



Kappelskov Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab

Allerød Foto ApS
M.D. Madsensvej 14, Postbox 149
3450 Allerød

CVR-nr. 20579641

ÅRSRAPPORT
1. oktober 2024 - 30. september 2025

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14. november 2025

Hans Christian Ulrik Laursen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	10
Aktiver.....	11
Passiver.....	12
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025 for Allerød Foto ApS.

Selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision, jf. årsregnskabsloven § 135, og har valgt at benytte denne mulighed for regnskabsåret. Årsregnskabet, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 14. november 2025

Direktion

Hans Christian Ulrik Laursen

Ole Hansen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Allerød Foto ApS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Allerød Foto ApS for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 14. november 2025

Kappelskov Revision, Godkendt
Revisionsaktieselskab
CVR nr.: 11790577

Susanne Becker
Registreret revisor
mne16045

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet: Allerød Foto ApS
M.D. Madsensvej 14, Postbox 149
3450 Allerød

CVR-nr.: 20579641

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
(27. regnskabsår)

Direktion: Ole Hansen

Hans Christian Ulrik Laursen

Revisor: Kappelskov Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab
Milnersvej 7
3400 Hillerød
CVR nr.: 11790577

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive handel indenfor foto- og IT-branchen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Allerød Foto ApS for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til salgsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis pengestrømsgenererende enhed. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivning på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og indlånskonti i pengeinstitutter, herunder valutakonti og sikringskonti.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
 1. oktober 2024 - 30. september 2025

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Bruttofortjeneste	1.202.610	1.274.881
1 Personaleomkostninger	-1.051.050	-1.043.413
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-18.136</u>	<u>-13.469</u>
Resultat før finansielle poster	133.424	217.999
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	22.372	31.842
Andre finansielle indtægter	200	664
Andre finansielle omkostninger	<u>-2.293</u>	<u>-2.696</u>
Resultat før skat	153.703	247.809
Skat af årets resultat	<u>-33.988</u>	<u>-47.177</u>
Årets resultat	<u>119.715</u>	<u>200.632</u>
Foreslået udbytte	119.715	201.000
Overført resultat	<u>0</u>	<u>-368</u>
Forslag til resultatdisponering	<u>119.715</u>	<u>200.632</u>

BALANCE PR. 30. september 2025
 AKTIVER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.667	32.667
Indretning af lejede lokaler	13.923	25.059
	<hr/>	<hr/>
Materielle anlægsaktiver	39.590	57.726
Andre værdipapirer og kapitalandele	68.210	68.210
Deposita	80.548	90.119
	<hr/>	<hr/>
Finansielle anlægsaktiver	148.758	158.329
Anlægsaktiver	188.348	216.055
Fremstillede varer og handelsvarer	273.865	299.103
	<hr/>	<hr/>
Varebeholdninger	273.865	299.103
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.268	38.388
Andre tilgodehavender	0	3.408
Periodeafgrænsningsposter	9.413	41.226
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender	15.681	83.022
Likvide beholdninger	373.130	318.676
Omsætningsaktiver	662.676	700.801
Aktiver	<hr/>	<hr/>
	851.024	916.856

BALANCE PR. 30. september 2025
 PASSIVER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	133.916	133.916
Foreslået udbytte	119.715	201.000
	<hr/>	<hr/>
Egenkapital	553.631	634.916
	<hr/>	<hr/>
Hensættelser til udskudt skat	3.006	0
	<hr/>	<hr/>
Hensatte forpligtigelser	3.006	0
	<hr/>	<hr/>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	5.792	5.396
Leverandører af varer og tjenesteydelser	92.418	73.823
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
Selskabsskat	52.788	56.862
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	143.389	145.859
	<hr/>	<hr/>
Kortfristede gældsforpligtigelser	294.387	281.940
	<hr/>	<hr/>
Passiver	851.024	916.856
	<hr/>	<hr/>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2024/2025	2023/2024
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	3	3
Lønninger	912.797	919.617
Pensioner	100.273	100.273
Andre omkostninger til social sikring	37.980	23.523
	1.051.050	1.043.413

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
 Der er ingen eventuelleforpligtelser.

- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
 Der er stillet bankgaranti på kr. 142.777 overfor udlejer.

Der er ikke foretaget pantsætninger eller indgået veksel-, kautions- eller garantiforpligtigelser, ud over det i regnskabet anførte.