



# eurodan-huse a/s

Skånevej 15, 6230 Rødekro

**Årsrapport for  
1. maj 2024 - 30. april 2025**

CVR-nr. 19 72 39 41

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 04/07/2025

**Michael Bach Jensen**  
Dirigent



---

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

### **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6

### **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. maj 2024 - 30. april 2025	10
Balance 30. april 2025	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

---



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 for eurodan-huse a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024/25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødokro, den 4. juli 2025

### Direktion

Thomas Dahl  
Adm. direktør

Rasmus Rudebeck Dahl  
direktør

Lars Hansen  
direktør

Thomas Haagendrup  
direktør

Karsten Rydder Pedersen  
direktør

### Bestyrelse

Hans Jørgen Cornett  
formand

Niels Christian Dahl

Morten Holst Boye



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i eurodan-huse a/s

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for eurodan-huse a/s for regnskabsåret 1. maj 2024 - 30. april 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 4. juli 2025

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Ulrik Ræbild  
statsautoriseret revisor  
mne33262

Henrik Forthoft Lind  
statsautoriseret revisor  
mne34169



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	eurodan-huse a/s Skånevej 15 6230 Rødekro CVR-nr: 19 72 39 41 Regnskabsperiode: 1. maj 2024 - 30. april 2025 Hjemstedskommune: Aabenraa
<b>Bestyrelse</b>	Hans Jørgen Cornett, formand Niels Christian Dahl Morten Holst Boye
<b>Direktion</b>	Thomas Dahl Rasmus Rudebeck Dahl Lars Hansen Thomas Haagendrup Karsten Rydder Pedersen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup



## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	816.342	767.552	1.969.037	1.511.343	1.282.828
Bruttofortjeneste	118.656	136.654	213.502	200.283	220.434
Resultat af finansielle poster	-2.705	-4.453	-10.331	-2.049	-1.584
Årets resultat	-6.821	1.197	8.725	-4.221	45.793
<b>Balance</b>					
Balancesum	395.924	393.993	740.170	679.187	465.328
Investeringer i materielle anlægsaktiver	4.193	177	1.218	7.372	7.820
Egenkapital	155.621	162.442	161.245	152.520	156.741
Antal medarbejdere	208	211	325	357	291
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	14,5%	17,8%	10,8%	13,3%	17,2%
Overskudsgrad	-0,7%	0,8%	1,1%	-0,2%	4,7%
Afkastningsgrad	-1,5%	1,5%	2,9%	-0,5%	13,0%
Soliditetsgrad	39,3%	41,2%	21,8%	22,5%	33,7%
Egenkapitalforrentning	-4,3%	0,7%	5,6%	-2,7%	27,1%



## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i salg og produktion af parcelhuse og ejendomme op til 2 etager. Aktiviteterne foregår overalt i Danmark.

### Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024/25 udviser et underskud på TDKK 6.821, og selskabets balance pr. 30. april 2025 udviser en positiv egenkapital på TDKK 155.621.

### Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Året startede i et afmattet marked, men gennem året er salget steget betydeligt, hvorfor der også har været en øget omsætning imod slutningen af året og en betydelig ordrebeholdning til næste år.

Årets resultat lever ikke op til selskabets langsigtede målsætning og ligger lavere end forventningerne udmeldt i årsrapporten 2023/24. En af de væsentligste årsager til dette er omkostninger til udbedring og forebyggelse af såkaldte forvitrende fuger i murværk på huse allerede afleveret til kunderne.

Forvitrende fuger i murværk er en udfordring i hele bygge- og entreprenør branchen, og vi har i regnskabsåret haft stor fokus på at forstå årsagerne, hvordan vi bedst udbedrer og hvordan vi kan bygge huse til vore kunder uden at udfordringen opstår. Dette arbejde er foregået i tæt samarbejde med leverandører, branchekolleger og tekniske eksperter. Det er vores opfattelse, at årsagerne er komplekse, men der ser ikke ud til at være nogen tvivl om, at den mængde regn, som en murværkfuge udsættes for over længere tid, er en kraftigt medvirkende årsag. I både 2023 og 2024 fik vi i Danmark regnmængder langt over normalen. Til glæde for vores kunder, har selskabet i samarbejde med ledende eksperter dog allerede indført holdbare løsninger på de udsatte dele af sortimentet.

