



## Lassen Ricard Advokataktieselskab

Amaliegade 31  
1256 København K  
CVR-nr. 16725641

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
07.06.2024

---

**Peter Lambert**  
dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	8
Balance pr. 31.12.2023	9
Egenkapitalopgørelse for 2023	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Lassen Ricard Advokataktieselskab

Amaliegade 31

1256 København K

CVR-nr.: 16725641

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

## Bestyrelse

Peter Malling Lambert, formand

Ann Grew Pfeiffer

Jørgen Bek Weiss Hansen

Kristina Blichfeldt Lautrup

Steen Anker Lassen

Henrik Djernis Schütze

Terese Buus Foged

## Direktion

Henrik Djernis Schütze, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Lassen Ricard Advokataktieselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07.06.2024

## Direktion

**Henrik Djernis Schütze**  
direktør

## Bestyrelse

**Peter Malling Lambert**  
formand

**Ann Grew Pfeiffer**

**Jørgen Bek Weiss Hansen**

**Kristina Blichfeldt Lautrup**

**Steen Anker Lassen**

**Henrik Djernis Schütze**

**Terese Buus Foged**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Lassen Ricard Advokataktieselskab

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lassen Ricard Advokataktieselskab for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 07.06.2024

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

#### **Stine Eva Grothen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne29431

#### **Anders Rødgaard Østdal**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne50620

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver en advokatvirksomhed.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke er indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning		47.574.558	49.105.635
Andre eksterne omkostninger		(8.332.834)	(8.333.055)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>39.241.724</b>	<b>40.772.580</b>
Personaleomkostninger	1	(37.800.571)	(39.096.866)
Af- og nedskrivninger		(159.283)	(172.772)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.281.870</b>	<b>1.502.942</b>
Andre finansielle indtægter		117.101	0
Andre finansielle omkostninger	2	(59.754)	(109.089)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.339.217</b>	<b>1.393.853</b>
Skat af årets resultat	3	(317.459)	(323.557)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.021.758</b>	<b>1.070.296</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		1.021.758	1.070.296
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.021.758</b>	<b>1.070.296</b>

# Balance pr. 31.12.2023

## Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		685.049	683.931
Indretning af lejede lokaler		171.306	227.292
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>856.355</b>	<b>911.223</b>
Deposita		663.961	610.348
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>663.961</b>	<b>610.348</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.520.316</b>	<b>1.521.571</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.137.871	15.490.503
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	199.500	228.000
Andre tilgodehavender	7	174.265	157.808
Tilgodehavende skat		0	64.952
Periodeafgrænsningsposter		591.366	627.123
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.103.002</b>	<b>16.568.386</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.299.255</b>	<b>3.755.416</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>18.402.257</b>	<b>20.323.802</b>
<b>Aktiver</b>		<b>19.922.573</b>	<b>21.845.373</b>

**Passiver**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		40.477	40.477
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.021.758	1.070.296
<b>Egenkapital</b>		<b>1.562.235</b>	<b>1.610.773</b>
Udskudt skat		92.770	97.172
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>92.770</b>	<b>97.172</b>
Bankgæld		51.116	2.402
Leverandører af varer og tjenesteydelser		450.117	561.414
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		477.491	1.145.453
Skyldig skat		15.861	0
Anden gæld		17.272.983	18.428.159
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>18.267.568</b>	<b>20.137.428</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>18.267.568</b>	<b>20.137.428</b>
<b>Passiver</b>		<b>19.922.573</b>	<b>21.845.373</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	40.477	1.070.296	1.610.773
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.070.296)	(1.070.296)
Årets resultat	0	0	1.021.758	1.021.758
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>40.477</b>	<b>1.021.758</b>	<b>1.562.235</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	36.243.303	37.043.661
Andre omkostninger til social sikring	268.294	267.860
Andre personaleomkostninger	1.288.974	1.785.345
	<b>37.800.571</b>	<b>39.096.866</b>
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	27	27

## 2 Andre finansielle omkostninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	59.729	51.156
Valutakursreguleringer	25	40.963
Øvrige finansielle omkostninger	0	16.970
	<b>59.754</b>	<b>109.089</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	321.861	285.048
Ændring af udskudt skat	(4.402)	38.509
	<b>317.459</b>	<b>323.557</b>

#### 4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	4.077.985	3.707.240
Tilgange	104.415	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.182.400</b>	<b>3.707.240</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.394.054)	(3.479.948)
Årets afskrivninger	(103.297)	(55.986)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(3.497.351)</b>	<b>(3.535.934)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>685.049</b>	<b>171.306</b>

#### 5 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	610.348
Tilgange	53.613
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>663.961</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>663.961</b>

#### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023 kr.	2022 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	199.500	228.000
	<b>199.500</b>	<b>228.000</b>

#### 7 Andre tilgodehavender

	2023 kr.	2022 kr.
Øvrige tilgodehavender	174.265	157.808
	<b>174.265</b>	<b>157.808</b>

Under andre tilgodehavender indgår klienttilsvar på 378.113.835 kr. og indestående på klientbankkonti på 378.224.857 kr., svarende til nettoindestående på 111.022 kr.

#### 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>2.671.443</b>	<b>2.656.341</b>

#### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for huslejeoplygninger er der stillet bankgaranti på 553 t.kr. Derudover er der stillet øvrige garantier for 554 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Honorar- og salærindtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at arbejdet udføres. Honorar- og salærindtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salg.

Igangværende boer mv., der behandles over flere regnskabsår, og som ikke er faktureringsmodne, før sagerne er endeligt afsluttede, og honorarerne er godkendte, indregnes omsætningen til salgspris beregnet på basis af anvendt tidsforbrug.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen registrerede

timeforbrug samt de på balancedagen medgåede omkostninger.

Forventes der på sagen en lavere nettorealisationsværdi, nedskrives der til denne værdi.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Klientmellemværender**

Klientmellemværender indeholder nettobeløbet af klientkonti i pengeinstitutter og klienttilsvar. Modregning er sket ved indregning i balancen, mens bruttobeløbene er specificeret i noten.

Klientkonti i pengeinstitutter indeholder samtlige de betroede midler, som er indestående på særlige klientkonti i pengeinstitutter.

Klienttilsvar omfatter samtlige de beløb, som oppebæres for tredjemands regning.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.