

Deloitte.



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse for 2025	13
Balance pr. 31.12.2025	14
Egenkapitalopgørelse for 2025	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden Settlementet på Vesterbro
Dybbølsgade 41
1721 København V

CVR-nr.: 18210851
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2025- 31.12.2025

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://settlementet.dk/wp-content/uploads/2026/03/Redegorelse-for-god-fondsledelse-2025-1.pdf>

Bestyrelse

Mikkel Holmbäck, formand
Verner Jørgen Hansen, næstformand
Tine Vind Frederiksen
Laura Auken Larsen
Anne-Marie Arleth Skov
Kira Sode West
Klaus Scharling Øer
Kira Sode West

Forstander

Vibeke Mette Vinther, forstander

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Fonden Settlementet på Vesterbro.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden Settlementet på Vesterbro har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tilskudsmidler (jf. årsregnskabs note 1), er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tilskudsmidler.

Indsamling

Indsamlingen er foretaget i henhold til fondens godkendelse i henhold til indsamlingslovens § 4, stk. 1 og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årets indsamlede midler indgår i resultatopgørelsen som del af øvrige indtægter i årsregnskabs note 1. Årets indsamlede midler er anvendt til fordel for fondens formål i perioden 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 26.03.2026

Direktion

Vibeke Mette Vinther
forstander

Bestyrelse

Mikkel Holmbäck
formand

Verner Jørgen Hansen
næstformand

Fonden Settlementet på Vesterbro | Ledelsespåtegning

4

Tine Vind Frederiksen

Laura Auken Larsen

Anne-Marie Arleth Skov

Kira Sode West

Klaus Scharling Øer

Kira Sode West

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Settlementet på Vesterbro

Revisionspåtegningen på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Settlementet på Vesterbro for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bestemmelser fra tilskudsgivere jf. bekendtgørelser m.v. om regnskab og revision ("tilskudsbestemmelserne").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bestemmelser fra tilskudsgivere jf. bekendtgørelser m.v. om regnskab og revision.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsbestemmelserne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og tilskudsbestemmelserne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i

tilskudsbestemmelserne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsbestemmelserne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern

kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den

forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden Settlementet på Vesterbros formål er:

- At være mødested for Vesterbros beboere og nuværende og tidligere studerende til fremme af social interesse og gensidig forståelse.
- At være til støtte for institutionens nabolag på Vesterbro i kristen, kulturel, pædagogisk og social henseende.
- At øve en udadvendt virksomhed, som kan fremme en social ansvarsbevidsthed i samfundet.

Fonden Settlementet på Vesterbro (herefter benævnt Settlementet) udøver dette formål bl.a. ved en målrettet indsats for inklusion af mennesker, der lever i social udsathed. Dette være sig gennem inkluderende og ressourceopbyggende aktiviteter med fokus på adgang til uddannelse og/eller arbejde, rådgivning indenfor retshjælp, social- og gældsrådgivning samt opbyggende aktiviteter med fokus på rettigheder og bæredygtige fællesskaber med et generelt fokus på samfundets mest udsatte mennesker.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Settlementet må anses for uafhængig af det offentlige, idet 77 % af finansieringen kommer fra egen generede indtægter eller fonde, mens 23 % stammer fra offentlige tilskud og puljer.

Udviklingen i Settlementet har i 2025 været tilfredsstillende og fulgt målene for den vedtagne strategi for årene 2022 – 2025.

Fokus har været på at sikre rette kapacitet i både beskæftigelsesafdelingen og i den socialøkonomiske virksomhed Saxogade i tråd med, at antallet af praktikanter i forløb er steget betragteligt jf. aftalen om Trædesten til Job og ny rammeaftale om køb af indsats for aktivitetsparate borgere (SBU) med Københavns Kommune samt efterspørgsel fra andre kommuner. Ligeledes har der været fokus på at sikre en jævn visitering i de forskellige aftaler samt justere de ledelsesmæssige og administrative ressourcer til det øgede aktivitetsniveau. I vores udviklingsprojekt Fra Ensomhed til Handlekraft, som er finansieret af Tuborg Fondet har vi haft et særligt fokus på at afprøve nye metoder, som vil kunne møde de behov, som unge under 30 år har for at indgå i fælleskabsorienterede aktiviteter.

I 2025 er aktiviteterne i Saxogade øget gennem den økonomiske ramme, der blev sikret med fondsstøtte.