På trods af en stigning i aktiviteten imod slutningen af perioden, har selskabets cash flow været stabilt med minimalt træk på kreditter. Dette skyldes bl.a. et fortsat fokus på at nedbringe selskabets varebeholdninger i form af byggegrunde og udstillingshuse. Over de seneste to regnskabsår er denne post reduceret med 40%.

Selskabets fokus er fortsat på det langsigtede arbejde, med udvikling af interne processer og produkter, så vi kan tilbyde markedets bedste produkt til vores kunder.

### Kapitalberedskabet

Det er ledelsens vurdering, at kapitalberedskabet er fuldt tilstrækkeligt til at kunne opretholde det forventede aktivitetsniveau. Der er en stor reserve til opfyldelse af selskabets budgetterede byggeri.

### Drift

Selskabet er ikke vidende om særlige forretningsmæssige risici ud over ovennævnte udfordring med murværk og den generelle usikkerhed i markedets udvikling.

Selskabets beholdning af grunde og udstillingshuse er anskaffet som led i selskabets langsigtede strategi. Liggetiden for de enkelte aktiver kan variere, men det er ledelsens fortsatte vurdering, at en afvikling af disse aktiver i overensstemmelse med selskabets praksis og forventninger - med den usikkerhed, der kan være i en senere nettorealiseringsværdi - i al væsentlighed vil kunne ske til værdier, der er højere end anskaffelsesprisen eller nedskrevet værdi herfor.

### Markedsrisici

Selskabet betragter ikke sine engagementer eller den daglige drift som påvirket i særlig grad af specifikke finansielle risici udover den for byggevirksomheder generelle afsætnings- og omkostningsrelaterede påvirkning, der måtte komme fra bl.a. det finansielle marked.

## Ledelsesberetning

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

Salget var i den sidste halvdel af året stigende, hvorfor der forventes øget aktivitet igen. Ledelsen forventer, at byggeomkostningerne forholder sig stabile og at der kan skaffes ressourcer til gennemførelse af de planlagte aktiviteter. Samlet set forventes i 2025/26 et positivt resultat før skat i intervallet 15 - 25 mio.kr.

### Videnressourcer

Selskabet har fortsat sin opbygning af en stærkere viden og ekspertise indenfor området udvikling og tilpasning af selskabets produktsortiment, ligesom der løbende arbejdes med rationaliseringstiltag rettet mod såvel produktionen som administrationen. Der videreudvikles fortsat et produktsortiment, der muliggør en mere rationel produktion, og samarbejdet med nogle af selskabets leverandører er øget, så der i samarbejde udvikles og derved sammen opnås konkurrencemæssige fordele over tid.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### *Forretningsmodel*

eurodan-huse leverer totalløsninger for bygning af en-familie-huse i Danmark. Den ejerledede virksomhed har kontorer landet over, og har 208 ansatte. Fokus er på at levere kvalitet baseret på gode byggematerialer, godt håndværk, tidssvarende arkitektur og udformning. Ud over selskabets egne medarbejdere involverer forretningsmodellen samarbejde med en række entreprenører, med hvem man har mangeårige og gode samarbejdsrelationer. Inden for visse rammer kan køber selv designe sit hus gennem kombination af eurodan-huses mange valgmuligheder for design, planløsning og brug af materialer. En-familie-huse opføres på bestilling i henhold til kundens ønsker og i henhold til gældende bygningsreglement og anden relevant lovgivning. En eurodan-huse-byggeleder følger projektet fra start til slut og varetager relationen til bygherre, der typisk er privatpersoner med ønske om at bygge eget hus.

#### **Risici**

Som ejerledet virksomhed er kommandovejen kort i eurodan-huse, og den daglige ledelse er informeret om og involveret i alle væsentlige beslutninger vedrørende driften.

Selskabets fokus og aktiviteter omfatter alene det danske marked for en-familie-huse, hvor de identificerede risici i relation til samfundsansvar i væsentligt omfang understøttes af den danske lovgivning og varetages af de danske myndigheder og institutioner, hvilket yderligere reducerer eurodan-huses oplevede risici på områderne miljø, klima, menneskerettigheder, medarbejderforhold og antikorrupition.

#### *Risici – Miljø og klima*

Der er iboende risici relateret til miljø og klima forbundet med anvendelsen af materialer til bygningen af huse.

