



## Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole

Rabalderstræde 7, 4. 1  
4000 Roskilde  
CVR-nr. 37562041

## Årsrapport 2024

Godkendt på fondens årsmøde, den 29.04.2025

---

**Claus Niller Nielsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	9
Balance pr. 31.12.2024	10
Egenkapitalopgørelse for 2024	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole  
Rabalderstræde 7, 4. 1  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 37562041

Stiftelsesdato: 11.03.2016

Hjemsted: Roskilde

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse:

<https://rofh.dk/wordpress/wp-content/uploads/2025/02/anbefalinger-for-god-fondsledelse-2024-ROFH-Bygningsfonden.pdf>

## Bestyrelse

Claus Niller Nielsen  
Morten Clausen  
Jonas Wilstrup

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 29.04.2025

## Bestyrelse

**Claus Niller Nielsen**

**Morten Clausen**

**Jonas Wilstrup**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29.04.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Christian Dalmose Pedersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er på alment velgørende, almennyttigt grundlag at støtte Roskilde Festival Højskole ved at anlægge, opføre, vedligeholde og udleje bygninger m.v. som ramme for Roskilde Festival Højskole.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er fondens 9. drifts-år. Fonden har realiseret et resultat på 3.266 t.kr. og fondens egenkapital pr. 31.12.2024 udgør 740 t.kr.

Der er i 2023 blevet gennemført 5 års eftersyn på både elevboliger og hovedbygningen. Eftersynet afdækkede en række udbedringer der skal foretages, men ikke nogle væsentlige problemer ved byggeriet. Der står fortsat hensat 1,28 mio.kr. til udbedringer efter 5 års eftersynet, der blev gennemført i 2023. Beløbet vurderes at være rigeligt til at kunne udføre udbedringerne.

I 2024 erhvervede bygningsfonden Forstanderboligen (lærerbolig nr. 1), Basgangen 10, 4000 Roskilde af Roskilde Festival Højskole for 4.500 t.kr. Bygningsfonden vil fremover udleje forstanderboligen til Roskilde Festival Højskole.

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet.

Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling. Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse fremgår af Fondens hjemmeside: Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse.

Det fremgår af hjemmesiden, jf. link under virksomhedsoplysninger.

Bygningsfonden Roskilde Festival Højskole ledes af en bestyrelse med 3 medlemmer. Claus Niller Nielsen er formand. Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Navn	<b>Claus Niller Nielsen, formand for bestyrelsen</b>
Køn og alder	Mand, 71 år
Stilling	Rektor, Roskilde Katedralskole
Indtrådt i bestyrelsen	Indtrådt den 1. august 2022
Ledelseshverv	31 års ledelseserfaring fra offentlige institutioner
Kompetencer	Cand. Scient i Geografi og Samfundsfag, HD i Erhvervsøkonomi. Diverse ledelses- og bestyrelseskurser. 26 års bestyrelsesarbejde i diverse offentlige bestyrelser
Andre bestyrelsesposter	Ingen
Vederlag	Ikke modtaget vederlag
Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Navn	<b>Morten Clausen</b>
Køn og alder	Mand, 59 år
Stilling	Bygge- og Ejendomschef, Roskilde Kommune
Indtrådt i bestyrelsen	Indtrådt den 15. december 2022
Ledelseshverv	Afdelingschef
Kompetencer	Arkitekt, Master i offentlig ledelse (MPA)
Andre bestyrelsesposter	Ingen
Vederlag	Ikke modtaget vederlag
Afhængig / uafhængig	Uafhængig
Navn	<b>Jonas Wilstrup</b>
Køn og alder	Mand, 48 år
Stilling	CFO i Roskilde Festival Gruppen
Indtrådt i bestyrelsen	Indtrådt den 4. oktober 2024
Ledelseshverv	Økonomidirektør
Kompetencer	Uddannet Cand.Polit fra Københavns Universitet. Tidligere CFO og COO i tech startup Abzu ApS. Forhenværende CFO i Fonden Wonderful Copenhagen (almennyttig erhvervsdrivende fond). Erfaring med økonomistyring, compliance, fondsregler og strategi.
Andre bestyrelsesposter	Bestyrelsesmedlem i Abzu ApS og direktør i Yshola JW Holding ApS.
Vederlag	Ikke modtaget vederlag
Afhængig / uafhængig	Afhængig

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fondsbestyrelsen har ikke i 2024 formuleret en egentlig uddelingspolitik, men har henholdt sig til fondens formål at understøtte Roskilde Festival Højskole.