Aktiviteterne har været flere events, en ny butik Saxo Cykler, øget kommunikationsindsats, fokus på frivillige og det fysiske udtryk i gaden.

Tilbuddene i Settlementets Rådgivning og værested Gang i Gaden i Istedgade har været efterspurgt i 2025. Der har været ekstra pres på begge tilbud med flere henvendelser, mere komplekse problematikker og mere pressede og dårligere brugere. I rådgivningen har vi kunne opnormere med en fuldtidsstilling, hvor der er ansat en, der både er uddannet bankrådgiver og socialrådgiver, det har været et stort kompetenceløft for vores økonomi- og gældsrådgivning. I juli måned trådte en kontanthjælpsreform i kraft, hvilket har presset folk yderligere og igen øget antallet af henvendelser. I værestedet Gang i Gaden har der været mange daglige brugere til vores tilbud om mulighed for omsorg, varme, kaffe og måltider. Med fondsfinansiering har det været muligt fra 1. november 2025 at opnormere med en ny 30 timers relationsmedarbejder samt udvide åbningstiden i 1,5 år.

Senior klubberne har øget deres aktivitet i 2025. Dette er sket på baggrund af et øget tilskud fra §79 (tilskud §6 fra 1. januar 2026). Dette har betydet flere ture og foredrag. I 2025 har afdelingen for Kommunikation og fundraising

udvidet deres arbejde med et bidragsyderprogram i samarbejde med to fonde.

Sammenfattet kan Settlementet også konstatere, at det samlede antal bidrag og den store interesse fra fonde til samarbejde omkring længerevarende indsatser har været virkelig positivt i 2025. I samarbejde med klubberne har vi også gennemført en større reovering af Lyngborg. Det samlede udtryk er blevet løftet i kraft af nye møbler, der passer i stilen, nye gardiner og maling er foregået flere steder. Der er nu lagt en linje, som vil blive fulgt fremadrettet.

Med udgangspunkt i ovennævnte forhold kan Settlementet i år udvise et negativt resultat på i alt 101 t.kr.

Således udviser Settlementet et resultat i balance for 2025 med en egenkapital på 15.273 t.kr. pr. 31. december 2025.

Den forventede udvikling i 2026 er et regnskab i balance.

I tråd med Settlementets nye strategi vil vi også fremadrettet arbejde for at sikre finansiering og robuste aftaler i forbindelse med Settlementets sociale arbejde således, at vores indsatser også i årene der kommer, kan sikre sociale håb og forandringer for mennesker i København og resten af Danmark. Den nye strategi vil blive præsenteret på Settlementets årsmøde i maj 2026.

Vederlag til øverste ledelse udgjorde 842 t.kr. i 2025.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling. Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse fremgår af Fondens hjemmeside <https://settlementet.dk/wp-content/uploads/2026/03/Redegorelse-for-god-fondsledelse-2025-1.pdf>.

Fonden Settlementet på Vesterbro ledes af en bestyrelse med 7 medlemmer. Mikkel Holmbäck er formand. Bestyrelsens sammensætning er som følger og samlet set ses bestyrelsens medlemmer som uafhængige i og med at de vælges af et repræsentantskab.

Navn: Mikkel Holmbäck

Køn og fødselsår: Mand, 1957

Stilling: Direktør i Glad Fonden

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2024. Valgperioden udløber i 2030.

Ledelseshverv:

Forperson i Fonden Sct. Hans Have

Direktør og bestyrelsesmedlem i Glad Fonden

Bestyrelsesmedlem i Glad Zoo ApS

Bestyrelsesmedlem i Glad Mad ApS

Bestyrelsesmedlem i Glad Bizz ApS

Kompetencer: Ledelse, socialøkonomi, forretningsudvikling, civilsamfund og socialpolitik.

Uafhængig/afhængig: Uafhængig .

Navn: Verner Jørgen Hansen

Køn og fødselsår: Mand, 1946

Stilling: Pensionist (tidligere postbud)

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2023. Genvælt i 2016, 2018, 2022 og 2024. Valgperioden udløber i 2026.

Ledelseshverv: Ingen øvrige ledelseshverv.

Kompetencer: Viden om interesser blandt fondens brugere og frivillige tilknyttet Klub & Seniorafdeligen samt feriekolonien Lyngborgen.

Uafhængig/afhængig: Afhængig, da medlemmet er frivillig i fonden.