#### *Risici – Sociale- og personale forhold*

eurodan-huse er opmærksomme på iboende risici relateret til sociale forhold og medarbejderforhold i forhold til at kunne tiltrække og fastholde de rette medarbejdere og i forhold til at opretholde et godt, sikkert arbejdsmiljø, både hvad angår egne ansatte, og hvad angår medarbejdere hos entreprenører, man anvender som underleverandører.

#### *Risici – Menneskerettigheder*

De primære risici ligger i værdikæden, og vi arbejder derfor for at sikre et godt, sikkert arbejdsmiljø, både hvad angår egne ansatte, og hvad angår medarbejdere hos entreprenører, man anvender som underleverandører.

#### *Risici – Anti-korrupition og bestikkelse*

Endelig er man opmærksom på risici i forhold til forretningsetik og korrupition, om end disse vurderes begrænsede i den nuværende forretningsmodel.

Selskabets fokus og aktiviteter omfatter alene det danske marked for en-familie-huse, hvor de identificerede risici i relation til anti-korrupition og bestikkelse i væsentligt omfang understøttes af den danske lovgivning og varetages af de danske myndigheder og institutioner, hvilket yderligere reducerer eurodan-huses oplevede risici på området.

## Ledelsesberetning

### Miljø og klima

#### Politik

Der er stort fokus på at sikre udvikling i relation til bæredygtighed og miljø. Løbende testes nye metoder og produkter, der virker til gavn for miljø og klima. Derudover er der løbende fokus på at optimere materialeforbrug, så spild minimeres på byggepladserne. Der er ansatte, der uddannes indenfor området, og vi forventer, at det vil få større og større fokus, såvel internt som hos vores kunder i årene fremover.

#### Handlinger i 2024/25

En udstillingsby blev færdiggjort med fokus på forskellige bæredygtige tiltag for bl.a. at mindske CO2 forbruget, klassificering efter DGNB-villa samt andre tiltag der giver os specifik viden ift. at bevæge os i en mere bæredygtig retning. Denne har året igennem tiltrukket mange kunder. Derudover har selskabet forberedt sig på det nye bygningsreglement gældende fra 1/7-2025. Dette bygningsreglement indeholder skærpede krav til udledning af CO2 fra nybyggeri.

#### Resultater i 2024/25

Væsentlige elementer fra udstillingsbyen er implementeret i sortimentet, f.eks. huse med træfacader. Sortimentet er generelt tilrettet således, at selskabet er klar til fortsat at kunne opfylde kundernes boligdrømme samtidig med at de skærpede CO2 udledningskrav i bygningsreglementet overholdes.

### Sociale- og personaleforhold

De største risici i relation til samfundsansvar er qua ovenstående evnen til at tiltrække og fastholde medarbejdere samt opretholde et sikkert arbejdsmiljø.

#### Politik

Grundet den korte vej til ledelsen, og selskabets stærke værdisæt, har eurodan-huse politikker for sociale forhold og medarbejderforhold, da selskabet tilstræber og prioriterer et sikkert arbejdsmiljø for både egne medarbejdere, medarbejdere hos fagentreprenører og leverandører.

#### Handlinger i 2024/25

For timelønnede er der faste sikkerhedsudvalgsmøder, hvor resultater løbende informeres til samtlige timelønnede, ligesom der er løbende relevant undervisning. For alle medarbejdere er der to årlige trivselsmålinger, hvor der spørges ind til medarbejdernes ve og vel. På baggrund af svar laves forskellige initiativer for at øge den generelle trivsel.

#### Resultater i 2024/25

På trods af et år med megen aktivitet, har eurodan-huse formået at fastholde et sikkert arbejdsmiljø for egne medarbejdere samt medarbejdere hos entreprenører i 2024/25 og fastholdt det lave antal af arbejdsulykker.

#### Arbejdet fremover

Politikker for områderne forventes formaliseret senest 2026/27.

### Menneskerettigheder

#### Politik

Overholdelse af menneskerettigheder er et vilkår for samarbejde med eurodan-huse, ligesom vi selv lægger vægt på ordentlige arbejds- og lønvilkår for egne ansatte. eurodan-huses værdier skal kunne genspejles i vores samarbejdspartnere og leverandører, hvilket dels udtrykkes i samhandelsaftaler, dels den løbende dialog, der er med disse. Alle er forpligtiget til at overholde internationale konventioner.

