
Online Telemarketing Vejle ApS

Årsrapport for 2014

CVR-nr. 35 23 19 51

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 24/4 2015

Lars Klausen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Beretning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Egenkapitalopgørelse 9

Noter til årsrapporten 10

Regnskabspraksis 13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Online Telemarketing Vejle ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 24. april 2015

Direktion

Lars Klausen
direktør

Bestyrelse

Jens Friborg Hansen

Jakob Vigelsø

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Online Telemarketing Vejle ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Online Telemarketing Vejle ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold gør vi opmærksom på oplysningerne i note 1, hvori ledelsen redegør for selskabets fremtidige drift.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 24. april 2015

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Nikolaj Møller Hansen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Online Telemarketing Vejle ApS
Vestergade 70, 2. sal
5000 Odense C
E-mail: oltm@oltm.dk

CVR-nr.: 35 23 19 51
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Jens Friborg Hansen
Jakob Vigelsø

Direktion

Lars Klausen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Rytterkasernen 21
Postboks 370
5100 Odense C

Pengeinstitut

Fynske Bank
Østerport 2, 5900 Rudkøbing

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er telemarketing

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2014 udviser et underskud på DKK 713.282, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en negativ egenkapital på DKK 781.096.

Resultatet for regnskabsåret anses for utilfredsstillende i forhold til forventningerne. Ledelsen er opmærksom på at selskabet har tabt mere end halvdelen af sin anpartskapital, ledelsen forventer at selskabet vil reetablere sin kapital ved egen indtjening . Der henvises til note 1.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 DKK	2013 TDKK
Bruttofortjeneste		4.596.090	2.439
Personaleomkostninger	2	-5.438.551	-2.493
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-74.345	-128
Resultat før finansielle poster		-916.806	-182
Finansielle omkostninger	4	-27.123	-15
Resultat før skat		-943.929	-197
Skat af årets resultat	5	230.647	49
Årets resultat		-713.282	-148

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-713.282	-148
		-713.282	-148

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2014 DKK	2013 TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		82.483	108
Materielle anlægsaktiver	6	82.483	108
Anlægsaktiver		82.483	108
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	139
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	414
Andre tilgodehavender		96.575	37
Selskabsskat		230.140	53
Periodeafgrænsningsposter		41.755	5
Tilgodehavender		368.470	648
Likvide beholdninger		55	326
Omsætningsaktiver		368.525	974
Aktiver		451.008	1.082

Balance 31. december

Passiver

	Note	2014 DKK	2013 TDKK
Selskabskapital		80.000	80
Overført resultat		-861.096	-148
Egenkapital	7	-781.096	-68
Hensættelse til udskudt skat		3.029	4
Hensatte forpligtelser		3.029	4
Kreditinstitutter		270.803	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.158	26
Gæld til tilknyttede virksomheder		508.477	434
Anden gæld		402.637	686
Kortfristede gældsforpligtelser		1.229.075	1.146
Gældsforpligtelser		1.229.075	1.146
Passiver		451.008	1.082
Kapitalberedskab	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	80.000	-147.814	-67.814
Årets resultat	0	-713.282	-713.282
Egenkapital 31. december	80.000	-861.096	-781.096

Noter til årsrapporten

1 Kapitalberedskab

Resultatet for regnskabsåret anses ikke for tilfredsstillende i forhold til forventningerne. Med baggrund i de foretagne tiltag er det ledelsens forventning at der fremadrettet kan opnås en positiv indtjening. Regnskabet aflægges under forudsætning af fortsat drift. Ledelsen anser betingelserne herfor opfyldt henset til de foretagne tiltag, samt støtte fra moderselskabet.

Ledelsen er opmærksom på at selskabet har tabt mere end halvdelen af sin anpartskapital. Ledelsen forventer at selskabet vil reetablere sin kapital ved egen fremadrettet indtjening.

	2014 DKK	2013 TDKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	5.356.829	2.474
Andre personaleomkostninger	81.722	19
	5.438.551	2.493
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	74.345	128
	74.345	128
Indretning af lejede lokaler	24.745	16
Småanskaffelser	49.600	112
	74.345	128
4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	13.667	14
Andre finansielle omkostninger	13.456	1
	27.123	15
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-230.140	-53
Årets udskudte skat	-507	4
	-230.647	-49

Noter til årsrapporten

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	123.725
Kostpris 31. december	123.725
Opskrivninger 1. januar	0
Opskrivninger 31. december	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	16.497
Årets afskrivninger	24.745
Ned- og afskrivninger 31. december	41.242
Regnskabsmæssig værdi 31. december	82.483

7 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 125.000 anparter à nominelt DKK 1. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingkontrakter

	2014 DKK	2013 TDKK
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode til 1. januar 2018	440.000	244

Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er udstedt virksomhedspant	800.000	0
---	---------	---

Noter til årsrapporten

	2014	2013
	DKK	TDKK

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst, samt for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Online Telemarketing Vejle ApS for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2014 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhengige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.600 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.