

Johan Schrøders Fond

Lyngby Hovedgade 10 C, 2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 18 18 15 41

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 5. maj 2025.

Mette Vagner Johannesen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Johan Schrøders Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 5. maj 2025

Bestyrelse

Frederik Schrøder
formand

Martin Ågerup

Malene Schrøder

Tina Tribini Grønning



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Johan Schrøders Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Johan Schrøders Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. maj 2025

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Elan Schapiro
statsautoriseret revisor
mne33765



Fondsoplysninger

Fonden	Johan Schrøders Fond Lyngby Hovedgade 10 C 2800 Kongens Lyngby
	CVR-nr.: 18 18 15 41
	Stiftet: 28. oktober 1994
	Hjemsted: Lyngby-Taarbæk
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Frederik Schrøder, formand Martin Ågerup Malene Schrøder Tina Tribini Grønning
Revision	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123 2100 København Ø
Dattervirksomhed	VICH-M 5320 ApS, Lyngby-Taarbæk



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens erhvervsmæssige formål er at drive handel, produktion og finansieringsvirksomhed og anden i forbindelse dermed stående virksomhed. Under formålet hører endvidere køb og salg af obligationer, aktier og andre værdipapirer. Fonden kan udføre erhvervsvirksomhed af en hvilken som helst art.

Fonden udøver sin erhvervsdrivende aktivitet gennem investering af sin formue alene eller sammen med andre investorer i erhvervsdrivende virksomheder via ejerandele i de erhvervsdrivende virksomheders egenkapital.

Af Fondens overskud, reserver, hensættelser og af Fondens grundkapital kan der efter bestyrelsens beslutning anvendes midler til gavn for stifterens familie som uddeling eller lån. Endvidere kan der heraf anvendes midler til velgørende formål eller velgørende foreninger samt til udlodninger efter bestyrelsens frie skøn.

God fondsledelse

Bestyrelsen for Johan Schrøders Fond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Johan Schrøders Fond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger

Fonden følger anbefalingen. Retningslinjer er vedtaget under Forretningsordenens pkt. 10 om Kommunikation. Formanden repræsenterer fonden udadtil.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger

Fonden følger anbefalingen. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 8 om Ledelse og Målsætning. Senest vurderet 26. november 2024.



Ledelsesberetning

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger anbefalingen. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 11 om Kapitalforhold, herunder Kapitaltab. Senest vurderet 26. november 2024.
- 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 2 om Bestyrelsesmødernes Antal og Indkaldelse.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 8 om Ledelse og Målsætning.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 1 samt fundatsens § 7. Vurdering foretages årligt senest 26. november 2024.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 1 samt fundatsens § 7.



Ledelsesberetning

- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Anbefalingen følges og er beskrevet i Forretningsordenens pkt. 1 samt fundatsens § 7.
- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Anbefalingen følges og oplysningerne fremgår af årsrapportens ledelsesberetning samt på Fondens hjemmeside.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Anbefalingen efterleves.



Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger

Anbefalingen følges. Halvdelen af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Frederik Schrøder er som søn af stifter ikke uafhængig, ligesom Malene Schrøder, som datter af stifter, ej heller er uafhængig.

Anbefalingen efterleves og er beskrevet i fundatsens § 7.

Anbefalingen efterleves og er beskrevet i fundatsens § 7 og offentliggøres i ledelsesberetningen.

Anbefalingen følges. Forretningsordenens pkt. 8 om Ledelse og Målsætning beskriver bestyrelsens forpligtelse til at fastlægge evalueringsprocedure.

Anbefalingen følges. Forretningsordenens pkt. 8 om Ledelse og Målsætning beskriver bestyrelsens forpligtelse til at fastlægge evalueringsprocedure.



Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger

Anbefalingen efterleves og er beskrevet i fundatsens § 8 hvortil Forretningsordenens pkt. 1 henviser.

Anbefalingen følges. Honorarer offentliggøres i årsrapporten.

Fondsbestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen i det år, hvor de fylder 75 år.

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og administrator henvises til note 1.



Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Frederik Schrøder	Martin Ågerup	Malene Schrøder	Tina Tribini Grønning
Stilling	Formand i fondsbestyrelsen, Direktør	Medlem i fondsbestyrelsen, Direktør	Medlem i fondsbestyrelsen, Dyrslæge, Ph.D	Medlem i fondsbestyrelsen, Advokat (H)
Fødselsår	1990	1966	1973	1963
Køn	Mand	Mand	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2019	2019	2015	2015
Genvalg har fundet sted?	Genvalgt 2023	Genvalgt 2023	Genvalgt 2023	Genvalgt 2023
Udløb af valgperiode	2027	2027	2027	2027
Medlemmets særlige kompetencer	Stifters søn, ledelseserfaring	Økonom og forfatter. Erfaring med selskabsledelse og fondsarbejde	Stifters datter, ledelseserfaring	Juridisk indsigt
Øvrige ledelseshverv	Direktør i Kabelsmeden ApS og direktør i FS Holding af 2014 ApS, samt FS Holding 2020 ApS	Direktør i Popoulos Analytics	Direktør i Emagino ApS og i Majoha ApS.	Medlem af direktionen i Vincit Advokater ApS, bestyrelsesformand i Unipark A/S samt bestyrelsesmedlem i Scandinavian Film Funds Management Holding ApS
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Ja	Nej	Ja



Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Uddelingspolitikken er beskrevet i afsnit vedrørende Fondens formål.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt kr. 9.898.402 (2023: kr. 11.155.942), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

<u>Modtager</u>	<u>Beløb (kr.)</u>
Uddelinger 2024:	
Kultur	974.887
Sport	1.259.410
Uddannelse	1.593.500
Sociale	2.917.914
Forskning	3.152.691
Uddelinger 2024 i alt	<u>9.898.402</u>

Der er i året 2024 henlagt til uddelingsrammen på ordinært bestyrelsesmøde:

35.000.000

Uddelinger 2023:

Kultur	1.055.000
Sport	883.40
Uddannelse	3.045.922
Sociale	4.891.620
Forskning	1.280.000
Uddelinger 2023 i alt	<u>11.155.942</u>

Der er i året 2023 henlagt til uddelingsrammen på ordinært bestyrelsesmøde:

20.000.000

Uddelinger i 2024 i alt

9.898.402

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
Andre eksterne omkostninger	-141.612	-125.529
Bruttoresultat	-141.612	-125.529
1 Personaleomkostninger	-261.344	-260.882
Resultat før finansielle poster	-402.956	-386.411
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	42.702.948	29.125.711
Andre finansielle indtægter fra tilknyttet virksomhed	1.987.609	777.414
Andre finansielle indtægter	2.185	1.931
Resultat før skat	44.289.786	29.518.645
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	44.289.786	29.518.645
Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	42.702.948	29.125.711
Udmøntede uddelinger	9.898.402	11.155.942
Regulering af uddelingsrammen	15.000.000	7.000.000
Disponeret fra overført resultat	-23.311.564	-17.763.008
Disponeret i alt	44.289.786	29.518.645



Balance 31. december

Aktiver		
Note	2024	2023
Anlægsaktiver		
2 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	245.207.857	226.006.839
Finansielle anlægsaktiver i alt	245.207.857	226.006.839
Anlægsaktiver i alt	245.207.857	226.006.839
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	42.230.619	28.341.080
Andre tilgodehavender	44.688	0
Tilgodehavender i alt	42.275.307	28.341.080
Likvide beholdninger	271.109	760.077
Omsætningsaktiver i alt	42.546.416	29.101.157
Aktiver i alt	287.754.273	255.107.996



Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Grundkapital	1.000.000	1.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	202.948.507	195.376.909
Uddelingsrammen	35.000.000	20.000.000
Overført resultat	47.856.098	36.036.312
Egenkapital i alt	286.804.605	252.413.221
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.875	29.375
Anden gæld	882.793	2.665.400
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	949.668	2.694.775
Gældsforpligtelser i alt	949.668	2.694.775
Passiver i alt	287.754.273	255.107.996

3 Eventualposter

4 Nærtstående parter



Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserve for</u> <u>nettoopskriv-</u> <u>ning efter den</u> <u>indre værdis</u> <u>metode</u>	<u>Hensat til ud-</u> <u>delinger</u>	<u>Overført re-</u> <u>sultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	1.000.000	195.376.909	20.000.000	36.036.312	252.413.221
Resultatandel	0	42.702.948	-9.898.402	-23.311.564	9.492.982
Udloddet udbytte	0	-35.131.350	0	35.131.350	0
Årets uddelinger	0	0	9.898.402	0	9.898.402
Regulering af uddelingsrammen	0	0	15.000.000	0	15.000.000
	<u>1.000.000</u>	<u>202.948.507</u>	<u>35.000.000</u>	<u>47.856.098</u>	<u>286.804.605</u>



Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	<u>261.344</u>	<u>260.882</u>
	<u>261.344</u>	<u>260.882</u>
Administrator og bestyrelse	<u>261.344</u>	<u>260.882</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses herom:

	Frederik Schrøder	Martin Ågerup	Malene Schrøder	Tina Tribini Grønning	Mette Vagner Johannesen	I alt
Bestyrelseshonorar fra Johan Schrøders Fond	50.000	50.000	50.000	50.000	0	200.000
Administrationshonorar fra Johan Schrøders Fond	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>61.344</u>	<u>61.344</u>
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>61.344</u>	<u>261.344</u>



Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
2. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Kostpris 1. januar 2024	7.128.000	7.128.000
Kostpris 31. december 2024	<u>7.128.000</u>	<u>7.128.000</u>
Opskrivninger 1. januar 2024	218.878.839	189.753.128
Årets resultat	42.702.948	29.125.711
Udbytte	-23.501.930	0
Opskrivninger 31. december 2024	<u>238.079.857</u>	<u>218.878.839</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>245.207.857</u>	<u>226.006.839</u>

Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport

	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat	Regnskabs- mæssig værdi hos Johan Schrøders Fond
VICH-M 5320 ApS, Lyngby-Taarbæk	100 %	<u>245.207.857</u>	<u>42.702.948</u>	<u>245.207.857</u>
		<u>245.207.857</u>	<u>42.702.948</u>	<u>245.207.857</u>

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser:

Der er foretaget skattemæssig hensættelse til senere uddelinger, den latente skatteforpligtelse udgør i størrelsesordenen t.kr. 15.511.



Noter

4. Nærtstående parter

Der har ikke, bortset fra normalt ledelsesvederlag, hvoraf kr. 200.000 henstår som skyldig pr. 31. december 2024, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter, ligesom der ikke på balancedagen er andre mellemværender med parterne, med undtagelse af nedenstående.

Der er pr. balancedagen mellemværende med datterselskabet VICH-M 5302 ApS i form af udloddet udbytte, som ikke er udbetalt. Mellemværendet er forrentet.

Koncernregnskab

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Johan Schrøders Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontorhold og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat for året.



Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoposkrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusiv efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Fondens disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.



Anvendt regnskabspraksis

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, udloddet udbytte, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Frederik Schrøder

Navn returneret af MitId: Frederik Schrøder
Bestyrelsesformand
ID: e8469f91-b8d4-4abf-878e-2aa1609dc835
IP-adresse: 87.60.145.101:10719
Dato for underskrift: 07-05-2025 12:38:11 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Martin Ågerup

Navn returneret af MitId: Martin Ågerup
Bestyrelsesmedlem
ID: ec3c68b1-ce92-4269-af26-7f72f6cfa16b
IP-adresse: 109.56.15.62:42868
Dato for underskrift: 08-05-2025 08:56:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Malene Schrøder

Navn returneret af MitId: Malene Schrøder
Bestyrelsesmedlem
ID: 49ad3c3c-21c7-450b-86b4-866bd8a866e9
IP-adresse: 87.54.61.102:15797
Dato for underskrift: 08-05-2025 10:10:53 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Tina Tribini Grønning

Navn returneret af MitId: Tina Tribini Grønning
Bestyrelsesmedlem
ID: 1fd8a9ee-0938-43d9-8236-d701031dd3c1
IP-adresse: 91.197.251.186:16262
Dato for underskrift: 08-05-2025 08:13:03 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Elan Schapiro

Navn returneret af MitId: Elan Lieck Schapiro
Revisor
På vegne af Christensen Kjørulff Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab
ID: 3fd646d3-680c-4323-8391-ee4aa900f7a0
IP-adresse:
Dato for underskrift: 08-05-2025 13:45:02 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Mette Vagner Johannesen

Navn returneret af MitId: Mette Vagner Johannesen
Dirigent
ID: 8c5939b1-076b-4c97-823f-af8f0d3c8bad
IP-adresse: 87.54.61.102:47283
Dato for underskrift: 08-05-2025 14:32:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.