#### Handlinger i 2024/25

eurodan-huse arbejder med områderne ved blandt andet at stille krav til samarbejdspartnere, som fagentreprenører og ved at opbygge et godt forhold til samarbejdspartnere gennem brugen af faste partnere. eurodan-huse påkræver, at samarbejdspartnere kontraktuelt afstår fra at måtte gøre brug af fagentreprenører, der ikke er direkte godkendt af eurodan-huse, hvilket forhindrer brug af illegal arbejdskraft og sikrer, at sikkerheden holdes konstant høj på alle byggepladser, uafhængig af håndværkernes ansættelsesmæssige tilhørsforhold.

#### Resultater i 2024/25

Vi har heller ikke i 2024/25 oplevet brud på menneskerettigheder.



## Ledelsesberetning

### *Arbejdet fremover*

Vi ønsker fortsat at sikre, at al gældende lovgivning på området overholdes i det kommende år.

### **Anti-korruption og bestikkelse**

#### *Politik*

eurodan-huse har nultolerance overfor korruption og bestikkelse af enhver art. Dette gælder også overfor vores samarbejdspartnere og leverandører. Samarbejdet er defineret via aftaler, hvor de forpligter sig til at overholde gældende lovgivning.

#### *Handlinger i 2024/25*

eurodan-huse efterlever i alle sine aktiviteter gældende lovgivning, herunder hvad angår ansættelsesforhold, kontraktforhold, bygningsreglementer og lovgivning vedrørende forebyggelse af korruption og karteldannelse.

#### *Resultater i 2024/25*

Vi har heller ikke i 2024/25 oplevet brud på anti-korruption og bestikkelse.

### *Arbejdet fremover*

Vi ønsker fortsat at sikre, at al gældende lovgivning på området overholdes i det kommende år.

### **Redegørelse for dataetik**

eurodan-huse anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens eller machine learning. Selskabet håndterer almindelige data i form af kundedata og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR og vores politikker for privatliv og informationssikkerhed. Med den begrænsede behandling af data er det selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. maj 2024 - 30. april 2025

(TDKK)	Note	2024/25	2023/24
Nettoomsætning	1	816.342	767.552
Produktionsomkostninger	2	-697.686	-630.898
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>118.656</b>	<b>136.654</b>
Distributionsomkostninger	2	-46.074	-40.571
Administrationsomkostninger	2	-80.354	-91.004
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-7.772</b>	<b>5.079</b>
Andre driftsindtægter		1.833	1.012
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-5.939</b>	<b>6.091</b>
Finansielle indtægter	3	319	435
Finansielle omkostninger	4	-3.024	-4.888
<b>Resultat før skat</b>		<b>-8.644</b>	<b>1.638</b>
Skat af årets resultat	5	1.823	-441
<b>Årets resultat</b>	6	<b>-6.821</b>	<b>1.197</b>



## Balance 30. april 2025

### Aktiver

(TDKK)	Note	2024/25	2023/24
Erhvervede varemærker		0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		1.778	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>1.778</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.043	6.472
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>8</b>	<b>6.043</b>	<b>6.472</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	20	0
Deposita	10	0	0
Andre tilgodehavender	10	1.567	1.540
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>1.587</b>	<b>1.540</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>9.408</b>	<b>8.012</b>
Færdigvarer og handelsvarer		92.029	123.513
<b>Varebeholdninger</b>		<b>92.029</b>	<b>123.513</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		83.932	100.744
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	171.091	137.330
Andre tilgodehavender		19.091	5.705
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		1.070	175
Periodeafgrænsningsposter	12	12.194	9.911
<b>Tilgodehavender</b>		<b>287.378</b>	<b>253.865</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.109</b>	<b>8.603</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>386.516</b>	<b>385.981</b>
<b>Aktiver</b>		<b>395.924</b>	<b>393.993</b>



