

---

# KRAGH ApS

**CVR-nr.: 31052831**

Nordre Strandvej 336  
3100 Hornbæk

Årsrapport  
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**30/06/2024**

---

**Vibeke Andersen**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** KRAGH ApS  
Nordre Strandvej 336  
3100 Hornbæk

CVR-nr.: 31052831  
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

# Ledelsepåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for KRAGH ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Græsted, den

**Direktion**

Vibeke Andersen

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet driver en frisørsalon.

## Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Regnskabet udviser et tilfredsstillende resultat.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Kragh ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste/bruttotab

Bruttofortjenesten/bruttotabet består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, IT, lokaler og autodrift m.v.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

**Balancen****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

**Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Til-godehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>423.861</b>	<b>326.309</b>
Personaleomkostninger	1	-362.061	-348.717
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	0
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>61.800</b>	<b>-22.408</b>
Andre finansielle indtægter		24	0
Øvrige finansielle omkostninger		0	-728
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>61.824</b>	<b>-23.136</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>61.824</b>	<b>-23.136</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		61.824	-23.136
<b>I alt</b>		<b>61.824</b>	<b>-23.136</b>

Særlige poster fra resultatopgørelsen

Note

2

## Balance 31. december 2023

### Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Fremstillede varer og handelsvarer		100.000	50.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>100.000</b>	<b>50.000</b>
Andre tilgodehavender		0	4.691
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>0</b>	<b>4.691</b>
Likvide beholdninger		98.767	83.957
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>198.767</b>	<b>138.648</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>198.767</b>	<b>138.648</b>

## Balance 31. december 2023

### Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-61.873	-123.697
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>63.127</b>	<b>1.303</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.193	12.232
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		125.447	125.113
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>135.640</b>	<b>137.345</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>135.640</b>	<b>137.345</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>198.767</b>	<b>138.648</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	300.000	286.500
Pensionsbidrag	56.256	56.256
Andre omkostninger til social sikring	5.805	5.961
	<b>362.061</b>	<b>348.717</b>

### 2. Særlige poster fra resultatopgørelsen

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	kr.	kr.
Corona Kompensation	-16.488	-44.046

### 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2023</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	1