Navn: Tine Vind Frederiksen

Køn og fødselsår: Kvinde, 1973

Stilling: Socialrådgiver, Rådgivningsafdelingen i Fonden Settlementet på Vesterbro

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2022. Genvælt i 2024. Valgperioden udløber i 2026.

Ledelseshverv: Ingen øvrige ledelseshverv.

Kompetencer: Viden om interesser og behov blandt fondens medarbejdere.

Uafhængig/afhængig: Afhængig, da medlemmet er ansat i fonden.

Navn: Laura Auken Larsen

Køn og fødselsår: Kvinde, 1967

Stilling: Udviklingschef i Alm. Brand Foreningen 1972

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2018. Valgperioden udløber i 2028.

Ledelseshverv:

Ingen

Kompetencer: Viden om fondsverdenen, kommunikation, ledelse og frivilligområdet.

Uafhængig/afhængig: Uafhængig

Navn: Anne-Marie Arleth Skov

Køn og fødselsår: Kvinde, 1953

Stilling: Professionelt bestyrelsesmedlem

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2021. Valgperioden udløber i 2025.

Ledelseshverv:

Bestyrelsesformand Collstrop & Søns Mindelegat

Bestyrelsesleder Just Human Fonden

Bestyrelsesleder fix + foxy teaterorganisation

Kompetencer: Omfattende erhvervs-, fonds- og ledelseserfaring.

Uafhængig/afhængig: Uafhængig.

Navn: Kira West

Køn og fødselsår: Kvinde, 1975

Stilling: Direktør i Hjem til Alle Alliancen

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen i 2026. Valgperioden udløber i 2030.

Ledelseshverv:

Bestyrelsesmedlem i Forælder Fonden

Bestyrelsesmedlem i Hanne og Paul Müllers Fond

Kompetencer: Socialt udsatte mennesker, socialpolitik, velfærdssystemet, ledelse, civilsamfundsorganisationer, systemforandring og alliancearbejde.

Uafhængig/afhængig: Uafhængig.

Navn: Klaus Scarling

Køn og fødselsår: Mand, 1959

Stilling: Frivillig og medlem af klubben Madame Blå

Indtrådt i bestyrelsen: Indtrådt i bestyrelsen som suppleant. Valgperioden udløber i 2026.

Ledelseshverv:

Bestyrelsesmedlem i Børnenes Dyremark

Kompetencer: Uddannet fotograf og pædagog. Har været tillidsrepræsentant for 40 socialpædagoger og med i hovedMED i Ballerup. Tillidsrepræsentant og afdelingsleder på Fritidshjem Saxoly samt tilknyttet feriekolonien Lyngborgen.

Uafhængig/afhængig: Afhængig, da medlemmet er frivillig i fonden.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er ikke foretaget eksterne uddelinger fra fonden i 2025. Fonden foretager normalt ikke uddelinger. Der foretages kun interne uddelinger fra fonden med henblik på at fremme fondens formål, jf. vedtægter.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning		16.105.584	12.290.077
Andre driftsindtægter	1	21.983.306	19.014.204
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(2.572.579)	(2.077.202)
Andre eksterne omkostninger		(8.683.635)	(7.354.505)
Bruttoresultat		26.832.676	21.872.574
Personaleomkostninger	2	(26.149.453)	(21.282.651)
Af- og nedskrivninger	3	(638.602)	(541.547)
Driftsresultat		44.621	48.376
Andre finansielle indtægter		3.561	6.755
Andre finansielle omkostninger		(148.714)	(148.997)
Årets resultat		(100.532)	(93.866)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(100.532)	(93.866)
Resultatdisponering		(100.532)	(93.866)

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Erhvervede licenser		0	9.529
Immaterielle aktiver	4	0	9.529
Grunde og bygninger		20.627.405	20.922.011
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		430.629	176.545
Indretning af lejede lokaler		1.055.290	944.891
Materielle aktiver	5	22.113.324	22.043.447
Deposita		375.882	352.137
Finansielle aktiver		375.882	352.137
Anlægsaktiver		22.489.206	22.405.113
Fremstillede varer og handelsvarer		389.710	351.651
Varebeholdninger		389.710	351.651

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.563.419	1.328.173
Andre tilgodehavender	1.500.355	601.313
Periodeafgrænsningsposter	209.773	49.027
Tilgodehavender	3.273.547	1.978.513
<hr/>		
Likvide beholdninger	7.973.181	6.357.472
<hr/>		
Omsætningsaktiver	11.636.438	8.687.636
<hr/>		
Aktiver	34.125.644	31.092.749
<hr/>		

