia ApS Ved Glyptoteket 6 1575 København V
CVR-nr.	16 31 22 31
Stiftelsesdato	1992-08-01
Hjemsted	København
2012-07-01	Regnskabsperiodens startdato
2013-06-30	Regnskabsperiodens slutdato
Direktion:	Preben Hansen
Revisor:	Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Steffen Rasmussen Nyvangs Alle 3, Ganløse 3660 Stenløse
Hovedaktiviteter:	Selskabets formål er at drive handel og agenturvirksomhed.
Ejerforhold:	Samtlige selskabets anparter ejes af Avenir Food and Feed Agenci- es Ltd. ApS, København.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Animarine of Scandinavia ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Regnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og værdiansættelse.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning optages aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Nettoomsætning.

Nettoomsætning ved honorarindtægter m.v. indtægtsføres efter produktionskriteriet. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter m.v.

Andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontorhold, telefon, repræsentation, transport m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - (fortsat)

Finansielle poster.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der afregner skatten. Værdien af de overførte skattemæssige resultater bliver refunderet, når moderselskabet har brugt sit eget skattemæssige underskud.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver.

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger. Der afskrives lineært over henholdsvis:

Edb-udstyr	3 år
Øvrigt driftsmateriel	4 - 5 år

Anlægsaktiverne er udrangerede i forrige regnskabsår

Tilgodehavender.

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Varelager og igangværende arbejder:

Varelageret, der består af tøj er værdiansat til anslåede realisationspriser. Varelageret er kurant og omsætteligt; men ikke up to date, som modetøj bør være

Igangværende arbejder eksisterer ikke på status tidspunktet eller på regnskabsafslæggelsestidspunktet

Gældsforpligtelser.

Gæld er værdiansat til amortiseret kostpris, der i praksis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1/7 2012 - 30/6 2013

Note		2011/12
		(tkr.)
1	Bruttoresultat	3.910 -154
2	Personaleomkostninger	0 -62
	Administrationsomkostninger	-100.113 -103
	RESULTAT FØR RENTER	-96.203 -319
	Tab på debitorer	0 -350
	Renteindtægter	0 1
	Renteudgifter	0 -1
	RESULTAT FØR SKAT	-96.203 -669
	 ÅRETS RESULTAT	 -96.203 -669
	der disponeres således:	
	Overførsel til næste år	-96.203 -669

BALANCE PR. 30. JUNI 2013

AKTIVER

Note		30/6-12
		(tkr.)
	Huslejedepositum	20.480 20
	Finansielle anlægsaktiver i alt	20.480 20
	Anlægsaktiver i alt	20.518 20
	Varebeholdning	130.000 130
		130.000 130
	Debitorer	0 0
	Mellemregning moderselskab	0 12
	Tilgodehavender i alt	0 12 24 <i>SB/A</i>
	Bankindeståender	10.455 2
	Omsætningsaktiver i alt	140.455 156
	AKTIVER I ALT	160.973 164 476 <i>SB/A</i>

BALANCE PR. 30. JUNI 2013

PASSIVER

Note		30/6-12
		(tkr.)
	EGENKAPITAL	
	Indskudskapital	200.000 200
4	Overført resultat	-145.205 -49
	Egenkapital i alt	<u>54.795</u> <u>151</u>
	GÆLD	
	Mellemregning med Moder	97.615 0
	Moms	8.563 13
	Kortfristet gæld i alt	<u>106.178</u> <u>13</u>
	PASSIVER I ALT	<u>160.973</u> <u>164</u>

5 Eventualforpligtelser.

6 Pantsætninger.

NOTER

2011/12

(tkr.)

Note 1 - Personalemkostninger.

Gager	0	100
Lønrefusion	0	-72
Rejsegodtgørelse og kørselsgodtgørelse	0	31
Atp mv.	0	3
	<hr/>	<hr/>
	0	62
	<hr/>	<hr/>

Selskabet har i 2012/2013 beskæftiget en ulønnet direktør

Note 2 - Selskabsskat.

Der er ikke betalt selskabsskat i løbet af året.

Det skattemæssige underskud overføres til moderselskabet, og værdien af overførslen godtgøres med 25%, når moderselskabet har anvendt sit eget fremførte underskud.

Note 3 - Driftsmidler.

Saldo primo	0
Tilgang i året	0
Afgang i året	0
Saldo ultimo	<hr/> 0
Afskrivning, saldo primo	0
Afskrivning vedr. afgang	0
Afskrivning i året	<hr/> 0
Afskrivning, saldo ultimo	<hr/> 0
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<hr/> <hr/> 0