

**K/S Autostrada Biler**

**CVR-nr. 33386931**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21.05.2015

**Dirigent**

---

Navn: Bent Engelbrecht Nielsen

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2014	8
Balance pr. 31.12.2014	9
Egenkapitalopgørelse for 2014	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

K/S Autostrada Biler  
Industrivej 2  
4600 Køge

CVR-nr.: 33386931  
Hjemsted: Køge  
Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Telefon: 36771222  
Telefax: 36771226  
Hjemmeside: [www.autostrada-biler.dk](http://www.autostrada-biler.dk)  
E-mail: [info@autostrada-biler.dk](mailto:info@autostrada-biler.dk)

### **Direktion**

Bent Engelbrecht Nielsen  
Thomas Christian Engelbrecht

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 København C

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for K/S Autostrada Biler.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 21.05.2015

### Direktion

Bent Engelbrecht Nielsen

Thomas Christian Engelbrecht

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i K/S Autostrada Biler

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for K/S Autostrada Biler for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 21.05.2015

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Steen Christensen  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Virksomhedens aktivitet består i køb og salg af brugte biler mv.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er som forventet.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, og transaktioner i fremmed valuta mv.

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>535.337</b>	<b>563</b>
Personaleomkostninger	1	(6.203)	(708)
Af- og nedskrivninger		<u>(47.714)</u>	<u>(48)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>481.420</b>	<b>(193)</b>
Andre finansielle indtægter		8.892	4
Andre finansielle omkostninger		<u>(215.841)</u>	<u>(201)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>274.471</u></b>	<b><u>(390)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>274.471</u>	<u>(390)</u>
		<b><u>274.471</u></b>	<b><u>(390)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Goodwill		143.144	191
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	2	<u>143.144</u>	<u>191</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>143.144</u>	<u>191</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		8.239.072	9.951
<b>Varebeholdninger</b>		<u>8.239.072</u>	<u>9.951</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		175.000	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.650	6
Andre tilgodehavender		23.011	12
Periodeafgrænsningsposter		32.486	50
<b>Tilgodehavender</b>		<u>237.147</u>	<u>68</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>2.063.559</u>	<u>837</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>10.539.778</u>	<u>10.856</u>
<b>Aktiver</b>		<u>10.682.922</u>	<u>11.047</u>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	3	45.000	45
Overført overskud eller underskud		<u>(584.377)</u>	<u>(138)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(539.377)</u></b>	<b><u>(93)</u></b>
Gæld til associerede virksomheder		11.013.164	10.792
Anden gæld		<u>209.135</u>	<u>348</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>11.222.299</u></b>	<b><u>11.140</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>11.222.299</u></b>	<b><u>11.140</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>10.682.922</u></b>	<b><u>11.047</u></b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	45.000	(137.428)	(92.428)
Øvrige egenkapitalposter	0	(721.420)	(721.420)
Årets resultat	0	274.471	274.471
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>45.000</b>	<b>(584.377)</b>	<b>(539.377)</b>

## Noter

	<u>2014</u> kr.	<u>2013</u> t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	0	703
Andre omkostninger til social sikring	4.992	5
Andre personaleomkostninger	<u>1.211</u>	<u>0</u>
	<u><b>6.203</b></u>	<u><b>708</b></u>

I henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabslovens § 51 oplyses der ikke om direktionens vederlag.

	<u>Goodwill</u> kr.
<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>334.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>334.000</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	(143.142)
Årets afskrivninger	<u>(47.714)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>(190.856)</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>143.144</b></u>

## 3. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital udgør den indbetalte stamkapital.

Stamkapitalen består af 100 kommanditanparter a 1.000 kr., svarende til 100.000 kr., hvoraf der er indbetalt 45.000 kr. Kommanditisternes ikke-indbetalte resthæftelse pr. 31. december 2014 udgør 55.000 kr.

## 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der påhviler ikke selskaber pantsætninger.