Fonden har i overensstemmelse med en likviditetsplan udarbejdet af højskolen ladet udarbejde mellembalancer og uddelt af de frie midler til højskolen.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		3.755.803	3.740.803
Andre driftsindtægter		1.730.685	3.660.158
Andre eksterne omkostninger		(465.804)	(327.596)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>5.020.684</b>	<b>7.073.365</b>
Af- og nedskrivninger	1	(1.730.140)	(3.605.424)
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.290.544</b>	<b>3.467.941</b>
Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver		10.051	2.841
Andre finansielle omkostninger		(34.966)	(34.966)
<b>Årets resultat</b>		<b>3.265.629</b>	<b>3.435.816</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		476.367	511.629
Ekstraordinære uddelinger foretaget i regnskabsåret		2.789.262	2.924.187
<b>Resultatdisponering</b>		<b>3.265.629</b>	<b>3.435.816</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		96.112.363	93.167.213
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		116.284	262.724
<b>Materielle aktiver</b>	2	<b>96.228.647</b>	<b>93.429.937</b>
Andre tilgodehavender		15.000	0
<b>Finansielle aktiver</b>	3	<b>15.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>96.243.647</b>	<b>93.429.937</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.260.189</b>	<b>6.670.396</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.260.189</b>	<b>6.670.396</b>
<b>Aktiver</b>		<b>98.503.836</b>	<b>100.100.333</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		476.367	511.629
<b>Egenkapital</b>		<b>776.367</b>	<b>811.629</b>
Andre hensatte forpligtelser	4	2.149.590	2.149.590
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.149.590</b>	<b>2.149.590</b>
Anden gæld	5	22.977.619	22.942.653
Periodeafgrænsningsposter		72.090.450	73.821.135
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>95.068.069</b>	<b>96.763.788</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		76.751	0
Anden gæld		433.059	375.326
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>509.810</b>	<b>375.326</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>95.577.879</b>	<b>97.139.114</b>
<b>Passiver</b>		<b>98.503.836</b>	<b>100.100.333</b>
Personaleforhold	7		
Vederlag mv. til administrator	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	511.629	811.629
Ordinære uddelinger	0	(511.629)	(511.629)
Årets resultat	0	476.367	476.367
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300.000</b>	<b>476.367</b>	<b>776.367</b>

# Noter

## 1 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	1.730.140	3.605.424
	<b>1.730.140</b>	<b>3.605.424</b>

## 2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	100.807.500	10.132.203
Tilgange	4.528.850	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>105.336.350</b>	<b>10.132.203</b>
Af- og nedskrivninger primo	(7.640.287)	(9.869.479)
Årets afskrivninger	(1.583.700)	(146.440)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(9.223.987)</b>	<b>(10.015.919)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>96.112.363</b>	<b>116.284</b>

## 3 Finansielle aktiver

### 4 Andre hensatte forpligtelser

Regnskabsposten vedrører hensættelser til omkostninger til færdiggørelse af byggeri og 5 års gennemgang.

### 5 Anden gæld (langfristet)

Lånet er rente- og afdragsfrit til og med 1. juli 2028, hvorfor hele lånet har forfald efter 5 år. Låner er sikret ved pant i bygningen ved pantebrev på stort 23,2 mio.kr.

## 6 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.
Anden gæld	22.977.619
Periodeafgrænsningsposter	72.090.450
	<b>95.068.069</b>

## 7 Personaleforhold

Fonden har ingen ansatte.

### **8 Vederlag mv. til administrator**

Vederlag til ekstern administrator andrager 66 t.kr. (2023: 73 t.kr.)

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Omsætning omfatter lejeindtægter fra udlejning af højskole.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indregning af modtagne tilskud. Tilskud resultatføres i takt med afskrivninger på den opførte bygning resultatføres.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle omkostninger består af renteindtægter mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger mv.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på anlægsaktiver under opførelse. Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til færdiggørelse af byggeri og 5 års gennemgang.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.