## Balance 30. april 2025

### Passiver

(TDKK)	Note	2024/25	2023/24
Selskabskapital		544	544
Reserve for udviklingsomkostninger		1.387	0
Overført resultat		153.690	161.898
<b>Egenkapital</b>		<b>155.621</b>	<b>162.442</b>
Hensættelse til udskudt skat	13	1.476	2.229
Andre hensættelser	14	17.445	42.400
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>18.921</b>	<b>44.629</b>
Leasingforpligtelser		3.273	5.819
Anden gæld		11.154	10.957
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	15	<b>14.427</b>	<b>16.776</b>
Kreditinstitutter		40.053	15.085
Leasingforpligtelser	15	1.392	2.241
Modtagne forudbetalinger fra kunder		5.188	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		143.505	129.166
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		0	12.098
Anden gæld	15	16.817	11.556
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>206.955</b>	<b>170.146</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>221.382</b>	<b>186.922</b>
<b>Passiver</b>		<b>395.924</b>	<b>393.993</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	18		
Begivenheder efter balancedagen	19		
Anvendt regnskabspraksis	20		



## Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. maj	544	0	161.898	162.442
Overførsler, reserver	0	1.387	-1.387	0
Årets resultat	0	0	-6.821	-6.821
<b>Egenkapital 30. april</b>	<b>544</b>	<b>1.387</b>	<b>153.690</b>	<b>155.621</b>



## Noter til årsregnskabet

### 1. Nettoomsætning

(TDKK)	2024/25	2023/24
<b>Geografiske markeder</b>		
Danmark	816.342	767.552
	<b>816.342</b>	<b>767.552</b>
<b>Aktiviteter</b>		
Salg af ejendomme	816.342	767.552
	<b>816.342</b>	<b>767.552</b>

### 2. Medarbejderforhold

(TDKK)	2024/25	2023/24
Lønninger	130.292	122.693
Pensioner	4.747	3.954
Andre omkostninger til social sikring	2.435	2.655
Andre personaleomkostninger	1.137	1.088
	<b>138.611</b>	<b>130.390</b>
Lønninger mv. er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	40.545	38.455
Distributionsomkostninger	34.411	28.325
Administrationsomkostninger	63.655	63.610
	<b>138.611</b>	<b>130.390</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	15.939	13.239
Bestyrelse	551	551
	<b>16.490</b>	<b>13.790</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>208</b>	<b>211</b>

### 3. Finansielle indtægter

(TDKK)	2024/25	2023/24
Andre finansielle indtægter	319	435
	<b>319</b>	<b>435</b>



## Noter til årsregnskabet

### 4. Finansielle omkostninger

(TDKK)	2024/25	2023/24
Andre finansielle omkostninger	3.024	4.888
	<b>3.024</b>	<b>4.888</b>

### 5. Skat af årets resultat

(TDKK)	2024/25	2023/24
Årets aktuelle skat	-1.071	12.099
Årets udskudte skat	-752	-11.483
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-175
	<b>-1.823</b>	<b>441</b>

### 6. Resultatdisponering

(TDKK)	2024/25	2023/24
Overført resultat	-6.821	1.197
	<b>-6.821</b>	<b>1.197</b>

### 7. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)		Udviklings- projekter under udførelse
Kostpris 1. maj	1.095	0
Tilgang i årets løb	0	1.778
Kostpris 30. april	1.095	1.778
Ned- og afskrivninger 1. maj	1.095	0
Ned- og afskrivninger 30. april	1.095	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<b>0</b>	<b>1.778</b>

## Noter til årsregnskabet

### 8. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. maj	25.566	551
Tilgang i årets løb	4.194	0
Afgang i årets løb	-5.129	0
Kostpris 30. april	24.631	551
Ned- og afskrivninger 1. maj	19.094	551
Årets afskrivninger	4.373	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-4.879	0
Ned- og afskrivninger 30. april	18.588	551
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<b>6.043</b>	<b>0</b>
Heraf finansielle leasingaktiver	4.904	0

### 9. Kapitalandele i associerede virksomheder

(TDKK)	2024/25	2023/24
Kostpris 1. maj	0	0
Tilgang i årets løb	20	0
Kostpris 30. april	20	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel
Projektselskabet Ramsømagle ApS	Aabenraa	40.000	50%

### 10. Øvrige finansielle anlægsaktiver

(TDKK)	Andre tilgode- havender
Kostpris 1. maj	1.540
Tilgang i årets løb	27
Kostpris 30. april	1.567
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>	<b>1.567</b>



