

Gørtler Metalsmeden ApS
Gammelgårdsvej 75 F, 3520 Farum

CVR-nr. 21 79 90 41

Årsrapport for regnskabsåret

1. januar 2024 - 31. december 2024
(26. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære
generalforsamling den 11/4-2025

Dirigent
Michael Satterup Hansen

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring.....	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab:

Gørtler Metalsmeden ApS
Gammelgårdsvej 75 F
3520 Farum

CVR-nr.: 21 79 90 41

Hjemstedskommune: Furesø

Direktion:

Michael Satterup Hansen
Niels Bohrs Alle 71
2860 Søborg

Revisor:

Revisionsfirmaet Jan Kristensen, Registreret Revisionsanpartsselskab

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Gørtler Metalsmeden ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen oplyser at betingelserne for fravalg af revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 4. april 2025

I direktionen:

Michael Satterup Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til den daglige ledelse i Gørtler Metalsmeden ApS:

Vi har opstillet årsregnskabet for Gørtler Metalsmeden ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 4. april 2025

REVISIONSFIRMAET JAN KRISTENSEN
REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR-nr. 35 38 36 46

Steen Storm Winther
registreret revisor
MNE-nr. mne33715

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets væsentligste aktiviteter er fremstilling af messingprodukter samt almindeligt smedearbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabet har i regnskabsåret 2024 realiseret en omsætning på tkr. 4.695 mod tkr. 4.170 året før. Årets resultat før skat udgør tkr. 192 mod tkr. -107 året før. Årets resultat efter skat udgør tkr. 149 mod tkr. -84 året før. Herefter udgør selskabets egenkapital tkr. 1.096.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder samt tilvalg af visse bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen:

Samtlige væsentlige poster i resultatopgørelsen er periodiseret, således at de omfatter den fulde regnskabsperiode frem til den 31. december 2024.

Bruttofortjeneste:

Posten "Bruttofortjeneste" omfatter regnskabsposterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Vareforbrug:

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger til vareforbrug, der relaterer sig til årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat:

Skat af årets skattepligtige indkomst og forskydning i udskudt skat er afsat med 22,0 %. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Balancen:

Immaterielle og materielle anlægsaktiver:

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0%
Driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Driftsmateriel og inventar med en anskaffessum under kr. 33.100 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Udgifter til IT-programmer (software) samt udgifter til udvikling, tilretning mv. af IT-systemer udgiftsføres i det år, hvor udgiften er afholdt.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver:

Deposita måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver indregnet til kostpris vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest på hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger:

Varebeholdninger er skønsmæssigt ansat. Varebeholdninger er nedskrevet for ukurans.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning/forudfakturering til kunder:

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i balancen under tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser efter modregning af acountofaktureringer. Igangværende arbejder brutto opgøres til en tilnærmet og forsigtig opgjort salgsværdi af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder (produktionsprincippet). Princippet medfører, at den forventede indtægt på de enkelte sager løbende indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsesgraden. Acountofaktureringer, der er målt på de enkelte arbejder, der overstiger værdien af igangværende arbejder, indregnes i balancen under modtagne forudbetalinger fra kunder.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital og udbytte:

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på en generalforsamling.

Udbytte, som forventes udloddet for året, indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi der, sædvanligvis svarer til den nominelle restgæld.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024

<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>tkr.</u>
	Bruttofortjeneste.....	2.923.331	2.601
1	Personaleomkostninger.....	-2.663.458	-2.661
2	Af- og nedskrivninger.....	-42.158	-35
	Andre driftsomkostninger.....	0	-12
	Resultat før finansielle poster.....	217.715	-107
	Finansielle indtægter.....	1.365	1
	Finansielle omkostninger.....	-27.383	-1
	Resultat før skat.....	191.697	-107
3	Skat af årets resultat.....	-42.312	23
	Årets resultat.....	149.385	-84
	Årets resultat foreslås disponeret således:		
	Foreslået udbytte.....	135.000	122
	Overført resultat.....	14.385	-206
	Resultatdisponering i alt.....	149.385	-84

Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

<u>Note</u>		31/12 2023 <u>tkr.</u>
	Anlægsaktiver:	
4	Materielle anlægsaktiver:	
	Indretning af lejede lokaler.....	0 7
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	219.935 6
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>219.935 13</u>
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Deposita.....	103.260 100
	Finansielle anlægsaktiver i alt.....	<u>103.260 100</u>
	Anlægsaktiver i alt.....	<u>323.195 113</u>
	Omsætningsaktiver:	
	Varebeholdinger:	
	Råvarer og hjælpematerialer.....	<u>196.000 294</u>
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	731.100 230
	Andre tilgodehavender.....	1.340 14
	Periodeafgrænsningsposter.....	31.487 35
	Udskudt skat (skatteaktiv).....	7.068 37
	Tilgodehavender i alt.....	<u>770.995 316</u>
	Likvide beholdninger.....	<u>422.722 739</u>
	Omsætningsaktiver i alt.....	<u>1.389.717 1.349</u>
	Aktiver i alt.....	<u>1.712.912 1.462</u>

Balance pr. 31. december 2024

Passiver

<u>Note</u>		31/12 2023 <u>tkr.</u>
	Egenkapital:	
	Selskabskapital.....	125.000 125
	Overført resultat.....	835.583 821
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	135.000 122
	Egenkapital i alt.....	<u>1.095.583</u> <u>1.068</u>
	Hensatte forpligtelser:	
	Hensættelser til udskudt skat.....	<u>0</u> <u>0</u>
	Hensatte forpligtelser i alt.....	<u>0</u> <u>0</u>
	Gældsforpligtelser:	
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0 0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	256.126 42
	Anden gæld.....	<u>361.203</u> <u>352</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>617.329</u> <u>394</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>617.329</u> <u>394</u>
	Passiver i alt.....	<u>1.712.912</u> <u>1.462</u>
5	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2024

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Forslag til</u> <u>udbytte for</u> <u>regnskabsår</u>
Egenkapital primo.....	125.000	821.198	122.000
Betalt udbytte.....	0	0	-122.000
Årets resultat.....	0	149.385	0
Udbytte.....	<u>0</u>	<u>-135.000</u>	<u>135.000</u>
Egenkapital ultimo.....	<u>125.000</u>	<u>835.583</u>	<u>135.000</u>

Noter til årsrapporten

		2023
		<u>tkr.</u>
1	Personaleomkostninger:	
	Lønninger	2.160.746 2.195
	Pensioner	328.081 304
	Andre omkostninger til social sikring	174.631 162
		<u>2.663.458</u> <u>2.661</u>
		<u>2023</u>
	Gennemsnitligt antal beskæftigede personer.....	<u>4</u> <u>5</u>
		2023
		<u>tkr.</u>
2	Af- og nedskrivninger:	
	Afskrivninger.....	<u>42.158</u> <u>35</u>
		<u>42.158</u> <u>35</u>
3	Skat af årets resultat:	
	Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således:	
	Skat af årets skattepligtige indkomst.....	12.716 0
	Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	29.596 -23
		<u>42.312</u> <u>-23</u>

Noter til årsrapporten

4 Anlægsoversigt:	Indretning af lejede lokaler
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2024.....	43.264
Årets tilgang.....	0
Årets afgang til kostpriser.....	0
Anskaffelsessum pr. 31. december 2024.....	<u>43.264</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2024.....	36.054
Årets af- og nedskrivninger.....	7.210
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2024.....	<u>43.264</u>
Balanceværdi pr. 31. december 2024.....	<u>0</u>
	Drifts- materiel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2024.....	947.133
Årets tilgang.....	248.983
Årets afgang til kostpriser.....	-186.847
Anskaffelsessum pr. 31. december 2024.....	<u>1.009.269</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2024.....	941.233
Årets af- og nedskrivninger.....	34.948
Af- og nedskrivninger vedr. årets afgang.....	-186.847
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2024.....	<u>789.334</u>
Balanceværdi pr. 31. december 2024.....	<u>219.935</u>

Noter til årsrapporten

5 **Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser**

Der påhviler ikke selskabet eventualforpligtelser udover sædvanlige garantiforpligtelser på solgte tjenesteydelser mv.

Selskabet har indgået huslejeaftale med opsigelsesvarsel på 6 måneder. Husleje i opsigelsesperioden udgør med nuværende huslejeniveau kr. 103.260