

# **ASX 9145 ApS**

Holmboes Alle 1A 10  
8700 Horsens

Årsrapport  
1. april 2020 - 31. marts 2021

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**20/08/2021**

---

**Erik Hansen**  
**Dirigent**

---

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	ASX 9145 ApS Holmboes Alle 1A 10 8700 Horsens
	e-mailadresse: eh@niconsult.dk
	CVR-nr: 20367431
	Regnskabsår: 01/04/2020 - 31/03/2021
<b>Revisor</b>	Revisto I/S Sandøvej 1 B 8700 Horsens DK Danmark
	CVR-nr: 26730597
	P-enhed: 1009256039

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. april 2019 - 31. marts 2020 for ASX 9145 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen indeholder. Ansvar for årsregnskabet er mit.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Horsens, den 12/08/2021

**Direktion**

Erik Hansen

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i ASX 9145 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for ASX 9145 ApS for regnskabsåret 1. april 2020 – 31. marts 2021 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, 12/08/2021

Lars Schou , mne9748  
statsautoriseret revisor  
Revisto I/S  
CVR: 26730597

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets formål er, at drive virksomhed indenfor service, handel og investering, herunder køb, istandsættelse, vedligeholdelse og salg af både, udlejning af ejendom, og dermed beslægtet virksomhed.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udlejning indregnes i resultatopgørelsen for den periode de vedrører.

Netto omsætningen ved salg af både mv. indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang (faktureringsprincipper).

#### Vareforbrug

Omfatter indkøb af materialer og hjælpematerialer og korrigeret for lagerforskydning primo/ultim

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, tab på debitorer mv

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten fremkommer som nettoomsætningen med fradrag af varekøb og andre eksterne omkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personale omkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og – tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendomme samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Ejendomme 10 - 50 år

Indretning af lejede lokaler 5 år

Restværdi kr. 0.

Aktiver med en kostpris på under 30 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under hhv. andre driftsindtægter og driftsomkostninger

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO- metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Værdipapirer**

Børsnoterede værdipapirer opgøres til kursen på balancedagen.

**Likvide midler**

Likvide midler består af indestående pengeinstitut optaget til nominel værdi.

**Selskabsskat og udskudt skat.**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret, for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat opgøres efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver værdiansættes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Udskudt skat opgøres på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder opgøres de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvorved kurstab og låneomkostninger fordeles over lånets løbetid i det omfang de er væsentlige.

Gæld i øvrigt er opgjort til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. apr. 2020 - 31. mar. 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-8.122</b>	<b>441.039</b>
Personaleomkostninger	1	-86.584	-105.006
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-118.633	-60.215
Andre driftsomkostninger		0	-106.875
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-213.339</b>	<b>168.943</b>
Andre finansielle indtægter		225.283	43.991
Øvrige finansielle omkostninger		-44.331	-45.936
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-32.387</b>	<b>166.998</b>
Skat af årets resultat		-18.689	-43.893
<b>Årets resultat</b>		<b>-51.076</b>	<b>123.105</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		265.000	110.000
Overført resultat		-316.076	13.105
<b>I alt</b>		<b>-51.076</b>	<b>123.105</b>

## Balance 31. marts 2021

### Aktiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Grunde og bygninger		3.007.343	3.099.741
Indretning af lejede lokaler		93.440	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2</b>	<b>3.100.783</b>	<b>3.099.741</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.100.783</b>	<b>3.099.741</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		35.000	47.500
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>35.000</b>	<b>47.500</b>
Udskudte skatteaktiver		100.602	119.291
Andre tilgodehavender		143.699	145.699
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>244.301</b>	<b>264.990</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		861.674	337.692
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>		<b>861.674</b>	<b>337.692</b>
Likvide beholdninger		599.139	2.402.028
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.740.114</b>	<b>3.052.210</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>4.840.897</b>	<b>6.151.951</b>

## Balance 31. marts 2021

### Passiver

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		2.634.823	2.950.899
Forslag til udbytte		265.000	110.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>3.024.823</b>	<b>3.185.899</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.690.958	1.132.234
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3</b>	<b>1.690.958</b>	<b>1.132.234</b>
Gæld til realkreditinstitutter		62.000	32.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.487	8.500
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		8.284	11.539
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		19.545	1.756.979
Deposita		25.800	24.800
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>125.116</b>	<b>1.833.818</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.816.074</b>	<b>2.966.052</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>4.840.897</b>	<b>6.151.951</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Løn og gager	78.000	78.000
Andre personaleomkostninger	8.584	27.006
	<u>86.584</u>	<u>105.006</u>

### 2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og bygninger kr.	Indretning lejede lokaler
<b>Kostpris primo</b>	<u>3.711.446</u>	<u>0</u>
Tilgang	0	116.800
Afgang	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>3.711.446</u>	<u>116.800</u>
<b>Opskrivninger primo</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets opskrivning	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Af- og nedskrivning primo</b>	<u>-611.705</u>	<u>0</u>
Årets afskrivning	-95.273	-23.360
Tilbageførsel ved afgang	0	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<u>-706.978</u>	<u>-23.360</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>3.007.343</u>	<u>93.440</u>

### 3. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Langfristet andel kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Prioritetsgæld	1.752.958	62.000	1.690.958	1.417.000
	<u>1.752.958</u>	<u>62.000</u>	<u>1.690.958</u>	<u>1.417.000</u>

### 4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.kr. 1.752 er der givet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi ved regnskabsårets udløb udgør t.kr. 3.101.

**5. Information om gennemsnitligt antal ansatte**

	<b>2020/21</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	1