## Noter til årsregnskabet

### 11. Igangværende arbejder for fremmed regning

(TDKK)	2024/25	2023/24
Salgsværdi af igangværende arbejder	274.954	244.653
Modtagne acontobetalinge	-103.863	-107.323
	<b>171.091</b>	<b>137.330</b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	171.091	137.330
	<b>171.091</b>	<b>137.330</b>

### 12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende løn, husleje, forsikringer og renter.

### 13. Hensættelse til udskudt skat

(TDKK)	2024/25	2023/24
Hensættelse til udskudt skat 1. maj	2.229	13.711
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-752	-11.483
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	-1	1
<b>Hensættelse til udskudt skat 30. april</b>	<b>1.476</b>	<b>2.229</b>

## Noter til årsregnskabet

### 14. Andre hensættelser

(TDKK)	2024/25	2023/24
Virksomheden giver garanti på visse produkter og forpligter sig derved til at reparere eller erstatte varer, som ikke er tilfredsstillende. Der er indregnet andre hensatte forpligtelser TDKK 14.035 (2023/24: TDKK 35.305) til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer og returvarer.		
Garantiforpligtelser på afsluttede sager	3.410	7.095
Øvrige hensættelser	14.035	35.305
	<b>17.445</b>	<b>42.400</b>
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	17.445	42.400
Efter 5 år	0	0
	<b>17.445</b>	<b>42.400</b>

### 15. Langfristede gældsforpligtelser

(TDKK)	2024/25	2023/24
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	3.273	5.819
Langfristet del	3.273	5.819
Inden for 1 år	1.392	2.241
	<b>4.665</b>	<b>8.060</b>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	11.154	10.957
Langfristet del	11.154	10.957
Øvrig kortfristet gæld	16.817	11.556
	<b>27.971</b>	<b>22.513</b>

## Noter til årsregnskabet

### 16. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(TDKK)	2024/25	2023/24
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Transport i garantier stillet af 3. mand, tilgodehavender fra salg til en samlet regnskabsmæssig værdi af:	10.502	12.518
Indestående på deponeringskonti og sikringskonti	7.091	8.554
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	814	728
Mellem 1 og 5 år	686	539
	<b>1.500</b>	<b>1.267</b>
<b>Andre eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået en række huslejekontrakter med en årlig leje på	1.689	1.570
<p>Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for N.C.D. Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.</p> <p>Selskabets pengeinstitut har afgivet betalingsgarantier for TDKK 11.419.</p> <p>Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor Rødekro Erhvervsejendomme ApS og TD Mægler ApS' mellemværender med pengeinstitut.</p>		
<b>Heraf overfor tilknyttede virksomheder</b>		
Andre eventualforpligtelser	339	326

## Noter til årsregnskabet

### 17. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>
<b>Bestemmende indflydelse</b>	
Dahl Holding af 2010 ApS	Moderselskab
N.C.D. Holding ApS	Ultimativ moderselskab
Niels Christian Dahl Nielsen	Hovedaktionær
<b>Øvrige nærtstående parter</b>	
Rødekro Erhvervsejendomme ApS	Søsterselskab
TD Mægler ApS	Søsterselskab
<b>Transaktioner</b>	
Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.	
<b>Koncernregnskab</b>	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:	
<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
N.C.D. Holding ApS (CVR-nr. 27 41 35 60)	Aabenraa

### 18. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 og til koncernregnskabet for N.C.D. Holding ApS har selskabet undladt at oplyse om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor.

### 19. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Noter til årsregnskabet

### 20. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for eurodan-huse a/s for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024/25 er aflagt i TDKK.

#### **Pengestrømsopgørelse**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for N.C.D. Holding ApS har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### **Leasing**

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

#### **Segmentoplysning om nettoomsætning**

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Selskabets aktiviteter anses som det primære segmentområde.



## Noter til årsregnskabet

### 20. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Resultatopgørelse

##### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

##### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og produktionspersonale samt afskrivninger.

##### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger mv.

##### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

##### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

##### Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder

Udbytte fra associerede virksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i den associerede virksomhed. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i den associerede virksomhed før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for den associerede virksomhed.

##### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta mv.

##### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Noter til årsregnskabet

### 20. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Balance

##### Immaterielle anlægsaktiver

###### Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

##### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

##### Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

##### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter langfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt deposita.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

## Noter til årsregnskabet

### 20. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acontobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.



## Noter til årsregnskabet

### 20. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

#### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Hoved- og nøgletal

#### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$