Fonden Settlementet på Vesterbro | Balance pr. 31.12.2025

15

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Reserve for opskrivninger		14.630.955	14.925.561
Overført overskud eller underskud		241.196	47.122
Egenkapital		15.172.151	15.272.683
<hr/>			
Gæld til realkreditinstitutter		903.540	908.337
Anden gæld		1.606.009	1.548.707
Periodeafgrænsningsposter	6	6.108.037	4.608.000
Langfristede gældsforpligtelser	7	8.617.586	7.065.044
<hr/>			
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	7.331.844	5.861.921
Leverandører af varer og tjenesteydelser		565.281	415.984
Anden gæld	8	2.438.782	2.477.117
Kortfristede gældsforpligtelser		10.335.907	8.755.022
<hr/>			
Gældsforpligtelser		18.953.493	15.820.066
<hr/>			
Passiver		34.125.644	31.092.749
<hr/>			

Eventualforpligtelser	9
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10
Transaktioner med nærtstående parter	11

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	14.925.561	47.122	15.272.683
Årets af- og nedskrivning	0	(294.606)	294.606	0
Årets resultat	0	0	(100.532)	(100.532)
Egenkapital ultimo	300.000	14.630.955	241.196	15.172.151

Noter

1 Andre driftsindtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Københavns Kommune, driftstilskud	2.024.884	1.975.380
Københavns Kommune, driftstilskud til Gang i Gaden	1.513.787	1.476.780
Socialstyrelsen	3.090.648	2.375.284
Civilstyrelsen - Retshjælp	530.100	506.915
Københavns Kommune, §79	948.933	905.250
Øvrige tilskud	603.833	400.003
Fonde og Legater	11.732.920	9.718.546
Øvrige indtægter	1.380.114	1.269.265
Arv	158.087	386.781
	21.983.306	19.014.204

2 Personaleomkostninger

2025

2024

	kr.	kr.
Gager og lønninger	23.610.678	19.400.891
Pensioner	2.153.773	1.651.489
Andre omkostninger til social sikring	385.002	230.271
	26.149.453	21.282.651
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	49	39
	Ledelses- vederlag 2025 kr.	Ledelses- vederlag 2024 kr.
Direktion	842.473	813.661
	842.473	813.661
<hr/>		
3 Af- og nedskrivninger		
	2025 kr.	2024 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	9.529	59.624
Afskrivninger på materielle aktiver	629.073	481.923
	638.602	541.547

4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.
Kostpris primo	278.239
Kostpris ultimo	278.239
Af- og nedskrivninger primo	(268.710)
Årets afskrivninger	(9.529)
Af- og nedskrivninger ultimo	(278.239)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	8.449.486	816.164	2.085.404
Tilgange	0	334.075	364.875
Kostpris ultimo	8.449.486	1.150.239	2.450.279

Opskrivninger primo	16.139.426	0	0
Opskrivninger ultimo	16.139.426	0	0
Af- og nedskrivninger primo	(3.666.901)	(639.619)	(1.140.513)
Årets afskrivninger	(294.606)	(79.991)	(254.476)
Af- og nedskrivninger ultimo	(3.961.507)	(719.610)	(1.394.989)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	20.627.405	430.629	1.055.290
Regnskabsmæssig værdi, hvis aktiver ikke var opskrevet	5.996.450	176.545	944.891

Fondens ejendomme, der består af domicilejendom på Vesterbro og en koloni i Vig, måles til dagsværdi. Fastlæggelsen af dagsværdi er sket på baggrund af uafhængige ejendomsmægler- og markedsrapporter herunder den afkastbaserede model og ledelsen anvender regnskabsmæssige skøn i den forbindelse. Anvendelsen af regnskabsmæssige skøn medfører, at der er usikkerhed i opgørelsen af dagsværdien. Dagsværdien er opgjort på baggrund af forudsætninger, som ledelsen vurderer er sandsynlige og realistiske. Ledelsen revurderer løbende forudsætningerne og eventuelle ændringer heri afspejles i dagsværdien.

Ved fastlæggelse af dagsværdien er anvendt et afkastkrav på 5,00% (2024: 5,00%) (domicilejendommen) og 5,13% (2024: 5,25%) (kolonien).

