

# **AB/KØBENHAVNERALTANER ApS**

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**13/11/2012**

---

**Bo Larsen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** AB/KØBENHAVNERALTANER ApS  
Håndværkerbyen 33  
2670 Greve

CVR-nr: 32271731  
Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012

**Bankforbindelse** Nordea

**Revisor** BjørnLaursen Registrerede Revisorer A/S  
Håndværkervænget 23G  
2670 Greve

CVR-nr: 32671594  
P-enhed: 1016585501

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og Direktionen aflægger hermed årsrapporten for 2011/2012 for AB/Københavneraltaner ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling, samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 17/10/2012

## Direktion

Bo Larsen  
Direktør

## Bestyrelse

Bo Larsen                      Per Anders Reinholdt Jensen

Ronnie Aarup

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i AB/KØBENHAVNERALTANER ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for AB/KØBENHAVNERALTANER ApS for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, 17/10/2012

Steen Fugmann  
Registreret revisor  
BjørnLaursen Registrerede Revisorer A/S

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter levering og montering af altaner under navnet Københavneraltanen ApS.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til forventningerne og anses således for tilfredsstillende.

Årets resultat DKK 339.494 foreslås disponeret som anført i resultatopgørelsen.

## Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentligt indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AB/Københavnertaner ApS for 2011/2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### GENERELT

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages periodisering af væsentlige indtægter og omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning / bruttofortjeneste

Som indtjeningskriterium anvendes faktureringsprincippet.

Af konkurrencemæssige hensyn er en række af resultatopgørelsens poster sammendraget og benævnt bruttofortjeneste i den officielle årsrapport.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som et tilgodehavende i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Goodwill erhvervet i forbindelse med køb af aktiviteter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af nedskrivninger, fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid, dog maksimalt 10 år. Afskrivning over en periode der overstiger 5 år, sker, når der på erhvervstidspunktet forventes en indtjeningsmæssig virkning herudover.

#### Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner	5 - 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen.

Materielle anlægsaktiver, som er leaset og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis udgiftsføres under "Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver".

#### Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab (nettorealisationsværdi). Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af tilgodehavender.

### **Igangværende arbejde for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

De enkelte igangværende arbejder indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummer med fradrag af aconto-faktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Andre gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelsen af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

### **Forslag til udbytte for regnskabsåret**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som forpligtelse.

# Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>590.559</b>	<b>296.073</b>
Personaleomkostninger .....	<b>1</b>	0	257.601
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-98.922	-108.922
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>491.637</b>	<b>-70.450</b>
Andre finansielle indtægter .....		-9.938	77
Øvrige finansielle omkostninger .....		-24.662	-28.704
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>457.037</b>	
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>457.037</b>	
Skat af årets resultat .....	<b>2</b>	-117.543	22.584
<b>Årets resultat</b> .....		<b>339.494</b>	<b>-76.493</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		339.494	-76.493
<b>I alt</b> .....		<b>339.494</b>	<b>-76.493</b>

# Balance 30. september 2012

## Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Goodwill .....		45.000	75.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>45.000</b>	<b>75.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		15.000	25.000
Indretning af lejede lokaler .....		117.842	176.766
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>132.842</b>	<b>201.766</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>177.842</b>	<b>276.766</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		1.176.696	1.230.513
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		956.475	350.500
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		138.440	0
Udsudte skatteaktiver .....		73.539	213.666
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>2.345.150</b>	<b>1.794.679</b>
Likvide beholdninger .....		1.218.610	195.000
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>3.563.760</b>	<b>1.989.679</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>3.741.602</b>	<b>2.266.445</b>

# Balance 30. september 2012

## Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		125.000	125.000
Overkurs ved emission .....		5.000	5.000
Overført resultat .....		-236.425	-653.802
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>5</b>	<b>-106.425</b>	<b>-523.802</b>
Gæld til banker .....		68.746	129.560
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		3.559.227	2.822.553
Anden gæld .....		220.054	-161.868
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>3.848.027</b>	<b>2.790.245</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>3.848.027</b>	<b>2.790.245</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>3.741.602</b>	<b>2.266.443</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	0	257.487
Andre sociale bidrag	0	114
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>257.601</b>

Med henvisning til Årsregnskabslovens bestemmelser oplyses gage og vederlag til direktionen ikke.

## 2. Skat af årets resultat

	Selskabsskat	Udskudt skat	Resultatført
Saldo, primo	0	0	0
Skat af årets resultat	0	117.543	117.543
Årets betalte skatter	0	0	0
Skyldig selskabsskat, ultimo	<b>0</b>		
Udskudt skat, ultimo		<b>117.543</b>	
Skat af årets resultat			<b>117.543</b>

## 3. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill
Kostpris primo	150.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>150.000</b>
Af- og nedskrivninger, primo	75.000
Årets afskrivning	30.000
<b>Af- og nedskrivning, ultimo</b>	<b>105.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>	<b>45.000</b>

## 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	<b>Indretning lejede lokaler</b>	<b>Tekniske anlæg og maskiner</b>	<b>Andre anlæg og driftsinventar</b>
Kostpris primo	294.608	0	50.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>294.608</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>
Af- og nedskrivninger, primo	117.844	0	25.000
Årets afskrivning	58.922	0	10.000
<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>	<b>176.766</b>	<b>0</b>	<b>35.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>	<b>117.842</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>

## 5. Egenkapital i alt

	<b>Selskabskapital</b>	<b>Reserve for opskrivning</b>	<b>Overført resultat</b>
Egenkapital, primo	125.000	5.000	-575.919
Årets resultat	0	0	339.494
Årets opskrivning	0	0	0
Årets udbytte	0	0	0
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>5.000</b>	<b>-236.425</b>

Selskabskapitalen består af 125 anparter af nominelt DKK 1.000.  
Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

## 6. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

## 7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Løbende garantiforpligtelser for afsluttede og igangværende arbejder andrager pr. 30. september 2012 tkr. 434.

## 8. Oplysning om ejerskab

### Nærtstående parter

Flertallet af anparternes stemmerettigheder besiddes af  
Gilbro Profil & Stål Holding ApS  
Håndværkervænget 33  
2670 Greve



**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 17. dec 2012.