6 Periodeafgrænsningsposter

Langfristet del af periodeafgrænsningsposter udgøres af periodiserede tilskud til ejendomme og driftsmidler. Tilskuddene indtægtsføres over afskrivningsperioden for aktiverne.

Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser udgøres af den kortfristede del af periodeafgrænsningsposter, der omfatter periodiserede tilskud, der anvendes i det kommende år.

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	0	24.852	903.540
Anden gæld	0	0	1.606.009
Periodeafgrænsningsposter	7.331.844	5.837.069	6.108.037
	7.331.844	5.861.921	8.617.586

8 Anden gæld (kortfristet)

	2025 kr.	2024 kr.
Moms og afgifter	961.547	651.258
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.257.644	1.356.219
Anden gæld i øvrigt	219.591	469.640
	2.438.782	2.477.117

9 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse til udløb andrager 311 t.kr. i 2025 mod 294 t.kr. i 2024.

Udskudt skat

Der er i årets løb ikke betalt skat, og skattepligtig indkomst for 2025 forventes at udgøre 0 kr.

Der påhviler fonden en udskudt skat på ca. 2,7 mio. kr, der kan henføres til opskrivning af fondens ejendomme. Herudover er der en udskudt skat relateret til foretagne hensættelser til senere uddelinger på 120 t.kr. Som følge af fondens forhold er det ledelsens overbevisning og intention at den udskudte skatteforpligtelse aldrig vil blive aktualiseret, idet fondens daglige virke vil sikre uddelinger til sociale og almenevelgørende formål til modregning i en eventuel skattepligtig avance og positive skattemæssige indkomster. Som følge heraf er den udskudte skat ikke afsat i årsregnskabet.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 20,6 mio.kr. i 2025 mod 20,9 mio.kr. i 2024.

11 Transaktioner med nærtstående parter

Nærtstående parter omfatter fondens bestyrelse og forstander.

Transaktioner

Fonden har i 2025 udbetalt honorar på 30.000 kr. til forperson for bestyrelsen Mikkel Holmbäck, og skattefri kilometergodtgørelse på 62.164 kr. til næstformand og bestyrelsesmedlem Verner Hansen som lejerchef på

Lyngborgen. Løn til forstander fremgår af note 2.

Der er ingen transaktioner med interesseforbundne virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er endvidere aflagt efter bestemmelser fra tilskudsgivere jf. bekendtgørelser m.v. om regnskab og revision ("tilskudsbestemmelserne").

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når leveringen og risikoovergangen til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder hovedsageligt tilskud modtaget og anvendt til gennemførelse af fondens aktiviteter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå fondens nettoomsætning primært i de socialøkonomiske butikker i Saxogade.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder bl.a. fondens omkostninger til husleje og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleudgifter omfatter lønforbrug m.v. til fondens ansatte til udøvelse af fondens aktiviteter .

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter hovedsageligt renter til kredit- og realkredinstitutter.

Andre finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter hovedsageligt renter til kredit- og realkredinstitutter.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle rettigheder mv. omfatter licenser.

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle aktiver

Ejendomme er optaget til vurderet dagsværdi med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne foretages over 50 år med indregning af en restværdi på 8,8 mio.kr.

Dagsværdi af ejendomme er blandt andet opgjort ved anvendelse af almindeligt anerkendte værdiansættelsesteknikker (afkastbaseret metode) baseret på ledelsens forventninger til afkastkrav mv., og der indhentes med jævne mellemrum eksterne mæglervurderinger til underbygning af de indregnede værdier. Dagsværdiregulering indregnes i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 41 direkte på egenkapitalen og akkumulerede opskrivninger bindes på reserve for opskrivninger.

Tilskud ydet til til- og ombygning af ejendomme indregnes under passiverne og indtægtsføres over afskrivningsperioden på 50 år.

Driftsmidler er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Driftsmidlerne afskrives over 3-10 år, svarende til forventet levetid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostningerne direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en anskaffelsessum på under TDKK 25 samt aktiver, der dækkes af tilskud, udgiftsføres direkte i anskaffelsesåret.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det

ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita

Varebeholdninger

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmie mv.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består hovedsageligt af modtagne tilskud som endnu ikke er anvendt.

Uddelinger

Der er ikke foretaget eksterne uddelinger fra fonden i 2025. Fondens foretager normalt ikke uddelinger. Der foretages kun interne uddelinger fra fonden med henblik på at fremme fondens formål, jf. vedtægter.